



BASES D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST GENERAL 2013

CAPÍTOL PRIMER: QÜESTIONS GENERALS

Base 1a. Naturalesa

Aquestes Bases d'execució són normes d'obligat compliment i caràcter específic que regulen l'execució dels pressupostos de l'Ajuntament i dels seus organismes autònoms.

El l'exercici de la facultat de tutela, la Intervenció i la Tresoreria realitzaran indicacions en matèria pressupostària i comptable als organismes autònoms i societats mercantils, per tal d'homogeneïtzar els criteris dins el Grup.

Així mateix, són normes inspiradores de l'actuació d'altres ens instrumentals del municipi de Blanes, ja siguin societats anònimes municipals, societats d'economia mixta o qualsevol altra forma d'organització.

La vigència d'aquestes Bases coincideix amb la del Pressupost General, per la qual cosa, en cas de pròrroga d'aquest, les presents Bases seran d'aplicació fins l'entrada en vigor del nou Pressupost.

Base 2a. Exercici pressupostari, hisenda local i comptabilitat

1. L'exercici pressupostari coincidirà amb l'any natural.
2. Els drets, qualsevol que sigui el període de què derivin, es registraran com ingressos del pressupost en el qual s'hagin liquidat i es comptabilitzaran pel seu import total. En cap supòsit es podran realitzar despeses o atendre obligacions mitjançant minoració d'ingressos.
3. L'administració municipal potenciarà l'entrada al patrimoni municipal de recursos de tota mena. Les quantitats monetàries i els avals s'ingressaran directament a la Tresoreria municipal. Tots els empleats municipals respectaran estrictament aquests principis.
4. Si durant l'exercici les previsions del Pressupost d'Ingressos no van traduïnt-se en drets efectivament liquidats, l'alcalde o tinent d'alcalde d'Hisenda, amb un informe previ raonat de l'interventor, retindrà crèdits de despesa, en quantia suficient per mantenir l'equilibri pressupostari.
5. El registre de les operacions d'execució dels pressupost correspon a la Intervenció general, la qual facilitarà la informació que permeti el coneixement de la situació econòmica i financera i el detall i resultats de les operacions realitzades.



CAPÍTOL SEGON: LA DESPESA PRESSUPOSTÀRIA

Base 3a. Fonaments i classificació

1. El Ple aprova les relacions de despeses del Pressupost general sobre la base que són necessàries per al funcionament normal de l'administració municipal i dels seus ens instrumentals.
2. Cada consignació del Pressupost de Despeses representa els fons màxims que poden aplicar-se a la finalitat específica per a la qual s'ha creat i es destinarà únicament a aquesta finalitat o a la que resulti de modificacions degudament aprovades. En cap cas representa autorització, compromís ni obligació de despesa.
3. Els crèdits destinats al personal municipal estaran entre ells vinculats jurídicament i la resta de partides del pressupost només formaran bossa de vinculació jurídica quan tinguin la mateixa classificació orgànica, grup de funció i capítol econòmic.
4. El Pressupost de despeses estarà ordenat per una triple classificació, orgànica, funcional i econòmica. La combinació de les tres classificacions constituirà la partida pressupostària que servirà per portar el control fiscal i comptable de la despesa.
5. Per a l'administració de les consignacions aprovades i registre fidel de les operacions a realitzar, queda facultat el tinent d'alcalde d'Hisenda, amb la conformitat del titular del codi orgànic i a proposta de la Intervenció, per obrir partides divisionàries a partir del tercer dígit de la classificació econòmica del pressupost, tot respectant els codis orgànic, funcional i econòmic aprovats pel Ple municipal.

Base 4a. Fases d'execució de la despesa

1. Autorització (A)

Les despeses pressupostàries requeriran, per executar-les, un acte administratiu previ d'autorització, amb emissió simultània de document comptable **A** i informe favorable previ de l'interventor.

Aquest acte fixarà sempre l'import exacte o aproximat per excés de la despesa que autoritza i serà comptabilitzat restant crèdit disponible de l'aplicació pressupostària corresponent. Els convenis o contractes de quantia indeterminada s'hauran d'autoritzar, prèviament i en tot cas, per l'import màxim de les obligacions que se'n poden derivar.

Són actes administratius previs d'autorització de despesa els acords d'aprovació definitiva de projectes d'obres ordinàries o d'urbanització, els acords de creació de serveis nous o de reforma dels existents, d'activitats, memòries valorades a executar, aprovació de plec de clàusules o condicions reguladors de la contractació o de convenis a formalitzar, propostes d'adquisició de béns i drets, aprovació de les relacions d'elements afectats en expedients d'expropiació i actes administratius similars.



Les despeses no pressupostàries requeriran, per executar-les, un primer acte administratiu d'autorització, compromís de despesa i reconeixement de l'obligació de pagar per part de l'alcalde o tinent d'alcalde d'Hisenda, correlatiu amb una liquidació de dret extrapressupostari de cobrament i informe favorable previ de l'interventor, sobre la cobrabilitat d'aquest dret i sobre el fonament de l'operació.

2. Disposició o compromís (D)

L'acte administratiu de disposició o compromís de despesa consisteix a adjudicar o encarregar a un tercer una obra, subministrament, servei o, en general, qualsevol despesa. Haurà de ser dictat per òrgan de contractació competent i finalitza el procediment de selecció de contractista, proveïdor o tercer en general. L'acte de disposició de despesa exigeix l'emissió simultània de document comptable **D** i l'informe favorable previ de l'interventor.

Aquesta operació, que suposa un compromís de despesa amb el tercer adjudicatari, és un acte amb rellevància jurídica i vincula l'entitat local a la realització d'una despesa concreta i determinada, tant en la seva quantia, com en les condicions d'execució. Es comptabilitza a càrrec del crèdit pressupostari prèviament autoritzat.

3. Autorització-Disposició (AD)

L'acte administratiu d'autorització de despesa pot ser simultani a l'acte de disposició de despesa i dóna lloc al document comptable mixt **AD**.

4. Reconeixement de l'obligació de pagar (O)

L'acte administratiu de reconèixer una obligació de pagar comportarà l'emissió simultània de document comptable **O** i exigirà l'informe favorable previ de la Intervenció, la qual haurà comprovat la competència de l'òrgan, els documents que fonamenten l'obligació i l'existència d'acreditació tècnica suficient. A més, comprovarà la tramitació correcta de les fases **A** i **D** prèvies amb fiscalització favorable.

5. Ordenació del pagament i pagament (PMP)

L'alcalde o tinent d'alcalde d'Hisenda autoritzaran les ordres de pagament individualment o sobre la base de relacions que expedirà la Intervenció municipal sobre obligacions pressupostàries degudament reconegudes (document O).

La Tresoreria municipal, de forma immediata, executarà materialment i comptabilitzarà els pagaments ordenats. Els pagaments quedaran suportats comptablement en els documents que, en cada moment, es considerin més adients.

6. Autorització (A), Disposició (D) i Autorització-Disposició (AD) i d'altres documents comptables inversos (negatius).

S'utilitzaran aquests documents amb les mateixes formalitats que els positius per anul·lar aquells expedits anteriorment, quan, per algun motiu, no s'hagi arribat a



efectuar l'obra, subministrament, servei, etc. També s'utilitzaran en casos d'error o de no haver-se arribat a realitzar la totalitat d'un contracte.

Base 5a.- Normes de gestió

1. PRINCIPIS GENERALS

- a. Tot fet o document susceptible de produir el naixement, modificació o cancel·lació d'una obligació de qualsevol tipus a càrrec del municipi de Blanes estarà subjecte al previst en les presents bases.
- b. Les autoritats municipals o funcionaris que segueixin una actuació susceptible de produir el naixement o ampliació d'una obligació de qualsevol tipus, a càrrec del municipi de Blanes, prescindint del procediment establert en aquestes bases d'execució, estaran obligats a indemnitzar l'Ajuntament de Blanes, prèvia tramitació d'expedient de responsabilitat comptable.

2. ENCÀRRECS, COMANDES I ORDRES DE COMPRA

L'expedició de documents **D** o **AD** serà preceptiva i prèvia a qualsevol encàrrec, comanda, ordre de compra i sempre abans de sol·licitar de tercers obres, subministraments, serveis, consultes o assistència i qualsevol altra acció que pugui generar una obligació a càrrec del municipi i a favor de tercers.

3. DESPESES DEL CAPÍTOL II I VI DE LA CLASSIFICACIÓ ECONÒMICA, D'IMPORT INFERIOR O IGUAL A 5.000 € (IVA exclòs) PER ACTE DE COMPRA (excloses les que executen projectes o memòries valorades)

Podran ser autoritzades i compromeses pel tinent d'alcalde o regidor delegat titular del codi orgànic de la partida pressupostària. D'aquesta manera, les diferents dependències municipals generaran documents pels quals, a proposta del tècnic responsable, el tinent d'alcalde o regidor delegat titular corresponent atorga conformitat a la despesa. La Intervenció fiscalitzarà i assentarà l'operació dins la corresponent aplicació pressupostària i lliurarà full de comanda (**Document D o AD**) al proveïdor/creditor amb total validesa.

4. LES DESPESES DEL CAPÍTOL II I VI DE LA CLASSIFICACIÓ ECONÒMICA, D'IMPORT SUPERIOR A 5.000 € (IVA exclòs) I INFERIOR A 18.000 € (IVA exclòs) PER ACTE DE COMPRA

Seràn autoritzades i compromeses per la Junta de Govern Local.

5. ALTRES DESPESES NO INCLOSES EN ELS PUNTS 3 I 4 ANTERIORS

Per a la disposició de despeses no previstes en els punts 3 i 4 anteriors s'aplicaran les lleis de règim local, pressupostàries i de contractació de les Administracions públiques.

6. REGISTRE DE FACTURES



Realitzada l'obra, subministrament, servei, consulta, assistència, o qualsevol altra acció que pugui generar una obligació a càrrec del municipi, el tercer documentarà el seu crèdit mitjançant factura, minuta o similar, acompanyada del corresponent full de comanda (**document D o AD**) emès per la Intervenció municipal i l'haurà de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament. Aquest iniciarà i impulsarà d'ofici els tràmits de reconeixement de l'obligació i posterior pagament dins el termini legal establert.

7. REQUISITS PER A RECONÈIXER UNA OBLIGACIÓ DE PAGAR

- a) Per a les despeses corresponents al capítol I de la classificació econòmica, es farà constar en les relacions de nòmina i imports a pagar l'informe favorable del funcionari cap de Recursos Humans o funcionari responsable en qui delegui, sense perjudici de demanar acreditació també als responsables dels diferents departaments.
- b) Per a les despeses corresponents als capítols de classificació econòmica II, III i IX, amb tramitació prèvia de les fases A i D i dins l'exercici pressupostari corresponent, serà suficient que els funcionaris responsables facin constar per escrit sobre la factura o document anàleg l'acreditació tècnica favorable al reconeixement de l'obligació amb la diligència de "FACTURA CONFORME", i datin i signin seguidament, sense perjudici dels informes complementaris que pugui demanar la Intervenció.
- c) Per a les despeses corresponents als capítols IV i VII de la classificació econòmica s'aplicarà la Base 8a.
- d) Es faculta el tinent d'alcalde d'hisenda i Patrimoni per al reconeixement d'obligacions corresponents als capítols IV i VII destinades a transferències a favor d'organismes autònoms i societats mercantils locals dependents de l'Ajuntament de Blanes, les quals tenen com a finalitat el manteniment de l'equilibri financer entre les diverses entitats municipals amb personalitat jurídica pròpia.
- e) Per a les despeses corresponents al capítol VI de la classificació econòmica, l'acte administratiu de reconeixement, amb acreditació tècnica prèvia, serà dictat per la Junta de Govern Local, sense perjudici del preceptiu dictamen previ favorable per part d'altres òrgans o persones jurídiques quan així ho hagi establert el Ple municipal.
- f) Serà requisit imprescindible per al reconeixement de les respectives obligacions:
 - 1) En les despeses derivades d'expedients de contractació, per a la tramitació del primer document de reconeixement d'obligació, si s'escau, s'exigirà:
 - . Acreditació de la constitució de la garantia definitiva.
 - . Còpia del contracte formalitzat.



- 2) En els convenis, còpia dels mateixos.
 - 3) Pel que fa a les subvencions, s'estarà al que disposa la base 8a
- g) Les condicions previstes als paràgrafs anteriors seran títol suficient per a comptabilitzar el reconeixement de l'obligació de pagament (emissió de document comptable **O**) contra una disposició o autorització-disposició prèvia d'import igual o superior i per tramitar l'ordenació de pagament.
- h) En cas de reconèixer una subvenció, ajuda o aportació que tingui per destí la funció pressupostària de TURISME, caldrà el dictamen favorable previ de l'òrgan col·legiat creat per a aquest efecte.
8. ENCÀRRECS SENSE COMANDA (inexistència de tràmits A i D vàlids)

Correspon legalment al Ple el reconeixement extrajudicial de crèdits.

Les obligacions sense tràmits A i D vàlids que hagin de ser reconegudes, inclosos els actes de conversió o convalidació administrativa recollits a la Llei 30/92, seran sotmeses inicialment a la Comissió Especial de Comptes. La tramitació i justificació serà a càrrec dels serveis administratius de la unitat gestora origen de la despesa, amb informe previ de la Secretaria i de la Intervenció general. En els expedients i en la proposta d'acord s'hi farà constar la possible exigència de responsabilitats patrimonials. El contingut d'aquests expedients serà, com a mínim :

- Memòria justificativa signada pel tècnic responsable de la unitat gestora origen de la despesa i conformada pel Regidor titular del codi orgànic. El contingut de la memòria inclourà, al menys, els extrems següents:
 - Justificació de la necessitat de la despesa i causes de l'incompliment del procediment jurídic-administratiu
 - Data o període de realització
 - Import de la prestació realitzada.
 - Garanties que procedeixin o motius de la dispensa
- Informe de la unitat origen de la despesa en què es faci constar que la imputació de la despesa al pressupost corrent no suposa una limitació a l'execució de la resta d'obligacions de l'any en curs.
- Qualsevol document que s'estimi necessari per justificar millor la despesa.

En el cas que sigui necessària la tramitació d'una modificació del pressupost, els dos expedients es sotmetran al Ple simultàniament.

El Ple podrà autoritzar la Junta de Govern Local per reconèixer obligacions resultants d'expedients concrets i fixarà les condicions del reconeixement.

9. RECONeixEMENT DE SUBVENCIONS, AJUDES O APORTACIONS QUE TINGUIN PER DESTÍ REDUIR EN TOT O EN PART LA CÀRREGA TRIBUTÀRIA DE QUALSEVOL SUBJECTE PASSIU.

Caldrà el previ dictamen favorable de la Comissió Informativa d'Hisenda i preceptiu document "A" d'autorització de despesa emès per l'òrgan interventor.



Base 6a. Reconeixement de despeses a favor dels membres de la corporació

Les despeses de tot tipus a reconèixer a favor dels membres de la corporació, a càrrec del Pressupost General Consolidat, es regiran per les següents normes i pel quadre annex. Els imports que es fixen a continuació seran actualitzats el dia 1 de gener de cada any amb l'IPC de Catalunya corresponent als 12 mesos anteriors.

1. RETRIBUCIONS A CÀRREC DEL CONCEPTE 100 DE L'ESTAT DE DESPESES.

1.1 Alcalde amb dedicació exclusiva En renunciar a la seva activitat privada i/o pública principal, la seva retribució serà, com a màxim, la que compleixi simultàniament amb les dues condicions següents:

- a) no superior a la que resulti de l'última declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques (activitat privada i/o pública principal), deduïts els rendiments del capital mobiliari i immobiliari;
- b) no superior en més d'un 30% a l'import que com a referència bàsica, després s'indica.

A efectes indicatius i per tal de disposar d'una referència bàsica, la retribució anual íntegra s'estima (exclosa la quota patronal de SS) en58.434,76 €.

L'alcalde, no obstant això, per decisió personal, podrà acceptar qualsevol retribució inferior als límits aprovats pel Ple municipal en aquesta base d'execució.

1.2 Alcalde amb dedicació parcial L'import anual íntegre no podrà ser superior al 66% del que correspondria a la dedicació exclusiva. L'import definitiu es fixarà proporcionalment a la dedicació efectiva prevista. Així, aritmèticament, caldrà complir simultàniament les dues condicions següents :

- a) Retribució per dedicació parcial \leq 0,66 x Retribució per dedicació exclusiva.
- b) Retribució per dedicació parcial =
= Retribució per dedicació exclusiva x $\frac{\text{Hores setmanals de dedicació prevista}}{\text{Hores setmanals de dedicació plena (37,5)}}$

1.3 Tinent d'alcalde dedicació exclusiva En renunciar a la seva activitat privada i/o pública principal, la seva retribució serà, com a màxim, la que compleixi simultàniament amb les dues condicions següents:

- a) No superior a la que resulti de l'última declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques (pel que fa a la seva activitat privada i/o pública principal), deduïts els rendiments del capital mobiliari i immobiliari
- b) No superior en més d'un 30% a l'import que com a referència bàsica després s'indica.



A efectes indicatius i per tal de disposar d'una referència bàsica, la retribució anual íntegra s'estima (exclosa la quota patronal de SS) en43.431,58 €.

El tinent d'alcalde, no obstant això, per decisió personal, podrà acceptar qualsevol retribució inferior als límits aprovats pel Ple municipal en aquesta base d'execució.

1.4 Tinent d'alcalde amb dedicació parcial L'import anual íntegre no podrà ser superior al 66% del que correspondria a la dedicació exclusiva. L'import definitiu es fixarà proporcionalment a la dedicació efectiva prevista. Així, aritmèticament, caldrà complir simultàniament les dues condicions següents :

a) Retribució per dedicació parcial \leq 0,66 x Retribució per dedicació exclusiva.

b) Retribució per dedicació parcial =
= Retribució per dedicació exclusiva x $\frac{\text{Hores setmanals de dedicació prevista}}{\text{Hores setmanals de dedicació plena (37,5)}}$

2. INDEMNITZACIONS A CÀRREC DEL CONCEPTE 230 DE L'ESTAT DE DESPESES.

2.1 Indemnitzacions per assistència a sessions de la Junta de Govern Local

Alcalde i tinent d'alcalde, sense dedicació exclusiva ni parcial, per sessió, import íntegre de 99,85 €.

L'import anual per aquest concepte no serà superior a 4.739,16 €.

2.2 Indemnitzacions per assistència a despatx de responsabilitats

Alcalde i tinent d'alcalde sense dedicació exclusiva ni parcial, i regidors delegats, per setmana, import íntegre 143,21 €.

L'import anual per aquest concepte no serà superior a 6.870,27 €.

Quan el regidor delegat hagi d'assumir les responsabilitats d'una unitat administrativa que exigeix horari intensiu, l'Alcaldia podrà autoritzar un increment íntegre setmanal de 99,85 €.

L'import anual d'aquest increment no serà superior a 4.739,16 €.

2.3 Indemnitzacions per assistència a sessions del Ple

Alcalde i tinent d'alcalde sense dedicació exclusiva ni parcial, regidors delegats i regidors, per sessió, import íntegre de 710,81 €.

L'import anual per aquest concepte no serà superior a 8.528,39 €.

Les absències no donaran dret a indemnització. En casos excepcionals, es tramitarà expedient amb proposta de resolució de la Secretaria Municipal.

Anualment, es practicarà la liquidació dels drets a percebre per cada membre, amb regularització de les quantitats lliurades a compte, de la manera següent:



(assistències efectives + absències justificades)
Import anual màxim x -----
nombre màxim anual d'assistències

2.4 Indemnitzacions per assistència a sessions del Ple, en qualitat de portaveu de grup

A més de les quantitats anteriors, per raó de la dedicació especial que exigeix la responsabilitat de portaveu, cada grup municipal designarà un o més membres que exerciran indistintament aquesta funció, la qual estarà indemnitzada amb un import íntegre anual màxim per grup de 2.961,48 €.

Els grups podran sol·licitar que es practiqui liquidació individual a favor dels seus membres que hagin compartit l'exercici de la funció de portaveu. En aquest cas, la quantitat assenyalada al paràgraf anterior es distribuirà entre els diversos portaveus d'un grup de manera proporcional a la seva dedicació efectiva.

2.5 Altres indemnitzacions als membres de la corporació

Quan l'exercici del càrrec origini costos personals als membres de la corporació, aquests emetran informe explicatiu i sol·licitaran autorització de despesa a l'alcalde o tinent d'alcalde d'Hisenda i presentaran factures i/o rebuts vàlids perquè se'ls reintegri l'import a càrrec del pressupost.

Quan la despesa consisteixi en utilització de mitjans de transport i no pugui presentar-se la factura corresponent, es justificarà el desplaçament i, amb autorització de l'alcalde o tinent d'alcalde d'Hisenda, es reintegrarà la despesa a càrrec del pressupost a raó de 0,28 €.

3. SUBVENCIONS A CÀRREC DEL CONCEPTE 489 DE L'ESTAT DE DESPESES.

GRUPS MUNICIPALS

Compensació bàsica a cada grup municipal, import mensual500,00 €
Compensació complementària per regidor, import mensual 38,22 €

Les quantitats anteriors també podran ser pagades a la/les formació/formacions polítiques integrants del grup, amb una sol·licitud prèvia expressa i escrita dels seus portaveus.

En tot cas, les quantitats pagades per l'Ajuntament de Blanes per aquest concepte queden afectes a la concreta i específica acció corporativa dels grups polítics municipals de l'Ajuntament de Blanes.

La Intervenció municipal entendrà justificades i correctament aplicades aquestes quantitats quan els grups polítics municipals participin habitualment en les sessions plenàries convocades, segons consti en les corresponents actes emeses pel secretari.

El Ple municipal, el Tribunal i Sindicatura de Comptes, els jutjats i els tribunals exerciran el control previst legalment sobre l'aplicació dels fons rebuts.



4. APLICACIÓ D'AQUESTA BASE

Queda facultat amplament l'alcalde per l'adscripció i separació de tinents d'alcalde al règim de retribucions per dedicació exclusiva o parcial, així com per a la determinació i modificació d'aquestes dins els límits que s'han fixat. A més, s'atorga a l'alcalde la delegació per a autoritzar les condicions que, sobre dedicació exclusiva i parcial, imposen les disposicions legals o reglamentàries d'aplicació.

Queda facultat l'alcalde per al reconeixement de les obligacions resultants de l'aplicació de la Base 6a.

Base 7a. Despeses que han de ser sotmeses a acord plenari

El Ple municipal es reserva en exclusiva l'autorització, disposició de despeses i reconeixement d'obligacions que compleixen almenys una de les condicions següents:

- a) Que l'import del projecte de despesa ultrapassi el 5 % dels ingressos corrents liquidats de l'últim exercici liquidat.
- b) Que no estiguin previstes en el Pressupost General ni en el Pla d'actuacions, inversions i finançament aprovat pel Ple municipal i annex al pressupost.
- c) Que l'execució de l'acte s'estengui a exercicis futurs i no sigui possible utilitzar la figura de la incorporació de romanents, de manera que la seva efectivitat plena quedi subordinada a les consignacions de pressupostos futurs.
- d) Que no disposin de finançament.
- e) El supòsit excepcional de reconeixement d'obligacions previst al paràgraf 8) de la base 5a.

Base 8a. Subvencions

1. La subvenció té per objecte la disposició gratuïta de fons públics a favor de persones físiques o jurídiques, públiques o privades, per fomentar una activitat d'utilitat o interès social o per promoure la consecució d'un fi públic.

En cap cas les subvencions no poden respondre a criteris de mera liberalitat, sota sanció de nul·litat.

No són subvencions les contraprestacions per compra de bens o serveis necessaris per al funcionament dels serveis municipals.

Les subvencions estan afectes al compliment de la finalitat a què es condicioni l'atorgament i hauran de ser reintegrades per incompliment de les condicions i càrregues imposades a l'acte de concessió.

2. No estan subjectes a aquesta base d'execució:



- a) Els pagaments regulats a la Base 6a.3 i 16a d'execució del pressupost.
 - b) Els ajuts o auxilis per atendre necessitats peremptòries que satisfacin necessitats de caràcter social.
 - c) Els incentius fiscals, exempcions, bonificacions i bestretes reintegrables perquè estan regulats per normes específiques.
 - d) Els descomptes realitzats als joves en els preus de determinats actes.
 - e) Les transferències corrents i de capital a favor d'organismes autònoms i societats mercantils municipals.
3. És beneficiari el que realitza l'activitat o promou la consecució del fi públic. El beneficiari, per si mateix o per apoderat, ha d'acceptar la subvenció a l'efecte del compliment de condicions. El beneficiari s'ajustarà estrictament al règim d'incompatibilitats vigent en cada moment.
4. L'atorgament de subvencions correspondrà a la Junta de Govern local i l'acte administratiu de reconeixement serà dictat per aquest òrgan, sense perjudici del preceptiu dictamen previ favorable d'altres òrgans o persones jurídiques quan així ho hagi establert el Ple municipal.
5. El procediment ordinari de concessió de subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva i s'iniciarà sempre d'ofici mitjançant convocatòria que contindrà:
- a) Indicació de les bases reguladores i BOP en que han estat publicades.
 - b) Crèdits pressupostaris que financen la subvenció (caldrà expedició prèvia de Document d'autorització de despesa).
 - c) Expressió que la concessió es fa en règim de concurrència competitiva.
 - d) Requisits per sol·licitar la subvenció i manera d'acreditar-los.
 - e) Indicació dels òrgans que instruiran i resoldran el procediment.
 - f) Termini de presentació de sol·licituds.
 - g) Terminis de resolució i notificació.
6. Els supòsits de concessió directa de subvencions es limitaran al que preveu la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions, el Reglament general de subvencions, aprovat per RD 887/2006 i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat pel Decret 179/1995 de 13 de juny.
7. La Junta de Govern Local aprovarà les bases específiques reguladores de les subvencions a tramitar per les diferents unitats administratives.
8. Les bases específiques seran sotmeses a informació pública, com a mínim, pel termini de 20 dies i es publicaran en el BOP i en el tauler municipal d'anuncis. Una referència d'aquest anunci es publicarà en el DOGC. El contingut mínim de les bases específiques serà el següent:
- a) Objecte de la subvenció.
 - b) eneficiaris, activitats i programes subvencionables, amb requisits que



- c) han de reunir els beneficiaris i manera d'acreditar-los. En tot cas, els beneficiaris de subvencions o auxilis hauran d'estar al corrent de les seves obligacions amb la hisenda municipal, autonòmica i estatal i Tresoreria General de la Seguretat Social.
- d) Procediment per a la sol·licitud, concessió, termini de concessió i pagament, amb autorització expressa, si fos així, d'avançar l'import abans de realitzar l'activitat o promoure la consecució del fi públic.
- e) Obligacions del beneficiari, amb expressió del termini i forma de justificació de la finalitat per la qual s'atorga la subvenció.
- f) Criteris objectius per a la concessió i garanties a favor dels interessos públics.
- g) Supòsits de revisió de les subvencions concedides.
- h) Composició nominal de la Comissió Qualificadora.

CAPÍTOL TERCER: LES MODIFICACIONS DEL PRESSUPOST

Base 9a. Expedients de generació de crèdits i crèdits ampliables

Generaran crèdit en els estats de despeses els següents ingressos no tributaris, un cop confirmats formalment els mateixos:

- a) Aportacions finalistes de persones físiques o jurídiques.
- b) Alienacions de béns de l'Entitat Local o dels seus Organisme Autònoms.
- c) Prestació de serveis
- d) Reembossament de préstecs.
- e) Reinteguments de pagaments indeguts amb càrrec al pressupost corrent, que reposaran crèdit en la corresponent partida pressupostària.

L'Alcaldia Presidència o tinent d'alcalde d'Hisenda i Patrimoni és l'òrgan competent per autoritzar-los, amb un informe previ d'Intervenció.

Per a procedir a la generació de crèdit caldrà que es compleixin els requisits establerts a l'article 44 del R.D. 500/90, pel qual s'aprova el Reglament de Pressupostos.

Tindran la consideració de crèdits ampliables totes aquelles transferències que, amb aplicació als Capítols IV i VII de l'estat d'ingressos, es trobin específicament afectats per l'execució d'obres, serveis, subministraments i assistència tècnica provinents de l'administració central, autonòmica o local, o de qualsevol altre òrgan territorial o institucional.

També tindran la consideració d'ampliables els crèdits determinats en els estats del pressupost.



Base 10a. Tràmit de l'expedient

1. No exigeixen modificació del pressupost les desviacions de partida incloses en un mateix nivell de vinculació jurídica del crèdits, segons defineix la Base 3a.3 anterior.
2. Tot expedient de modificació pressupostària s'iniciarà mitjançant una provisió del tinent d'alcalde d'Hisenda. També podrà iniciar-lo un regidor delegat de l'Àrea, amb informe justificatiu de les raons que ho motiven i de la incidència en la consecució dels objectius previstos, del qual es donarà compte al tinent d'alcalde d'Hisenda. En tot cas, l'expedient serà informat favorablement per la Intervenció.
3. En la tramitació dels expedients que siguin competència del Ple seran d'aplicació les mateixes formalitats exigides per a l'aprovació del pressupost.

Base 11a. Òrgans competents per aprovar modificacions

1. El capítol I de la classificació econòmica podrà rebre transferència de crèdit de qualsevol funció pressupostària.
2. Per a la resta de capítols de la classificació econòmica s'autoritza:
 - a) qualsevol transferència de crèdit que sigui dins del mateix grup de funció, amb el procediment i limitacions previstos a la llei
 - b) que la subfunció 611, administració financera, pugui transferir crèdit a les diverses funcions dels capítols VI i VII de la classificació econòmica.
3. Determinades obres d'inversió són consignades amb codi funcional 32, perquè han de ser executades per l'Escola Taller vinculada al Departament de Promoció Econòmica. Acabades les obres la despesa es reclassificarà comptablement d'acord amb el codi funcional que correspongui a la finalitat de la inversió realitzada.
4. L'aprovació de les generacions de crèdits es farà d'acord amb la base 9ª.
5. Les modificacions previstes als punts 1, 2, 3 i 4 anteriors seran autoritzades per l'alcaldia o tinent d'alcalde d'Hisenda, amb un informe previ de la Intervenció. La resta de modificacions de crèdit seran competència del Ple de la corporació.
6. Els expedients d'incorporació de romanents de crèdit s'autoritzaran per resolució de l'Alcaldia, previ informe d'Intervenció, tant si suposa la incorporació obligatòria dels romanents de crèdit que emparin projectes finançats amb ingressos afectats, com si suposa la incorporació de romanents de crèdit en general, sempre que existeixin suficients recursos per finançar-los.

Base 12a. Regulació execució Fons de contingència

D'acord amb les normes legals d'aplicació, es crea l'aplicació 200,929,27000 "Fons de contingència", destinada a fer front en el decurs de l'exercici pressupostari a necessitats que puguin presentar-se, no ajornables, de caràcter no discrecional i no previstes en el Pressupost inicialment aprovat.



El fons de contingència,

- a) Es podrà finançar amb ingressos no previstos inicialment (cànon, ingressos extraordinaris, subvencions no previstes, etc).
- c) Es podrà destinar a despeses de qualsevol capítol, per acord de Ple, mitjançant transferència de crèdit des d'aquesta aplicació a aquella que es consideri necessari suplementar, excepte en allò que es preveu a la Base 13a següent.

Base 13a. Incorporació d'inversions al Pressupost

L'execució de les inversions previstes a l'expedient del Pressupost que no s'han incorporat per falta de finançament en ferm, es determinaran per decret d'Alcaldia, a mesura que es concretin els ingressos finalistes que les han de finançar o bé es realitzin d'altres ingressos per sobre les necessitats del Pressupost corrent.

Les inversions no previstes a l'expedient de Pressupost que s'hi vulguin incorporar, seran objecte d'un expedient de crèdit extraordinari que aprovarà el Ple municipal.

Aquesta regulació es fa sense perjudici de les atribucions que corresponen al Ple, d'acord amb l'article 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local ni d'aquelles actuacions que s'haguessin de realitzar, en aplicació de l'article 21.1.m) del mateix text legal.

Base 14a. Incorporació de romanents de crèdit

L'article 175 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la llei reguladora de les hisendes locals estableix que els crèdits per a despeses que el darrer dia de l'exercici pressupostari no estiguin afectats a l'acompliment d'obligacions ja reconegudes, quedaran anul·lats de ple dret, sense més excepcions que les assenyalades a l'article 182 de la mateixa norma.

No obstant el que disposa l'article 175 abans esmentat, podran incorporar-se als corresponents crèdits dels pressupostos de despeses de l'exercici immediat següent,

sempre que existeixin suficients recursos financers:

- a) Els crèdits extraordinaris i els suplementos de crèdit, així com les transferències de crèdit que hagin estat concedits o autoritzats, respectivament, durant el darrer trimestre de l'exercici, per a les mateixes despeses que van motivar, en cada cas, la seva concessió i autorització.
- b) Els crèdits que emparin els compromisos de despeses a que fa referència l'apartat 2.b) de l'article 176 de la llei reguladora de les hisendes locals.
- c) Els crèdits per operacions de capital.
- d) Els crèdits autoritzats en funció de l'efectiva recaptació de drets afectats.

Els crèdits que emparin projectes finançats amb ingressos afectats s'incorporaran obligatòriament, a menys que es desisteixi total o parcialment d'iniciar o continuar l'execució de la despesa.



CAPÍTOL QUART: TRESORERIA I FINANÇAMENT

Base 15a. Pagaments a justificar i bestretes

1. Quan s'hagi autoritzat un lliurament de fons i no existeixi possibilitat d'acompanyar el document acreditatiu de la realització de la prestació o del dret del creditor, aquest tindrà la consideració de pagament a justificar.
2. Els perceptors d'aquests fons tenen l'obligació de justificar l'aplicació en el termini de 3 mesos. En cap cas es podrà expedir nova Ordre de Pagament a Justificar a perceptors que no hagin justificat l'anterior.
3. L'alcalde podrà establir, mitjançant resolució motivada i amb un informe previ d'Intervenció, la concessió de bestretes de caixa fixa que tindran el caràcter d'extrapressupostàries amb la seva posterior aplicació a les partides pressupostàries corresponents.
Els titulars de la bestreta de caixa fixa rendiran comptes de les despeses ateses amb aquesta, a mesura de la reposició dels fons utilitzats i, en tot cas, amb un periodicitat de sis mesos.

La Tresoreria portarà la comptabilitat auxiliar detallada de totes les operacions que es realitzin amb càrrec a les bestretes de caixa fixa.
4. Excepcionalment, els pagaments corresponents a determinades publicacions oficials, subscripcions tècniques, arrendaments financers i targetes de crèdit s'efectuaran mitjançant domiciliació en un compte bancari restringit de pagaments que operarà mitjançant la tècnica de bestreta de caixa fixa.
5. Les bestretes de tot tipus que no tinguin aplicació immediata al pressupost hauran de ser cancel·lades dins el mateix exercici amb la corresponent imputació pressupostària.
6. Els rebuts per liquidacions tributàries en cap cas seran d'import inferior a 6,01€, llevat de quotes específiques previstes en les Ordenances fiscals, de conformitat amb el principi general d'eficàcia en la gestió.

Base 16a. Ajornament i fraccionament d'ingressos

L'òrgan municipal competent podrà, gràciablement i discrecional, ajornar o fraccionar el cobrament d'ingressos, quan consideri que la situació financera del contribuent li impedeix el pagament del deute en els terminis d'ingrés establerts amb caràcter general.

El fraccionament o ajornament dels deutes tributaris produiran, en tot cas, la liquidació a càrrec del subjecte passiu dels interessos de demora que corresponguin segons l'interès legal vigent.

Per garantir el pagament de deutes fraccionats o ajornats, d'import superior a 3.005,06€, els contribuents hauran de presentar aval bancari o qualsevol altra garantia establerta en el Reglament general de recaptació o en les Ordenances fiscals d'aquest municipi.



Base 17a. Devolució d'ingressos

1. Les devolucions d'ingressos indeguts s'ajustaran al procediment reglamentari, les aprovarà la Junta de Govern Local i l'alcalde o el regidor delegat de l'Àrea d'Hisenda n'ordenaran immediatament el pagament. Perquè la devolució sigui efectiva, s'acreditarà que el contribuent ha presentat el rebut original de l'ingrés a retornar, que no s'ha practicat la devolució d'ingressos anteriorment i que no ha prescrit el dret de retornar-lo.
2. En els casos en què la devolució obeeixi a error material, error en l'expedició o duplicitat de l'ingrés, es realitzarà d'ofici per part de l'Àrea d'Hisenda, prèvia presentació del rebut original i informe del cap de Secció responsable. Aquestes accions, degudament informades per l'Interventor, es presentaran a ratificació de la Junta de Govern local.

Base 18a. Alienació d'efectes no utilitzables

Per a l'alienació d'efectes no utilitzables, se seguirà el procediment reglamentari, el qual serà resolt per la Junta de Govern Local.

Base 19a. Cobraments per retirada de vehicles de la via pública

1. Abans de lliurar al propietari un vehicle prèviament retirat de la via pública per la Policia Local, l'interessat haurà d'acreditar haver realitzat el pagament de les taxes per retirada i dipòsit del vehicle, o garantir el seu import.
2. La recaptació podrà ser realitzada materialment pels serveis de la Policia Local, els quals hauran de retre compte i ingressar íntegrament les quantitats recaptades a la Tresoreria municipal.
3. El personal de la Policia encarregat del servei rebrà instruccions directes de la Tresoreria municipal per a tot el que correspongui al cobrament i liquidació de les taxes de retirada i dipòsit de vehicles.

Base 20a. Descomptes als joves en el preu de determinats actes

En tots els actes culturals, esportius i lúdics organitzats per l'Ajuntament i en aquells en què col·labori el municipi amb ajuts de qualsevol tipus, els joves de Blanes gaudiran de beneficis especials. L'import d'aquests i les normes reguladores seran aprovats per la Junta de Govern a la vista del pressupost d'explotació de l'acte.

Base 21a. Modificació dels saldos inicials de drets

S'autoritza el Tinent Alcalde d'Hisenda i Patrimoni, amb el dictamen previ favorable de la Comissió Especial de Comptes, a aprovar la modificació de saldos inicials dels drets



reconeguts pendents de cobrament d'exercicis tancats perquè presentin la imatge fidel dels drets sobre els quals és possible exercir l'acció cobratòria.

Base 22a. Fiances, dipòsits i préstecs rebuts

1. Les fiances i dipòsits a favor de l'Ajuntament que hagin de constituir contractistes o altres, hauran de reunir els requisits que aprovi la Junta de Govern local i tindran caràcter d'operacions no pressupostàries.
2. Els préstecs que rebí o concedeixi la Corporació no previstos en el pressupost tindran caràcter d'operacions no pressupostàries.

Base 23a. Procediment de devolució d'avalis o certificats d'assegurança de caució

Acordada per la Junta de Govern Local la devolució de les fiances materialitzades en aval o assegurança de caució, s'autoritza el següent procediment:

1. L'interessat o els seus representants legals poden sol·licitar, en la forma pertinent, el lliurament del document original en qualsevol moment anterior a la devolució regulada als paràgrafs següents.
2. A falta de la sol·licitud expressada al punt anterior, la Tresoreria retornarà directament el document a l'entitat garantidora, al domicili que s'hagi fet constar, per qualsevol mitjà que acrediti fefaentment la recepció i notificarà igualment a l'interessat que s'ha procedit a la cancel·lació de l'obligació que es garantitzava.
3. En el cas d'impossibilitat o no procedència del mecanisme de devolució recollit a l'apartat anterior, es retornarà el document a l'obligat a prestar garantia, presentant-se a les dependències municipals.
4. En cas d'impossibilitat o no procedència d'algun dels mecanismes de devolució esmentats anteriorment, s'efectuarà la publicació al BOP, en què s'indicarà la possibilitat de retirar l'esmentat aval en el termini que s'indiqui a la mateixa publicació. Si l'anunci oficial no rep resposta dels interessats en el termini indicat, la Tresoreria podrà procedir a la destrucció física del document amb expedició de la corresponent acta autoritzada pel tesorero i a efectuar l'assentament comptable de devolució.
5. Els procediments indicats en aquesta base s'entendran sense perjudici de possibles oficis, requeriments, notificacions, interlocutòries o qualsevol altra comunicació de les autoritats judicials que es rebin a la tresoreria municipal.

Base 24a. Gestió de recursos líquids i compensacions

1. La gestió dels recursos líquids es regeix pel principi de caixa única i s'ha de dur a terme amb el criteri d'obtenció de la rendibilitat màxima i cost mínim, assegurant en tot cas la liquiditat immediata per al compliment de les obligacions en els seus venciments.
2. La Tresoreria podrà extingir obligacions reconegudes i liquidades per compensació



3. amb deutes de les persones que acreditin la condició simultània de deutor i de creditor de l'Ajuntament de Blanes o del Patronat de Turisme. Les compensacions requeriran, en període voluntari, la conformitat de l'interessat amb l'operació compensatòria i l'expedició material de rebut o cartes de pagament signades per les parts, amb l'import coincident.
4. En cap cas la compensació de deutes i crèdits podrà representar minoració d'ingressos a comptabilitzar.

Base 25a. Operacions de préstec i crèdit

1. El Ple municipal, en el moment d'aprovar el pressupost o les seves modificacions, aprova la contractació de l'endeutament a llarg termini previst en el capítol IX de l'estat d'ingressos i atribueix totes competències a l'Alcaldia – Presidència per formalitzar-la. Així, l'alcalde podrà formalitzar operacions fins a la quantia que, en cada moment, figuri com a previsió definitiva d'ingressos en el capítol de variació de passius financers.
2. S'entendrà atorgada l'aprovació del Ple per a la formalització d'una operació d'endeutament a llarg termini competència d'aquest sempre que el Pressupost o les seves modificacions s'hagin aprovat amb majoria absoluta.
3. Les operacions d'endeutament es formalitzaran en el moment i en les condicions que l'execució del Pressupost i el mercat financer aconsellin, segons informes de l'Àrea d'Hisenda. Posteriorment, es donarà compte detallat del/s contracte/s subscrit/s i de l'expedient instruït a aquests efectes, a la primera Comissió Informativa d'Hisenda que es celebri i s'assabentarà el Ple municipal.
4. S'autoritza l'Alcaldia-Presidència, previ dictamen favorable de la Comissió Informativa d'Hisenda, per substituir préstecs o crèdits ja consolidats per d'altres, sempre que els nous no ultrapassin el capital viu dels antics, si les condicions de la nova contractació són més favorables que les del crèdit preexistent.
5. En cas que aquestes operacions es produeixin amb caràcter temporal, sobre la base de operacions a curt termini, aquestes no computaran com a operacions de tresoreria disposades i seran comptabilitzades pressupostàriament en el compte 930 d'ingressos.
6. Per cobrir els dèficits temporals de tresoreria que pugui generar l'execució del Pressupost de 2009, s'autoritza el recurs al finançament extern d'acord amb el procediment i limitacions establerts a les normes legals d'aplicació. La durada màxima d'aquestes operacions serà anual, i per tant, podrà comprendre dos exercicis pressupostaris. L'informe preceptiu i previ de l'Interventor acreditarà la capacitat de l'Ajuntament per fer front a les obligacions que se'n derivin.
7. Es contractarà el finançament d'acord amb l'oferta més avantatjosa que presentin els mercats de diner i es substituirà de qualsevol línia de crèdit quan pugui obtenir-se'n una altra, d'alternativa, a cost inferior.
8. L'aprovació de les operacions de Tresoreria correspondrà a l'alcalde, sempre que l'import acumulatiu de les operacions vives en cada moment no superi el 15% dels



9. ingressos per operacions corrents deduïts de la darrera liquidació pressupostària. Ultrapassat aquest límit, l'aprovació correspon al Ple.

SOCIETATS MERCANTILS I CONCESSIONARIS

Base 26a. Societats Mercantils

- a. Acords, contractes i convenis de societats mercantils locals.

Tot projecte, contracte o conveni l'aplicació dels quals pugui suposar un increment de les despeses de personal o de la resta de les despeses d'explotació, un increment de les inversions, o una disminució del conjunt dels ingressos respecte als inicialment previstos en el pressupost de les societats mercantils locals, hauran de contenir una memòria econòmica, en la qual es detallaran les possibles repercussions pressupostàries de la seva aplicació.

Igualment, tot projecte d'acord, contracte o conveni de les societats mercantils locals, no previstes en el Pressupost 2012, i que comprometi fons que afecten a exercicis futurs, haurà de contenir dita memòria econòmica.

Aquests projectes es remetraran a la Intervenció General que haurà d'informar-los en el termini de 10 dies.

- b. Informació de societats mercantils locals.

Les societats mercantils locals hauran de remetre a la intervenció General informació sobre actuacions, inversions i finançament.

Base 27a. Equilibri econòmic dels concessionaris

En el règim de la concessió s'ha de diferenciar:

- a. El servei objecte d'aquesta concessió, les característiques del qual són lliurement modificables per l'ens concedent per motius d'interès públic.
- b. La retribució econòmica del concessionari, l'equilibri del qual, segons les bases que hagin servit per a l'atorgament de la concessió, ha de mantenir-se, en tot cas, en funció de l'amortització necessària, durant el termini d'aquella, del cost de l'establiment del servei que hagués satisfet, com també de les despeses d'explotació i del benefici industrial normal.

En relació amb el principi d'equilibri econòmic de la concessió front el principi de risc i ventura del contractista, cal destacar que la doctrina i jurisprudència distingeix les següents causes que poden alterar-lo i que provoquen efectes diferents :

1. Modificacions imposades per l'administració.
2. *Factum principis*.



3. Imprevisió o risc imprevisible.

L'Ajuntament de Blanes, titular dels serveis, té obligació legal de:

- Fixar les condicions per a la modificació i adaptació del nou sistema de tarifes a les normes legals abans referides.
- Vetllar per mantenir l'equilibri economicofinancer de la concessió.

La Junta de Govern Local és l'òrgan competent, amb el dictamen previ favorable de la Comissió Informativa d'Hisenda, per aprovar les clàusules d'addendes als contractes de concessions vigents pels quals quedaran regulades les condicions per mantenir l'equilibri economicofinancer de les concessions d'aquest Ajuntament.

PRESSUPOST 2013

PRESSUPOST D'INGRESSOS

Org.	Eco.	Descripció	Previsió inicial
00	11200	IMPTO SOBRE BÉNS IMMOBLES. BÉNS INMUEB DE NAT RÚSTICA	15.904,66
00	11300	IMPOST S/BÉNS IMMOBLES DE NAT.URBANA	12.801.656,82
00	11301	IMPTO SOBRE BÉNS IMMOBLES. INSPECCIÓ	250.972,57
00	11500	IMPOST S/VEHICLES TRACCIÓ MECÀNICA	2.160.650,00
00	11600	IMPOST S/INCREMENT VALOR TERRENYS NAT.URBANA	600.000,00
00	13000	IMPOST S/ACTIVITATS ECONÒMIQUES	932.419,69
Total capítol 1. Impostos directes			16.761.603,74
00	29000	IMPOST S/CONSTRUCCIONS, INSTAL.LACIONS I OBRES GENERAL	169.000,00
00	29100	IMPOST SOBRE DESPESES SUMPTUÀRIES	217,03
Total capítol 2. Impostos indirectes			169.217,03
00	30000	SERVEI DE SUBMINISTRAMENT D'AIGUA POTABLE (SENSE IVA)	4.128.318,00
00	30100	SERVEI DE CLAVEGUERAM-QUOTA VARIABLE REPARACIÓ, CONSERVACIÓ,	1.112.539,98
00	30101	SERVEI DE CLAVEGUERAM- QUOTA FIXA AFECTADA A INVERSIONS	513.609,63
00	30200	SERV.RECOLL, TRACTAM I ELIMIN.ESCOMBRARIES DOMÈSTIQUES	3.030.928,04
00	30900	SERVEIS CEMENTIRI MUNICIPAL I ALTRES SERV.FUNERARIS	83.223,90
00	32100	LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES	60.947,74
00	32200	LLICÈNCIA PRIMERA OCUPACIÓ EDIFICIS	4.156,00
00	32500	EXPEDICIÓ DE DOCUMENTS	41.952,14
00	32501	TAXES BIBLIOTECA	1.246,80
00	32600	RETIRADA DE VEHICLES DE LA VIA PÚBLICA	68.574,00
00	32900	LLICÈNCIES D'AUTO-TAXI I ALTRES VEHICLES DE LLOGUER	5.208,82
00	32910	OBERTURA D'ESTABLIMENTS I REVISIÓ ACTIVITATS	201.774,21
00	32930	TAXA PER ACTIVITATS DE CONTROL SANITARI	288,72
00	32940	VIGILÀNCIA I INSPECCIÓ ANIMALS DOMÈSTICS	5.818,40
00	33000	OVP AMB VEHICLES APARCATS EN ZONA REGULADA	62.531,49
00	33100	ENTRADA VEHICLES A TRAVÉS VORERES I RESERVA DE LA V.P.	243.000,00
00	33200	GAS NATURAL SDG, SA OCUPACIÓ VOL, SUBSÒL	118.028,22
00	33210	GAS NATURAL COMERCIALIZADORA, SA. OCUP. VOL, SUBSÒL	86.933,44
00	33220	ENDESA DISTRIBUCIÓ ELÈCTRICA, SL. OCUP. VOL, SUBSÒL	175.087,86
00	33230	ENDESA ENERGIA SAU+ENDESA ENERGIA XXI, SL OCUP.VOL, SUBSÒL	125.606,34
00	33240	HIDROCANTÀBRICO DISTRIBUCIÓ ELÈCTRICA SAU OCUP. VOL, SUBSÒL	4.000,52
00	33250	IBERDROLA SA I ALTRES OCUPACIO VOL, SUBSÒL	27.096,98
00	33260	CABLEUROPA SA OCUPACIÓ VOL, SUBSÒL	53,98
00	33270	E. ON ENERGIA SL	1.594,46
00	33280	ACCIONA GREEN ENERGY	6.325,20
00	33310	TELEFONIES MÒBILS	14.127,96
00	33320	EMPRESSES TELECOMUNICACIONS(ADSL):JATZZEL,XTRA-TELECOM	7.373,06
00	33400	OBERTURA DE RASES EN TERRENYS DÚS PÚBLIC	41,49
00	33500	OCUP.TERRENYS D'ÚS PÚBLICS AMB TAULES,MERCADERÍES I SIMILARS	200.600,00
00	33900	OCUPACIÓ TERRENYS D'ÚS PÚBLICS MERCATS A LA VIA PÚBLICA	38.620,27
00	33910	OCUPACIÓ DE TERRENYS D'ÚS PÚBLICS EN PLATGES AMB FINALITAT L	20.000,00
00	33920	APROFITAMENT VIA PÚBLICA FIRAIRES FESTA MAJOR	150.000,00
00	33930	APROFITAMENT V/P AMB INDÚSTRIES AL CARRER/ARTISTES: RODAIRES	49.511,47
00	33940	APROFITAMENT V/P AMB TAULELLS,MÀQUINES AUTOMÀTIQUES I SIMILA	15.504,48
00	33950	UTILITZACIÓ PRIV.O APROF.ESPEC.AMB FINAL.LUCRATIVA, CARTELLS	27.014,00
00	33970	OCUP.ESPAYS PÚBLICS.MATERIALS DE CONSTRUCCIÓ, GRUES	44.593,92
00	34101	SERVEI AJUT A DOMICILI	7.480,80
00	34102	ÚS SOCIAL CENTRES PÚBLICS EDUCACIÓ I CENTRES MUNICIPALS	519,50
00	34300	UTILITZACIÓ SALES I DEPENDÈNCIES MPALS PER ACTIV.PRIVADES	5.359,62
00	34310	LLOGUER PISTES A LA CIUTAT ESPORTIVA	77.925,00
00	34311	LLOGUER PISTES FORA DE LA CIUTAT ESPORTIVA	9.524,53
00	34320	ACTIV.ESPORTIVES ORG.PEL DEP. D'ESPORTS A LA CIUTAT ESPORTIV	38.347,20
00	34321	ACTIV.ESPORTIVES ORG.PEL DEP.D'ESPORTS FORA DE LA CIUTAT ESP	19.363,64
00	34330	LLOGUER PISTES SUBVENCIONABLES, VINCULAT CAP.IV	810.420,00
00	34340	APROF.INSTAL.LACIONS ESPORTIVES AMB PUBLICITAT, VINCULAT C.4	75.609,51
00	34370	DUPLICATS CARNETS CIUTAT ESPORTIVA	207,80
00	34900	VIGILÀNCIA ESPECIAL (TELEASSISTÈNCIA I VIGIL ESPECIAL OBRES)	14.663,76
00	34910	CELEBRACIÓ DE MATRIMONIS	4.675,50
00	34920	RECOLL.TRACTAM.I ELIMIN.ESCOMBRARIES COMERCIALS-INDUSTRIALS	947.044,05
00	34930	RECOLL.TRACTAM.I ELIMIN.ESCOMBRARIES MERCATS AIRE LLIURE	131.724,17
00	34940	UTILITZACIÓ DEIXALLERIA MUNICIPAL	2.285,80
00	34960	TREBALLS PINTURA GUAL I ZONES ADJACENTS	1.052,51
00	36030	CULTURA (VENDA ENTRADES FESTIVAL D'ESTIU)	519,50

PRESSUPOST 2013

PRESSUPOST D'INGRESSOS

Org.	Eco.	Descripció	Previsió inicial
00	36041	ECOVIDRIO (RECOLLIDA SELECTIVA DE VIDRE)	50.000,00
00	36042	ECOEMBES (PAPER-CARTRO,PORTA A PORTA I EELL SEL.ENVASOS)	260.000,00
00	36043	RECOLLIDA DE RESIDUS D'APARELLS ELECTRICS I ELECTRÒNICS	10.162,21
00	36050	VENDA REVISTA BLANDA (I ALTRES PUBLICACIONS)	7.273,00
00	36070	VENDES PUBLICITÀRIES	20.572,20
00	38910	REINTEGRAMENT DE DESPESES D'EXERCICIS TANCATS	4.773,73
00	39100	MULTES PER INFRACCIONS URBANÍSTIQUES.	37.729,56
00	39110	MULTES PER INFRACCIONS TRIBUTÀRIES I ANÀLOGUES.	1.454,87
00	39120	MULTES PER INFRACCIONS DE L'ORDENANÇA DE CIRCULACIÓ.	450.000,00
00	39130	MULTES PER INFRACCIÓ DE L'ORD.NETEJA VIÀRIA I GEST.RESIDUS	23.377,50
00	39190	ALTRES MULTES I SANCIONS TINENÇA D'ANIMALS, CIVISME, SOROLL	34.803,88
00	39200	RECÀRREC D' EXTEMPORANETAT	16.032,02
00	39210	RECÀRRECS I COSTOS DEL PERÍODE EXECUTIU.	192.215,00
00	39300	INTERESSOS DE DEMORA	93.510,00
00	39800	INDEMNITZACIONS COMPANYIES ASSEGUADORES	88.315,00
00	39900	IMPREVISTOS, NO CLASSIFICATS EN ALTRES CONCEPTES	6.364,27
00	39950	DRETS GENERATS EN EXERCICIS TANCATS	124.680,00
Total Capítol 3. Taxes, preus públics i altres ingressos			14.244.217,63
00	42001	PARTICIP.EN ELS TRIBUTS DE L'ESTAT LLIURAMENT MENSUAL	7.668.170,03
00	42092	TRANSPORT URBÀ COL.LECTIU DE VIATGERS	40.000,00
00	42093	ALTRES TRANSFERÈNCIES CTS. DE L'ADMINISTRACIO DE L'ESTAT	5.546,00
00	42100	INE, ACTUALITZACIÓ CENS	5.000,00
00	45020	DEPARTAMENT D'ACCIÓ SOCIAL I CIUTADANA	582.012,23
00	45030	DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ	115.625,00
00	45050	DEPARTAMENT DE GOVERNACIÓ I ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES	325.000,00
00	45061	SUBVENCIONS VINCULADES ADDENDA CAPÍTOL I DE PERSONAL	213.919,24
00	45062	SUBVENCIONS PER PROMOCIÓ ECONÒMICA, VINCULADES CAPÍTOL II	85.000,00
00	45063	SOC ATURATS LLARGA DURADA (VINC. A 100 241 22600)	1,00
00	45064	SOC CURSOS SUBVENCIONATS ATURATS (VINC. A 100 241 22603)	1,00
00	45065	SOC JOVES PER L'OCUPACIÓ (VINCULADA A 100 241 22604)	1,00
00	45066	SOC TREBALL ALS BARRIS (VINC. A 100 241 22605)	1,00
00	45067	SOC ALTRES PROGRAMES FORMACIÓ I OCUPACIÓ	1,00
00	45070	DEPARTAMENT DE MEDI AMBIENT I HABITATGE	185.348,00
00	46100	DIPUTACIÓ DE GIRONA- CULTURA	30.000,00
00	46110	DIPUTACIÓ DE GIRONA. ALTRES	110.000,00
00	46500	CONSELL COMARCAL	12.000,00
00	47010	DESTINADES A CULTURA,FEST. ESTIU I ALTRES	2.000,00
00	47040	ALTRES	13.519,12
Total Capítol 4. Transferències corrents			9.393.144,62
00	52000	INTERESSOS DE DIPÒSITS	9.299,84
00	53400	SERV.MED.SELVA NORA. FEE FIX GESTIÓ, SENSE IVA	5.426,04
00	53401	SERV.MED.SELVA NORA. FEE VARIABLE GESTIÓ, SENSE IVA	21.112,14
00	54100	LLOGUERS VARIS	17.282,00
00	54120	LLOGUER LOCAL CLUB BILLAR BLANES	5.000,00
00	55000	AIGÜES BLANES:CESSIÓ D'INSTAL.LACIONS I INFRASTRUCTURES	270.099,00
00	55010	BLANES MEDI AMBIENT, SAU:CESSIÓ D'INSTAL.LACIONS I INFRASTRU	20.827,40
00	55011	SERV.MED.SELVA NORA GESTIO, LLOG. MAQUINÀRIA SENSE IVA	195.492,96
00	55020	CÀNON COMPANYIA TELEFÒNICA	3.800,17
00	55030	CÀNON SOTERRANI C/M.RODOREDA	13.496,68
00	55050	D'ALTRES CÀNONS	170.477,35
Total Capítol 5. Ingressos patrimonials			732.313,58
TOTAL PRESSUPOST INGRESSOS			41.300.496,60

PRESSUPOST DE DESPESES

Org.	Pro.	Eco.	Descripció	Credits inicials
100	130	12000	Bàsiques funcionaris. Seguretat i Protecció Civil	826.159,11
100	130	12100	Complem. Funcionaris. Seguretat i Protecció Civil	1.675.358,97
100	130	12103	Torns. Noc/Guard./Diu./Fest. Seguretat	267.780,00
100	130	13000	Bàsiques laborals. Seguretat i Protecció Civil	135.535,72
100	130	13100	Laborals Temporals (salvament i socorrisme)	120.000,00
100	130	15100	Serv. Fora Jornada Seguretat i Protecció Civil	50.000,00
100	130	16000	Quota Seguretat Social Socorristes	36.000,00
100	130	16000	Quota Seguretat Social Seguretat i Protecció Civil	886.450,14
100	150	12000	Bàsiques funcionaris. Serveis Municipals	44.074,16
100	150	12010	Bàsiques funcionaris Urb. i Arquitect.	148.380,61
100	150	12100	Complem. Funcionaris. Serv. Mupals.	85.410,27
100	150	12110	Complem. Funcionaris. Urb. i Arquitect.	297.147,65
100	150	12103	Torns. Noc/Guard./Diu./Fest. Serv. Mupals.	30.435,00
100	150	13000	Bàsiques laborals. Urb. i Arquitect.	59.425,36
100	150	13010	Bàsiques laborals. Serv. Mupals.	477.214,70
100	150	15101	Serv. Fora Jorna. Serv. Mupals.	1.000,00
100	150	16000	Quota Seguretat Social Urb. i Arquitect.	151.486,09
100	150	16001	Quota Seguretat Social Serv. Mupals.	191.440,24
100	170	12000	Bàsiques funcionaris. Medi Ambient	25.537,70
100	170	12100	Complem. Funcionaris. Medi Ambient	32.713,24
100	170	13000	Bàsiques laborals. Medi Ambient	49.910,55
100	170	16000	Quota Seguretat Social. Medi Ambient	32.448,45
100	221	16200	Formació i Perfeccionament Personal	10.000,00
100	221	16200	Pla de Formació continua vinculada ingrés subvenció INAP (*)	1,00
100	221	16204	Acció social	5.730,48
100	231	12000	Bàsiques funcionaris. Acció Social	151.902,52
100	231	12100	Complem. Funcionaris. Acció Social	223.663,73
100	231	13000	Bàsiques laborals. Acció Social	42.077,06
100	231	16000	Quota Seguretat Social Acció Social	125.292,99
100	232	12000	Bàsiques funcionaris. Joventut	21.103,48
100	232	12100	Complem. Funcionaris. Joventut	30.120,44
100	232	13000	Bàsiques laborals. Joventut	23.500,45
100	232	16000	Quota Seguretat Social Joventut	22.417,31
100	313	12000	Bàsiques funcionaris. Salut	25.728,34
100	313	12100	Complem. Funcionaris. Salut	37.371,05
100	313	16000	Quota Seguretat Salut	18.929,82
100	320	12000	Bàsiques funcionaris. Educació	49.370,77
100	320	12100	Complem. Funcionaris. Educació	62.961,92
100	320	13000	Bàsiques laborals. Educació	260.260,55
100	320	16000	Quota Seguretat Social Educació	111.777,97
100	330	12000	Bàsiques funcionaris. Cultura i festes	38.740,58
100	330	12100	Complem. Funcionaris. Cultura i festes	54.780,80
100	330	12103	Torns. Noc/Guard./Diu./Fest. Cultura i festes	5.000,00
100	330	13000	Bàsiques laborals Cultura i festes	73.863,80
100	330	16000	Quota Seguretat Social Cultura i festes	51.715,55
100	332	12000	Bàsiques funcionaris. Biblioteca	102.472,46
100	332	12100	Complem. Funcionaris. Biblioteca	137.059,30
100	332	12103	Torns. Noc/Guard./Diu./Fest. Biblioteca	5.000,00
100	332	13000	Bàsiques laborals. Biblioteca	54.401,57
100	332	16000	Quota Seguretat Social Biblioteca	89.680,00
100	334	12000	Bàsiques funcionaris. Participació ciutadana	21.377,46
100	334	12100	Complem. Funcionaris. Participació ciutadana	27.339,90
100	334	13000	Bàsiques laborals. Participació ciutadana	37.123,80
100	334	16000	Quota Seguretat Social, Participació ciutadana	25.752,35
100	340	12000	Bàsiques funcionaris. Esports	54.842,44
100	340	12100	Complem. Funcionaris. Esports	79.239,16
100	340	12103	Torns. Noc/Guard./Diu./Fest. Esports	12.000,00
100	340	13000	Bàsiques laborals. Àrea d'Esports	352.799,15
100	340	16000	Quota Seguretat Social. Esports	149.664,22
100	430	12000	Bàsiques funcionaris. Prom. de la ciutat	49.892,28

PRESSUPOST DE DESPESES

Org.	Pro.	Eco.	Descripció	Credits inicials
100	430	12100	Complem. Funcionaris. Promoció de la ciutat	71.761,09
100	430	12103	Torns. Noc/Guard./Diu./Fest. Turisme	3.000,00
100	430	13000	Bàsiques laborals. Promoció de la ciutat	230.411,62
100	430	16000	Quota Seguretat Social. Promoció de la ciutat	105.619,50
100	241	14300	P. Econòmica. Aturats de llarga durada	1,00
100	241	14300	Prom Econ:Altres programes formació i ocupació	1,00
100	241	14300	P. Econòmica. Pla Ocupació. Treball als barris.	1,00
100	241	14300	Prom Econ: Joves per l'ocupació	1,00
100	241	14300	Serveis Socials. 3 Tècnics Treballadors Socials(*)	75.609,30
100	241	14300	Prom Econ: AODL, Tècnic Creació d'Empreses.Vinculat al programa INICIA(*)	24.680,18
100	241	16000	Quota Seguretat Social desenvolup.empresarial	30.788,87
100	912	10000	Alcaldia, dedicació exclusiva/parcial Organs de Govern	55.057,24
100	912	10100	Personal eventual	41.628,11
100	912	16001	Quota Seguretat Social Personal Eventual	11.737,80
100	920	12000	Bàsiques funcionaris. Gabinet d'Alcaldia	36.453,60
100	920	12010	Bàsiques funcionaris. Admon. General / Activitats	499.036,93
100	920	12103	Torns. Noc/Guard./Diu./Fest. AMIC	5.482,80
100	920	12020	Bàsiques funcionaris. Recursos Tecnològics	22.724,09
100	920	12100	Complem. Funcionaris. Gabinet d'Alcaldia	55.854,52
100	920	12110	Complem. Funcionaris. Admon. General / Activitats	826.492,01
100	920	12120	Complem. Funcionaris. Recursos Tecnològics	43.149,13
100	920	13000	Bàsiques laborals. Gabinet d'Alcaldia	78.484,00
100	920	13000	Bàsiques laborals. Admon. General / Activitats	210.601,74
100	920	13010	Bàsiques laborals. Recursos Tecnològics	97.899,45
100	920	16204	Treballs Col-laboració Social/convenis pràctiques	10.000,00
100	920	14103	Bàsiques laborals Temporals	20.000,00
100	920	15200	Bossa de Vacances personal Munpal.	65.000,00
100	920	16000	Quota Seguretat Social Admon. General / Activitats	407.512,91
100	920	16001	Quota Seguretat Social Recursos Tecnològics	49.131,80
100	920	16003	Quota Seguretat Social Gabinet d'Alcaldia	51.237,64
100	920	16104	Indemnitzacions per Jubilacions anticipades	50.000,00
100	920	16500	Indemnitzacions Resolt. Extern.	6.300,00
100	920	16080	Servei de Prevenció	30.000,00
100	930	12000	Bàsiques funcionaris. Hisenda	237.026,18
100	930	12100	Complem. Funcionaris. Hisenda	412.225,04
100	930	13000	Bàsiques laborals. Hisenda	120.246,80
100	930	16000	Quota Seguretat Social. Hisenda	231.849,40
Total Capítol 1. Despeses de personal				12.485.868,40
000	134	21500	P.CIVIL: REVISIÓ I REPARACIÓ EXTINTORS I BOQUES INCENDI	13.000,00
000	134	21501	P.CIVIL: REPAR., MANT. I CONSERV. PARALLAMPS I PRESES TERRA	2.000,00
000	134	22104	P.CIVIL: VESTUARI I EQUIP CONTRA INCENDIS	2.000,00
000	134	22700	P.CIVIL: ACTUACIONS URGENTS DESPRENIMENTS (AMPL.)	1,00
000	134	22701	P.CIVIL: DIVERSOS SERVEIS VIGIL.,SALVAM.I SOCORRISME PLATGES	10.200,00
000	179	22700	P.CIVIL: ARRANJAMENT PLATGES PER TEMPORALS I EMERG.	20.000,00
000	334	22600	GABINET ALCALDIA: DESP.INSTITUCIONALS, PROTOCOL I AGERM.	3.000,00
000	334	22609	GABINET ALCALDIA: APLEC DEL VILAR	500,00
000	491	21900	GABINET ALCALDIA: COMUNICACIÓ INSTITUCIONAL	3.000,00
000	912	22600	GABINET ALCALDIA: DESPESES DE REPRESENTACIÓ	7.000,00
000	912	23000	CÀRRECS ELECTES:INDEMNITZACIONS PER RAÓ DEL SERVEI (BASE 6ª)	236.000,00
000	920	22000	GABINET ALCALDIA: MAT.OFIC.I ALTRE MAT.ORD NO I	1.000,00
000	920	22799	GABINET D'ALCALDIA: MUNTATGES I DESMUNTATGES	2.000,00
000	924	21900	GABINET D'ALCALDIA: RÀDIO I ENTITATS	25.000,00
040	130	21200	POLICIA: REPARACIÓ, MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DEPENDÈNCIES	10.000,00
040	130	21400	POLICIA: REPAR., MANT. I CONSERV. VEHICLES I EQUIP DIVERS	25.000,00
040	130	22000	POLICIA: MATERIAL D'OFICINA I ORDINARI NO INVENTARIABLE	3.000,00
040	130	22103	POLICIA: COMBUSTIBLE VEHICLES	30.000,00
040	130	22104	POLICIA: UNIFORMITAT	50.000,00
040	132	22600	POLICIA: PROGRAMES EDUCACIÓ VIAL, MEMÒRIES I D'ALTRES	6.000,00
040	133	21900	SEGURETAT VIÀRIA: REPOSICIÓ SENYALS (DECRET 30/12/11)	65.000,00
040	133	21901	SEGURETAT VIÀRIA: REPOSICIÓ I REPARACIÓ PILONES	7.000,00

PRESSUPOST DE DESPESES

Org.	Pro.	Eco.	Descripció	Credits inicials
040	133	22700	POLICIA: SERVEI GRUA TORN NIT (DA 17/1/11, JGL 1/3/12)	24.000,00
100	221	23300	CENTRAL.: INDEMNITZACIONS PER RAÓ DEL SERVEI	60.000,00
100	231	22601	JOVENTUT: PUNT INFORMACIÓ JUVENIL. AMPL.CONCEPTE 450.00	1,00
100	231	22602	JOVENTUT: ACTIVITATS	5.000,00
100	241	22600	PROMOCIÓ CIUTAT: PROG.ATURATS LLARGA DURADA	1,00
100	241	22601	PROMOCIÓ CIUTAT: COMPLEMENTES FORMACIÓ ALTRES	11.000,00
100	241	22602	PROMOCIÓ CIUTAT: ACCIONS LLEI DE BARRIS	1.000,00
100	241	22603	PROMOCIÓ CIUTAT: CURSOS SUBVENCIONATS ATURATS	1,00
100	241	22604	PROMOCIÓ CIUTAT: PROGRAMES FORMACIÓ I TREBALLS	1,00
100	241	22605	PROMOCIÓ CIUTAT: PROJECTE JOVES PER L'OCUPACIÓ	1,00
100	241	22606	PROMOCIÓ CIUTAT: SERVEI LOCAL D'OCUPACIÓ	30.000,00
100	241	22607	PROMOCIÓ CIUTAT: PLANS D'OCUPACIÓ	1.500,00
100	241	23300	PROMOCIÓ CIUTAT: INDEMNITZACIONS I ALTRES PROGRAMES FORMAC	7.700,00
100	323	22604	CONSORCI NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA	60.000,00
100	323	22700	PROMOCIÓ MUNICIPAL DEL CATALÀ	300,00
100	337	21200	JOVENTUT: REPAR./MANT./CONSERV. DEPENDÈNCIES	2.000,00
100	337	22601	JOVENTUT: PROGRAMACIÓ MORRALLA	5.000,00
100	337	22700	JOVENTUT: MUNTATGES I DESMUNTATGES	500,00
100	337	22702	JOVENTUT: EDUCADORS CENTRE JUVENIL (JGL 23/12/10)	59.200,00
100	338	22600	PROMOCIÓ CIUTAT: FIRES	9.100,00
100	338	22601	FIRA ATRACCIONS	6.000,00
100	338	22799	PROMOCIÓ CIUTAT: MUNTATGES I DESMUNTATGES FIRES I PROMOCIÓ	5.000,00
100	430	20400	PROMOCIÓ CIUTAT: ARRENDAMENT MATERIAL I TRANSPORT	4.000,00
100	430	21200	PROMOCIÓ CIUTAT: MANTENIMENT DEPENDÈNCIES	2.500,00
100	430	22000	PROMOCIÓ CIUTAT: MATERIAL OFICINA	1.000,00
100	430	22100	PROMOCIÓ CIUTAT: UNIFORMITAT I ALTRES	1.000,00
100	430	22102	PROMOCIÓ CIUTAT: GAS NATURAL	7.000,00
100	430	22700	PROMOCIÓ CIUTAT: CERTIFICATS ISO	3.500,00
100	431	22600	PROMOCIÓ CIUTAT: DINAMITZACIÓ CIUTAT (NOUS EVENTS)	12.000,00
100	432	21500	PROMOCIÓ CIUTAT: REPAR/MANTENIMENT PANTALLA INFORMATIVA	300,00
100	432	22000	PROMOCIÓ CIUTAT: MATERIAL OFICINA TURISME	300,00
100	432	22200	PROMOCIÓ CIUTAT: COMUNICACIONS/TELEFONIA/MISSATGERIA	2.000,00
100	432	22600	PROMOCIÓ CIUTAT: TURISME ACTIVITATS PROMOCIÓ	108.000,00
100	432	22601	PROMOCIÓ CIUTAT: TURISME FAMILIAR	20.500,00
100	432	22799	PROMOCIÓ CIUTAT: TURISME MUNTATGES I DESMUNTAGES	300,00
100	432	23300	PROMOCIÓ CIUTAT: INDEMNITAZ.RAÓ SERVEIS TURISME	6.000,00
100	433	22600	PROMOCIÓ CIUTAT: JORNADES,CURSOS, PUBLICITAT, DIFUSIÓ	1.500,00
100	433	22700	PROMOCIÓ CIUTAT: ACCIONS DESENVOLUP. PLA ESTRATEGIC (CES)	3.000,00
100	433	22701	PROMOCIÓ CIUTAT: PROJ.DIV.AMBIT EMPRES.PROYECTO MINISTERIO	3.624,00
100	433	22702	PROMOCIÓ CIUTAT: PROJ.CONSOLIDACIÓ EMPRESES	6.000,00
100	924	21200	PARTICIPACIÓ CIUTADANA: REPAR.LOCALS SOCIALS (+QQ COM.AV)	2.000,00
100	924	22600	PART CIUTADANA: FOMENT DE LA PARTICIP (CAMPANYES,CURSOS,MET	1.500,00
110	230	21200	S.SOCIALS: REPAR/MANT/CONSERV. DEPENDÈNCIES PINS I ALTRES	1.000,00
110	230	21201	S.SOCIALS: REPAR/MANT/CONSERV. PISCINA J.KEMMER	18.000,00
110	230	22000	S.PERSONALS: MATERIAL OFICINA I ORDINARI NO INVENT	2.000,00
110	230	22799	ACCIÓ SOCIAL: MUNTATGES I DESMUNTATGES	2.500,00
110	231	22700	IMMIGRACIÓ I CIUTADANIA: PLA INTEGRACIÓ, SUBV.GENERALITAT	40.500,00
110	231	22600	IMMIGRACIÓ I CIUTADANIA: ACTUACIONS DIVERSES	10.000,00
110	231	22601	S.SOCIALS: DIVERSES (HOMENATGES/ATENCIONS VELLESA I ALTRES)	16.000,00
110	231	22700	S.SOCIALS: ATENCIÓ VÍCTIMES VIOLÈNCIA GÈNERE	1.000,00
110	231	22701	S.SOCIALS: INFORM./ATENCIÓ DONES SIAD,VINC.CONCEPTE 45130	20.000,00
110	231	22702	S.SOCIALS: CENTRE OBERT (ASSOC.FÒRUM EDUCATIU, DA 30/5/11)	85.000,00
110	231	22703	S.SOCIALS: SUPORT SERVEIS SOCIALS BÀSICS	94.560,00
110	232	22600	IMMIGRACIÓ I CIUTADANIA: SETMANA INTERCULTURAL I CAMPANYES	1.300,00
110	232	22700	S.SOCIALS: BORSA HABITATGES MEDIACIÓ SOCIAL	78.650,00
110	233	22701	S.SOCIALS: SERVEI ATENCIÓ DOMICILI (TRAFAD SCCL, DA 30/5/11)	300.000,00
110	320	22104	EDUCACIÓ: UNIFORMITAT	3.000,00
110	320	22106	EDUCACIÓ: FARMACIOLA I ALTRES	500,00
110	320	22799	EDUCACIÓ: MUNTATGES I DESMUNTATGES	600,00
110	321	21200	EDUCACIÓ: REPAR./MANT./CONSERV.ESCOLES	90.000,00

PRESSUPOST DE DESPESES

Org.	Pro.	Eco.	Descripció	Credits inicials
110	321	21201	EDUCACIÓ: REPAR./CONSERV/ CERTIFICAC. INST. ELECT. I GASOIL	12.000,00
110	321	22600	EDUCACIÓ: DESPESES DIVERSES ESCOLES	3.000,00
110	321	22700	EDUCACIÓ: GESTIÓ INTEGRAL LLARS D'INFANTS	473.170,54
110	324	22600	EDUCACIÓ: RECURSOS EDUCATIUS	38.000,00
130	323	22600	CULTURA: ACTIVITATS BIBLIOTECA	9.000,00
130	330	21200	CULTURA: REPAR./MANT./CONSERV.DEPENDÈNCIES	6.000,00
130	330	22000	CULTURA: MATERIAL OFICINA (inclou Biblioteca i Cultura)	3.000,00
130	330	22103	CULTURA:COMBUSTIBLE, ETC.	300,00
130	330	22104	CULTURA: UNIFORMITAT	700,00
130	330	22700	CULTURA: SERVEIS VIGILÀNCIA DEPENDÈNCIES MUNICIPALS	3.000,00
130	332	22001	CULTURA: LLIBRES BIBLIOTECA. AMPLIABLE 46101	1,00
130	334	22600	CULTURA: DIVERSES CONSELL CULTURA	40.000,00
130	334	22601	CULTURA: DIVERSES, AMPLIABLE 45010 TRF.DPT.CULTURA	1,00
130	334	22602	CULTURA: DIVERSES, AMPL.47020 TRF.ESPONSORS PRIVATS	1,00
130	335	22700	CULTURA: GESTIÓ INTEGRAL TEATRE BLANES. COST FUNCIONAMENT	140.000,00
130	338	22601	FESTA CARNAVAL (JGL 9/2/12)	10.000,00
130	338	22602	COMPARGES CARNAVAL (JGL 15/1/12)	10.000,00
130	338	22603	FESTA MAJOR	50.000,00
130	338	22604	FOCS: PARTICIPANTS	76.000,00
130	338	22605	FESTES: PREMIS I TROFEUS CONCURS FOCS I FOTOGRAFIA	8.000,00
130	338	22606	FOCS: CONCURS FOCS FESTA MAJOR	20.000,00
130	338	22607	FESTA COPATRONS	10.000,00
130	338	22608	FESTA DIADA NACIONAL	4.000,00
130	338	22609	FESTA NADAL	4.000,00
130	338	22610	FESTA REIS	25.000,00
130	338	22611	FESTES: CONSERVACIÓ MATERIAL (BUGADERIA REIS,CARNAVAL,ETC.)	1.000,00
130	338	22799	FESTES: MUNTATGES I DESMUNTATGES	45.000,00
200	130	20400	CENTRAL.: POLICIA: MATERIAL TRANSPORT(RENTING), JGL 28/8/08	55.000,00
200	130	20500	CENTRAL.: POLICIA: ARRENDAMENT SISTEMA COMUNIC.(JGL 5/6/08)	45.000,00
200	133	22700	ZONES BLAVES D'APARCAMENT. TARGES CIUTADANS	2.600,00
200	161	22101	AIGUA POTABLE: TREBALLS CAPTACIÓ, TRACT.I DISTRIB.,ABSA	3.355.802,75
200	161	22501	AIGUA POTABLE: CÀNON AIGUA	1,00
200	161	22600	AIGUA POTABLE:COMPRA AIGUA QUOTA FIXA CONVENI ATLL	1,00
200	161	22601	AIGUA POTABLE:COMPRA AIGUA QUOTA PER m3	1,00
200	162	22600	CENTRAL.: ABOCADOR ESCOMBRARIES LLORET 16.500TN X 58 EUR	970.000,00
200	162	22601	CENTRAL.: CONSELL COMARCAL PER ABOCAR MATÈRIA ORGÀNICA	187.500,00
200	162	22602	CENTRAL.: CÀNON PER ABOCAMENT RUNES (600 TN APROX.)	11.000,00
200	162	22603	CCS: SERVEI DE RECOLLIDA DE REBUIG/FORM	1.450.000,00
200	162	22604	CCS: SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA	326.457,41
200	162	22605	CCS: SERVEI DE RECOM, GRANS PRODUCTORS	955.880,33
200	162	22606	CCS: SERVEI DE MERCATS	146.348,06
200	162	22607	CCS: SERVEI D'ALTRES RECOLLIDES	74.691,41
200	162	22608	CCS: IMPLANTACIÓ RECOLLIDA DE LA FORM, FASES 5 I 6	381.944,44
200	162	22609	CCS: SERVEI DE NETEJA ZONES NOVA INCORPORACIÓ	204.710,42
200	162	22700	CCS: BARCA NETEJA DE FLOTANTS JULIOL/AGOST (JGL 30/6/11)	18.172,15
200	163	22700	CCS: NETEJA VIÀRIA BÀSICA I COMPLEMENTÀRIA	1.544.897,71
200	163	22701	CCS: NETEJA PLATGES	432.606,23
200	163	22702	CCS: REPAR., MANT. I CONSERV. CONTENIDORS SOTERRATS	13.786,92
200	165	22100	CENTRAL.: ELECTRICITAT ENLLUMENAT PÚBLIC INCLOU FONTS	400.000,00
200	230	20200	ARREND.: S.SOCIALS, LOCAL CENTRE OBERT, AV.EXTREMADURA,15	13.268,28
200	230	20201	ARRENDAMENTS: S.SOCIALS, LOCAL CANIGÓ,6	4.650,00
200	230	20202	ARREND.: S.SOCIALS, LOCALS FRANCESC MACIÀ,26	25.488,00
200	230	22102	CENTRAL.: SERVEIS PERSONALS: GAS NATURAL	2.200,00
200	320	22102	CENTRAL : EDUCACIÓ GAS NATURAL	3.000,00
200	320	22103	CENTRAL.: EDUCACIÓ: GAS-OIL	82.000,00
200	330	20200	ÚS SALES CONVENCIONS HOTEL BLAUCEL. AMPLIABLE 55030	1,00
200	337	20200	ARRENDAMENTS: LOCAL CENTRE JUVENIL, AV.ESTACIÓ 5	21.777,00
200	342	22100	CIUTAT ESPORTIVA: ELECTRICITAT	100.000,00
200	342	22102	CIUTAT ESPORTIVA: GAS NATURAL	44.000,00
200	342	22103	CIUTAT ESPORTIVA: COMBUSTIBLE	2.000,00

PRESSUPOST DE DESPESES

Org.	Pro.	Eco.	Descripció	Credits inicials
200	342	22700	CIUTAT ESPORTIVA: NETEJA DEPENDÈNCIES	222.780,60
200	452	22700	CENTRALITZADA: REPAR/MANT/CONSERV.INSTAL.SANEJAMENT(AMB IV.	970.000,00
200	920	20200	ARRENDAMENTS: APARCAMENT SOTERRANI SABA 5 VEHICLES 24H	5.000,00
200	920	20201	ARRENDAMENTS: ADM.GENERAL, LOCAL ROIG JALPI 8 (JGL 14/1/04)	9.005,11
200	920	20300	ARRENDAMENTS: COPIADORES,IMPRESSORES,ENSOBRADORA (DA 30/'	65.316,72
200	920	21200	CENTRALITZADA: MANTENIMENT APARELLS ELEVADORS	24.000,00
200	920	21201	CENTRALITZADA: REPAR/MANT/CONS.ALARMES DEPEND.MUN.JGL 10/8/'	10.000,00
200	920	22000	CENTR: MAT.OFICINA I ALTRE MATERIAL (Enginyeria,Hisenda,S.Juridics, R.	12.000,00
200	920	22001	CENTRALITZADA: SUBSCRIPCIONS I DRETS DE CONSULTA BASE DADES	7.000,00
200	920	22100	CENTRALITZADA: ELECTRICITAT D'EDIFICIS MUNIC.,LOCALS SOC.ETC	320.000,00
200	920	22110	CENTRALITZADA: PRODUCTES NO INCLOSOS EN CONTRACTE NETEJA E	2.000,00
200	920	22200	CENTRALITZADA: COMUNIC.TELEF.FIXA,MÒBIL,INFORMÀTICA I INTERN	200.000,00
200	920	22201	CENTRALITZADA: COMUNIC.POSTALS, NOTIFICACIONS I REPARTIM VAR	45.000,00
200	920	22400	CENTRALITZADA: PÒLISSES ASSEG.RESP.CIVIL,BÉNS PATRIM I VEHIC	140.000,00
200	920	22500	CÀNONS I TRIBUTS LOCALS, AUTONÒMICS I ESTATALS	15.000,00
200	920	22501	CENTRALITZADA: REGISTRE PROPIETAT	3.000,00
200	920	22603	CENTRALITZADA: ANUNCIS OFICIALS	8.000,00
200	920	22699	DESP.TRAMITADES PER COMPANYIES ASSEG.AMPL.AMB INGRESSOS	1,00
200	920	22700	CENTRALITZADA: NETEJA DEPENDÈNCIES	602.548,83
200	920	22701	CENTRALITZADA: TREB.MANT.CLIMATITZ.EDIF.MPALS(nou concurs trà	13.812,51
200	920	22702	ADM.FINANCERA: CONTENCIOSOS,INDEMMITZ I RESP.PATRIMONIAL	50.000,00
200	920	22703	ADM.FINANCERA: DESPESES EXTRAORDINÀRIES CONCESSIONARIS	5.000,00
200	920	23000	RECURSOS HUMANS: DESP.MEMBRES EXTERNES SEL.PERS.(+PROVES F	1,00
200	922	22600	APORTACIONS FEDERACIONS I ASSOCIACIONS DE MUNICIPIS	7.000,00
200	922	22602	APORTACIO CC SELVA RECOLLIDA ANIMALS ABANDONATS	20.000,00
200	931	22700	ADM.FINANCERA: ASSESSORAMENT FISCAL, COMPTABLE, DICTÀMENS	5.000,00
200	932	22600	ADM.FINANCERA: COSTOS COBRAM.,BONIFICACIONS,CAMPANYES I VAF	5.000,00
200	932	22708	ADM.FINANCERA: COSTOS CCS DELEG.GEST.TRIBUTÀRIA, INSP.I RECAF	780.000,00
200	934	22600	ADM.FINANCERA. OBLIGACIONS A RECONÈIXER EXERCICIS ANTERIORS	1,00
200	934	22601	ADM.FINANCERA: LÍMIT DE TRANSF.AL C.II i V	195.000,00
200	929	27000	ADM.FINANCERA: FONS DE CONTINGÈNCIA	634.603,86
220	491	22600	RECURSOS TECNOLÒGICS: CONSORCI LOCAL LOCALRET	4.700,00
220	920	21600	RECURSOS TECNOLÒGICS: REPAR/MANT/CONSERV.PROGRAMARI GENI	90.000,00
220	920	21700	RECURSOS TECNOLÒGICS: REPAR/MANT/CONSERV.MAQUINARIA GENE	60.000,00
220	920	22000	RECURSOS TECNOLÒGICS: MATERIAL D'OFICINA I ORDINARI NO INVENT	8.500,00
230	332	21200	ARXIU: REPAR., MANT. I CONSERV. DEPENDÈNCIES	500,00
230	332	22000	ARXIU: MATERIAL OFICINA I ORDINARI NO INVENT.	350,00
230	332	22700	ARXIU: ASSESSORAMENT I SUPORT PROFESSIONAL	1.000,00
230	336	22600	ARXIU: PROTECCIÓ PATRIMONI HISTÒRIC (PUBLICITAT, ETC)	12.000,00
300	313	22000	SALUT PÚBLICA: MATERIAL OFICINA I ORDINARI NO INVENT.	200,00
300	313	22600	SANITAT: CAMPANYES DIVERSES (SIDA, HEPATITIS, GRIP, ETC.)	5.000,00
300	313	22601	SALUT PÚBLICA: PARCS DE SALUT (JGL 9/9/10 I 7/7/11)	1.800,00
300	313	22700	SALUT PÚBLICA: ANIMALS ABANDONATS (VETERINARIS, CURES, ETC.)	10.000,00
300	313	22702	SALUT PÚBLICA: PREVENCIÓ I CONTROL	6.000,00
300	313	22703	SALUT PÚBLICA: DESINFECCIÓ, DESRATITZACIÓ TERME MUNICIPAL	12.000,00
300	340	21400	ESPORTS: REPAR./MANT./CONSERV. VEHICLES	900,00
300	340	22000	ESPORTS: MATERIAL OFICINA I ORDINARI NO INVENT.	400,00
300	340	22104	ESPORTS: SUBM.UNIFORMITAT I DIVERSOS	10.000,00
300	340	22799	ESPORTS: MUNTATGES I DESMUNTATGES	6.000,00
300	341	22600	ESPORTS: PROMOCIÓ/PUBLICITAT/CAMPIONATS I DIVERSOS	20.000,00
300	341	22700	ESPORTS: OFERTA ESPORTIVA JOVES (LLAGUT) I NADONS	2.000,00
300	341	20200	ESPORTS: SQUASCH, CLUB TENNIS I CÀMPING LA MASIA	5.000,00
300	342	21200	ESPORTS: REPAR./MANT./CONSERV.CIUTAT ESPORTIVA	15.000,00
300	342	21900	ESPORTS: REPAR./MANT./CONSERV. CAMPS FUTBOL, PETANCA, ETC.	5.000,00
300	342	22103	ESPORTS: GAS-OIL VESTIDORS CAMPS FUTBOL	15.000,00
300	342	22600	ESPORTS: MATERIAL DIVERS CIUTAT ESPORTIVA	1.800,00
320	151	22000	URBANISME: MATERIAL OFICINA I ORDINARI NO INVENT.	1.000,00
320	151	22700	URBANISME: EXECUCIONS SUBSIDIÀRIES (REINT.), AMPLIABLE	1,00
340	164	21200	CEMENTIRI I SERVEIS FUNERARIS: REPAR., MANT. I CONSERV.	15.000,00
340	164	22700	CEMENTIRI I SERVEIS FUNERARIS: COL.LOCACIÓ DE LÀPIDES	3.700,00

PRESSUPOST DE DESPESES

Org.	Pro.	Eco.	Descripció	Credits inicials
340	164	22701	CEMENTIRI I SERVEIS FUNERARIS: GESTIÓ AUXILIAR DE FUNERÀRIA	50.000,00
340	169	22700	ÀREA DE GOVERN: CONSULTORIA, ASSIST.OCUPACIÓ VIA PÚBLICA	10.000,00
340	441	22700	MILLORA TRANSPORT URBÀ MUNICIPIS INTEGRATS ATM	1,00
350	155	21000	BRIGADES: REPAR/MANT/CONSERV. INFRASTR.,V.PÚBL. I MOB.URBÀ	65.000,00
350	155	21400	BRIGADES: REPAR/MANT/CONSERV. VEHICLES	10.000,00
350	155	21500	BRIGADES: REPAR/MANT/CONSERV. EINES DIVERSES	8.000,00
350	155	22103	BRIGADES: COMBUSTIBLE I ALTRES, BRIGADES	10.000,00
350	155	22104	BRIGADES: UNIFORMITAT BRIGADES	8.500,00
350	162	22700	BLANES MEDI AMBIENT SA: COST EXPLOTACIÓ DEIXALLERIA	220.000,00
350	165	21900	BRIGADES: REPAR./MANT./CONSERV. ENLLUMENAT I SEMÀFORS	60.000,00
350	171	21900	MEDI AMBIENT: PARCS, JARDINS I ESTANYS (PLANTES,PECES, ...)	25.000,00
350	171	22700	M.AMBIENT: MANTENIMENT ARBRAT, PARCS I JARDINS	871.627,44
350	172	22600	M.AMBIENT: APORTACIÓ CILMA	660,00
350	172	22601	M.AMBIENT: REPLANTACIÓ ARBRES. REINTEGRABLE	1,00
350	179	21000	M.AMBIENT: PLATGES,ACONDICIONAMENT,ACCESSIBILITAT I SERVEIS	45.000,00
350	920	21200	ADMINIST.GENERAL: REPAR/MANT/CONSERV DEPENDENCIES PRÒPIES	20.000,00
350	920	21201	ADM.GENERAL: REPAR/MANT/CONSERV. DEPENDÈNCIES ARRENDADES	3.000,00
Total Capítol 2. Despeses en bens corrents i serveis				19.720.309,72
200	011	31000	Despeses financeres : interessos i altres	1.583.801,29
Total Capítol 3. Despeses financeres				1.583.801,29
000	341	48001	GABINET D'ALCALDIA: CONVENIS D'ACTIVITATS	8.000,00
000	341	48002	ESPORTS: SUBVENCIÓ NOMINATIVA A CD BLANES	12.000,00
000	912	48900	GRUPS POLÍTICS MUNICIPALS:TRANSFERÈNCIES EN CONCEPTE D'AJUT	44.668,38
000	929	48000	SUBVENCIIONS AMB SERVEIS DE MUNTAGES I DESMUNTATGES	25.000,00
100	433	48000	PROMOCIÓ CIUTAT: DESENVOLUP.POTENCIAL, COMERCIAL, ACTIV.DIVE	16.000,00
100	924	48000	PARTICIPACIÓ CIUTADANA: LLOGUERS LOCALS SOCIALS	12.549,98
100	924	48001	PARTICIP.CIUTADANA: ACTIV.DIV.,MUNTATGES I DESMUNT, FESTES B	16.000,00
110	231	49000	SOLIDARITAT I COOP: TRANSF.A L'EXTERIOR AJUT AL TERCER MÓN	25.000,00
110	233	48000	SERV.SOCIALS: AJUTS ASSISTENCIALS(TELEASSIST.BENEFIC)	110.000,00
110	233	48001	SERV.SOC. AT.ASS.(ASPRONIS, CÀRITAS, CREU ROJA, BON SAMARITÀ)	30.000,00
110	233	48002	SERVEIS SOCIALS: TRANSPORT ADAPTAT PER A DISCAPACITATS	20.000,00
110	321	48000	BONIFICACIONS USUARIS LLARS D'INFANTS	6.000,00
130	334	48000	CONV.ESPECÍFIC ESCOLA MÚSICA (CURS 2012-2013, 6 MES GEN/JUNY)	26.666,67
130	334	48001	CONV.ESPECÍFIC ESCOLA MÚSICA (CURS 2012-2013, 3 MES OCT/DES)	13.333,33
200	930	48000	ADMINISTRACIÓ FINANCERA: DIVERSOS	2.000,00
300	341	48000	ESPORTS: SUBV.AMB SERVEIS DE MUNTATGES I DESMUNTATGES	25.000,00
300	341	48003	ESPORTS: SUBVENCIÓ NOMINATIVA A BLANES HOQUEI CLUB	42.300,00
300	341	48700	ESPORTS: PROMOCIÓ ESPORT, NEUTRA UTIL.INSTAL.PÚBLIQUES	779.023,10
300	341	48800	ESPORTS: PROMOCIÓ ESPORT, NEUTRA PUBLICITAT ESPAIS PÚBLICS	72.771,42
200	934	48800	ADM.FINANCERA: Indemnitzacions equilibri concessionaris	127.409,00
Total Capítol 4. Transferències corrents				1.413.721,88
200	011	91300	Variació de passius financers : AMORTITZACIÓ	5.421.521,35
Total Capítol 9. Passius financers				5.421.521,35
TOTAL PRESSUPOST DESPESES				40.625.222,64

AJUNTAMENT DE BLANES

CORPORACIÓ LOCAL

ANY: 2013

DILIGENCIA per fer constar que les dades que consten en aquest imprès es corresponen amb la plantilla aprovada definitivament per la corporació en data

El secretari

Vistiplau
L'alcalde

FUNCIONARIS		Grups	Places	Vacants
Funcionari d'Habilitació Estatal				
Secretari		A1	1	
Interventor		A1	1	
Tresorer		A1	1	1
Vicesecretari		A1	1	
Viceinterventor		A1	1	1
Escala d'Administració General				
Subescala tècnica		A1(*)	3	1
Subescala administrativa		C1	47	1
Subescala auxiliar		C2	28	8
Subescala subalternà		E	1	
Escala d'Administració Especial				
Subescala tècnica				
Tècnics superiors		A1	8	1
Tècnics mitjans		A2	15	
Tècnics auxiliars		C1/C2	3	0
Subescala serveis especials				
Policia local				
Superintendent		A1		
Intendent major		A1		
Inspector		A2	1	
Sotsinspector		C1	1	
Sergent		C1	4	1
Caporal		C2	10	
Agent		C2	64	8
Auxiliar policia local				
Agutzil		E		
Vigilant				
Personal d'extinció d'incendis				
Bombers				
Comesa especial				
Titulats superiors		A1	3	1
Diplomats		A2	11	5
Tècnics		C1	8	2
Auxiliars tècnics		C2	4	1
Altres		E		
Personal d'oficis		C2/E	3	
Personal docent				
Titulars superiors		A1		
Titulars mitjans		A2		
Altres				
Subtotals			219	31
LABORAL: INDEFINITS O TEMPORALS				
Tècnics superiors		A1	4	1
Tècnics mitjans		A2	4	1
Administratius		C1	16	2
Auxiliars administratius		C2	9	3
Subalterns		E	4	1
Encarregats i personal qualificat		C2	19	4
Personal d'oficis no qualificats		E	33	5
Personal de neteja		E	5	1
Subtotals			94	18
EVENTUALS : CARRECS DE CONFIANÇA				
Tècnics superiors		A1		
Tècnics mitjans		A2	1	
Altres		C1		
Subtotals			1	
TOTAL			314	49

(*) A extingir 1 de les 3 per creació a canvi de plaça T.A.E.

NOTA (1): Pel que fa al lloc (A1 22) subescala tècnica, Barrat com a F/L no modifica el número de places dins el grup dels funcionaris.
 NOTA (2): Del personal que integra la plantilla hi ha un total de 12 persones que tenen disminucions físiques. Hi ha 2 places cobertes de subalterns per disminuïts psíquics