



AJUNTAMENT DE
BLANES

SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA D'ACTIVITAT SOTMESA A PERMÍS MUNICIPAL AMBIENTAL ANNEX III.1

DADES PERSONALS

Nom i cognoms		DNI/NIF
Domicili (carrer, avinguda, plaça...)		Número / Pis / Porta
Població		CP
E-mail	Telèfon	Fax
En representació de		DNI/NIF
Domicili (carrer, avinguda, plaça...)		Número / Pis / Porta
Població		CP
E-mail	Telèfon	Fax

DADES DE L'ESTABLIMENT

Nom comercial		Tipus d'activitat	
Situació			
Telèfon	Fax	E-mail	

DADES DE LA SOL·LICITUD

<input type="checkbox"/> Obertura d'activitat	<input type="checkbox"/> Ampliació en superfície d'activitat	<input type="checkbox"/> Addició d'activitat	<input type="checkbox"/> Baixa d'activitat	<input type="checkbox"/> Altres
Atres (especificar)				

Documentació que cal aportar

La que s'indica al dors d'aquest escrit

Si l'activitat porta associada la instal·lació de rètols a la façana cal presentar a l'Ajuntament la sol·licitud de legalització de rètols

Blanes, _____ d _____ de _____

Signatura

AJUNTAMENT DE BLANES

Les dades facilitades s'incorporaran a un fitxer automatitzat creat per l'Ajuntament de Blanes per a deixar constància de l'entrada i sortida de documents i per al seguiment dels tràmits, les actuacions i l'exercici de les seves competències i funcions. Únicament es comunicaran a altres administracions públiques en els casos previstos legalment. Els drets d'accés, rectificació, oposició i cancel·lació de les dades de caràcter personal es podran exercir mitjançant escrit adreçat a l'Alcalde de l'Ajuntament.

COMUNICACIÓ DE LA RECEPCIÓ DE LA SOL·LICITUD A LA PERSONA QUE INICIA EL PROCEDIMENT

D'acord amb l'ordenança municipal d'obertura d'establiments i control d'activitats, us comunico que en la data que consta en aquest escrit el registre general de l'Ajuntament ha rebut la sol·licitud d'obertura, en règim de Permís Municipal Ambiental (Annex III.1), per l'activitat que heu indicat.

L'expedient es trameta a la secció de llicències d'activitats que disposa del termini dos mesos a comptar des de la data de presentació de la sol·licitud en el registre general per a atorgar o denegar el permís sol·licitat.

Si durant aquest termini l'Ajuntament no us trameta cap manca de millores ni de documentació administrativa sobre la llicència sol·licitada, aquesta s'entendrà autoritzada per silenci administratiu.

OFICINA DE L'AMIC

He rebut

data _____

Blanes, _____ d'_____ de _____

D'acord amb l'ordenança municipal d'obertura d'establiments, us comunico que en la data que consta en aquest escrit, el registre general de l'Ajuntament ha rebut la sol·licitud d'obertura, en règim de Permís Municipal Ambiental Annex III-1, per l'activitat que heu indicat.

En l'expedient manca la següent documentació: **(a formalitzar per l'administració)**

- Sol·licitud d'activitats per duplicat (dos exemplars originals), en el model subministrat per l'Ajuntament (1)
- Si s'actua en representació: autorització de la persona interessada. En cas de persones jurídiques, acreditar la representació legal (1)
- Fotocòpia de DNI / NIF
- Justificant de l'autoliquidació de taxes (cal fer el tràmit, prèviament, a l'oficina del Consell Comarcal de la Selva, situada al C. De la Fe, núm. 5-9 de Blanes).
- Projecte tècnic (per quadruplicat) visat pel col·legi professional corresponent, signat per tècnic competent (enginyer, enginyer industrial) assumit per la direcció tècnica i signat pel sol·licitant.
- Qüestionari d'activitat formalitzat pel tècnic redactor del projecte, en el model oficial subministrat per l'Ajuntament.
- Per baixa d'activitat solament s'ha de presentar: els documents (1) i fotocòpia de la baixa de I.A.E. (Mod. 036 ó 840)

Disposau d'un termini de deu dies per presentar els documents preceptius anteriorment indicats en relació a l'art. 29 de l'ordenança municipal d'obertura d'establiments i control d'activitats. Altrament, se'l podrà declarar decaigut en el seu dret al tràmit, d'acord amb l'art. 71 de la Llei 30/1992 de Règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú.

Un cop presentada la documentació, l'Ajuntament disposarà d'un termini de dos mesos, a comptar des de la data de presentació de la documentació i/o esmena de deficiències, per atorgar o denegar el permís sol·licitat.

Si durant aquest termini l'Ajuntament no trameta cap requeriment de millores ni de manca de documentació administrativa sobre la llicència sol·licitada, aquesta s'entendrà autoritzada per silenci administratiu.

OFICINA DE L'AMIC

He rebut

data _____

Blanes, _____ d'_____ de _____