

AJUNTAMENT DE BLANES

Edicte sobre l'aprovació definitiva del Pressupost general per a l'exercici 2022

El 25 de novembre de 2021, el Ple municipal, en sessió ordinària, va aprovar provisionalment el Pressupost per a l'exercici 2022, segons documentació que figura a l'expedient 2021/00011437H.

L'edicte sobre l'aprovació provisional ha estat publicat al BOPG núm. 228, de 29 de novembre de 2021, sense que durant el termini d'exposició pública s'hagi presentat cap reclamació.

El Pressupost municipal consolidat per a 2022 ha quedat definitivament aprovat i, incorpora el Programa d'Actuació Inversió i Finançament (PAIF) 2021 de les societats Aigües de Blanes SA i Blanes Serveis i Medi Ambient SAU.

Per a la seva entrada en vigor es publica en el BOP el resum per capítols següent:

Estat d'ingressos	Ajuntament	Perímetre de Consolidació
Capítol	2022	2022
I Impostos directes	17.347.681,82	17.347.681,82
II Impostos indirectes	521.744,75	521.744,75
III Taxes i altres ingressos	17.415.850,36	18.236.990,16
IV Transferències corrents	13.489.837,76	13.489.837,76
V Ingressos patrimonials	298.004,00	298.004,00
VI Alienació d'Inversions reals	0,00	0,00
VII Transferències de capital	1.800.000,00	1.800.000,00
VIII Actius financers (variació)	0,00	0,00
IX Passius financers (variació)	8.298.033,85	8.298.033,85
Total Ingressos	59.171.152,54	59.992.292,34

Estat de despeses

Capítol		
I Despeses de personal	17.793.758,39	20.008.352,81
II Despeses corrents en bens i serveis	24.433.741,71	22.647.570,87
III Despeses financeres	341.568,92	344.563,71
IV Transferències corrents	1.662.040,95	1.662.040,95
V Fons de contingència	369.422,24	369.422,24
VI Inversions reals	5.892.000,00	10.323.033,85
VII Transferències de capital	4.666.033,85	235.000,00
VIII Actius financers (variació)	0,00	0,00
IX Passius financers (variació)	4.012.586,48	4.134.961,56
Total despeses	59.171.152,54	59.724.945,99

Superàvit Pressupostari	0,00	267.346,35
--------------------------------	-------------	-------------------

A efectes informatius, d'acord amb l'article 20.6 del RD 500/1990, de 20 d'abril, el Pressupost, la seva documentació complementària i les seves modificacions estaran a disposició del públic fins a la finalització de l'exercici 2022.



**AJUNTAMENT DE
BLANES**

La consulta pot realitzar-se amb cita prèvia a la Intervenció municipal d'aquest Ajuntament, intervencio.municipal@blanes.cat o directament al lloc web <https://www.blanes.cat/docweb/hisenda.pressupostos>

L'entrada en vigor del Pressupost i els recursos contra la seva aprovació es regulen als articles 169 i 171 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

La qual cosa es fa pública per a general coneixement, en compliment d'allò que disposa l'article 196.2 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, en relació amb l'article 112.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

Àngel Canosa Fernández
Alcalde

MEMÒRIA DE L'ALCALDIA

que presenta el Projecte de Pressupost municipal 2022

a aprovació provisional del Ple municipal de 25/11/2021

El Projecte del Pressupost per a l'exercici 2022, que presenta l'Alcaldia al Ple municipal de 25/11/2021, és resultat del treball realitzat amb grups polítics municipals i considero que compta amb el suport de la majoria del Ple.

El Pressupost es presenta, segons ha informat la Intervenció municipal, anivellat amb uns ingressos realitzables i unes despeses suficients per cobrir el funcionament operatiu dels serveis.

La consignació per inversions del capítol VI es finança principalment amb préstecs bancaris a llarg termini i també amb transferències de capital i el rendiment previst de la quota fixa de la taxa de clavegueram.

Previsions d'ingressos del Projecte de Pressupost 2022

S'han preparat partir de la liquidació estimada de 2021, els imports es situen en la banda baixa del rendiment esperat, com correspon al principi de prudència valorativa.

Cal destacar el següent:

I. REDUCCIONS

La recent sentència del Tribunal Constitucional, núm. 182/2021, de 26/10/2021, se suma a dues anteriors del mateix Tribunal de forma que impedeix la liquidació, comprovació i recaptació de l'Impost municipal sobre la plus-vàlua dels terrenys.

Aquest tribut suposava un rendiment important en el capítol 1 d'ingressos del pressupost municipal. Concretament, el drets reconeguts nets dels últims anys han estat:

2017 = 1.118.589,89€

2018 = 1.060.264,11€

2019 = 1.122.921,63€

2020 = 895.894,68€

2021 = 947.255,68€ (previsió)

La previsió d'ingressos per plus-vàlua que inclou el projecte de Pressupost de 2022 és del 25% del tancament esperat de 2021, és a dir, **236.813,92€**.

Altres previsions d'ingressos amb reducció destacable respecte de 2020, últim exercici liquidat, són: el rendiment de la taxa turística (00 45071) i el retorn de la Agència de Residus de Catalunya per abocament de fracció orgànica i vegetal (00 38901).

II. INCREMENTS

Taxa d'escombraries comercials per autoliquidació i ingrés directe (00 30203), corresponent a treballs realitzats a sol·licitud dels establiments.

Llicència Urbanístiques (00 32100), per la dinàmica natural de l'urbanisme de la Vila.

Altres multes i sancions diferents de les de circulació (00 39190), per les previsions de majors competències de la Policia Municipal en matèria disciplinària.

Recàrrecs i costos del període executiu (00 39210), que obeeix a acumulació administrativa d'expedients d'exercici anteriors.

Participació en els tributs de l'Estat (00 42001), la previsió per a 2022, segons la informació disponible serà del 6% al 8% d'increment sobre els lliuraments de 2021 descomptada la liquidació de 2019. S'ha optat pel 6%.

Fons Català del Departament de governació i Administracions Públiques (00 45050), segons informació disponible, s'ha previst un increment del 10,4% respecte els lliuraments de 2020.

Generalitat de Catalunya, altres subvencions corrents (00 45080), segons informació disponible sobre programes de despesa cofinançats.

Diputació de Girona, Fons de Cooperació (00 46110), per canvi de criteri consistent en justificar el Fons amb despesa corrent i dedicar el mateix import, com a excedent, a finançar inversions. Aquest canvi permet millorar el ritme de les justificacions i disposar abans de liquiditat.

III. INGRESSOS DE CAPITAL

Destinats a inversions, el capítol VII presenta una previsió neutra (amb el capítol VI inversions immaterials) destinada a registrar comptablement el previsible atorgament de drets de superfície per a la construcció d'habitatges de lloguer assequible que es tramita per a la seva presentació al Ple municipal durant 2022.

La resta no presenta novetats destacables i inclou, com cada any, un rendiment de la quota fixa de la taxa clavegueram afectada a inversions igual al d'exercicis anteriors i les transferències de capital tant de la Diputació de Girona com de la Generalitat de Catalunya.

Pressupost de despeses, aspectes destacables

- I. Quan a la despesa de personal d'estructura la proposta ha considerat un increment d'un milió d'euros respecte la liquidació previsible de 2021 (increment de 6,2%). Bona part d'aquest import aniria destinada a millores previstes a la Llei de Pressupostos de l'Estat per a 2022, actualment en tràmit, a la possible actualització pel Ple municipal del complement específic amb el mateix percentatge, a l'impacte del 2n tram de la carrera administrativa dels empleats municipals, a venciments per antiguitat i la resta, pendent encara de quantificar amb certesa, a algunes accions concretes de conveni i llocs nous que necessita l'organització municipal.

Els costos de personal per programes del Servei d'Ocupació de Catalunya s'han separat dels costos d'estructura. Aquests programes apareixen com a "quasi" neutres en els estats financers, ja que comparada la suma dels capítols 1 i 2 de despeses amb la previsió d'ingressos del SOC resulta un "esforç" municipal de 100.000 euros per col·laborar amb la Generalitat de Catalunya.

En tot cas, qualsevol increment en els drets a cobrar del SOC permetrà noves accions.

En Serveis Socials i Igualtat, la compra de béns corrents i serveis destaca amb un increment superior al 23% respecte la liquidació prevista de 2021 (19,4% d'increment sobre 2019). En transferències de Serveis Socials i Igualtat el percentatge d'increment respecte de 2019 s'eleva al 36,9%.

En Solidaritat i Cooperació la consignació de 50.000 euros en 2022 representa un 100% d'increment respecte els 25.000 euros executats en 2019, i un 25% d'increment respecte la previsió de liquidació en 2021 (40.000 euros).

En matèria de Policia i Protecció civil la consignació de 2022 per a compra de béns corrents i serveis representa un increment del 24,3% respecte de 2019.

La resta de despeses corrents alterna increments i reduccions no destacables segons necessitats del servei.

Inversions, endeutament i càrrega financera

El projecte de pressupost inclou inversions per 10.558.033,85€ que se sumen als romanents d'inversió a incorporar de 2021 per import addicional superior a 14 milions d'euros. El conjunt permetrà anar desenvolupant les necessitats d'inversió més urgents de la Vila, d'acord amb els treballs realitzats amb els diferents grups municipals.

El finançament previst de les inversions inclou préstecs a llarg termini (capítol IX d'ingressos) per 8.298.033,85€

L'exercici 2022 s'iniciarà amb una ràtio de deute viu a llarg termini, respecte dels drets reconeguts nets en 2020, del 47,16%, i el projecte de pressupost dota la consignació necessària per fer front als interessos dels préstecs vigents i permet una amortització mínima de 4.012.586,48€ dels capitals vius a llarg termini vigents a 1 de gener de 2022 (capítol IX de despeses)..

La disposició plena, a 31/12/2022, del préstecs a llarg termini previstos en el capítol IX d'ingressos, situaria la ràtio d'endeutament en 56,33% (respecte dels drets reconeguts nets en 2020), inferior al límit del 56,55% fixat com a límit per unanimitat del Ple municipal de 25/03/2021.

Per últim, aquest projecte de pressupost i, especialment, les variacions de passius financers es situen en un marc pressupostari plurianual.

L'alcalde,

Àngel Canosa Fernández

BASES D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST GENERAL 2022

Índex

CAPÍTOL PRIMER: QÜESTIONS GENERALS	2
Base 1a. Naturalesa.....	2
Base 2a. Exercici pressupostari, hisenda local i comptabilitat	2
CAPÍTOL SEGON: LA DESPESA PRESSUPOSTÀRIA	3
Base 3a. Fonaments i classificació.....	3
Base 4a. Autorització, adjudicació de contractes, reconeixements i altres.....	3
Base 5a. Normes de gestió	8
Base 6a. Reconeixement de despeses a favor dels membres de la corporació....	10
Base 7a. Despeses que han de ser sotmeses a acord plenari	14
Base 8a. Subvencions.....	14
CAPÍTOL TERCER: LES MODIFICACIONS DEL PRESSUPOST.....	17
Base 9a. Expedients de generació de crèdits i crèdits ampliables	17
Base 10a. Tràmit de l'expedient	17
Base 11a. Òrgans competents per aprovar modificacions.....	18
Base 12a. Fons de contingència, aplicació pressupostària 020,929,50000	18
Base 13a. Incorporació d'inversions al Pressupost.....	19
Base 14a. Incorporació obligatòria de romanents de crèdit	19
CAPÍTOL QUART: TRESORERIA i FINANÇAMENT.....	19
Base 15a. Pagaments a justificar i bestretes	20
Base 16a. Ajornament i fraccionament d'ingressos	20
Base 17a. Devolució d'ingressos.....	21
Base 18a. Alienació d'efectes no utilitzables	21
Base 19a. Adjudicacions imposades pel Reglament General de Recaptació	21
Base 20a. Cobraments per retirada de vehicles de la via pública	22
Base 21a. Descomptes als joves en el preu de determinats actes	22
Base 22a. Modificació dels saldos inicials de drets	22
Base 23a. Baixes comptables dels saldos de drets	22
Base 24a. Fiances, dipòsits i préstecs rebuts.....	22
Base 25a. Procediment de devolució d'avalis o certificats d'assegurança de caució	23
Base 26a. Gestió de recursos líquids i compensacions	23
Base 27a. Operacions de préstec i crèdit	24
CAPÍTOL CINQUÈ: SOCIETATS MERCANTILS I CONCESSIONARIS.....	25
Base 28a. Societats Mercantils	25
Base 29a. Equilibri econòmic dels contractes.....	25

CAPÍTOL PRIMER: QÜESTIONS GENERALS

Base 1a. Naturalesa

Aquestes Bases d'execució són normes d'obligat compliment i regulen específicament l'execució dels pressupostos de l'Ajuntament de Blanes.

La Intervenció i la Tresoreria realitzaran indicacions en matèria pressupostària i comptable als ens i societats municipals existents dins el perímetre de consolidació.

La vigència d'aquestes Bases coincideix amb la del Pressupost General, però poden ser modificades durant l'exercici pressupostari. En cas de pressupost prorrogat a l'any següent, l'últim text aprovat pel Ple municipal es mantindrà en vigor fins l'entrada en vigor d'un nou Pressupost i les seves Bases.

Base 2a. Exercici pressupostari, hisenda local i comptabilitat

1. L'exercici pressupostari coincidirà amb l'any natural.
2. Els drets, qualsevol que sigui el període de què derivin, es registraran com ingressos del pressupost en el qual s'hagin liquidat i es comptabilitzaran pel seu import total. En cap supòsit es podran realitzar despeses o atendre obligacions mitjançant minoració d'ingressos.
3. L'administració municipal potenciarà l'entrada al patrimoni municipal de recursos de tota mena. Les quantitats monetàries i els avals s'ingressaran directament a la Tresoreria municipal. Tots els empleats municipals respectaran estrictament aquests principis.
4. Si durant l'exercici les previsions del Pressupost d'Ingressos no es van traduït en drets efectivament liquidats, l'alcalde o el regidor d'Hisenda, amb un informe previ raonat de l'interventor, retindrà crèdits de despesa, en quantia suficient per mantenir l'equilibri pressupostari.
5. El registre de les operacions d'execució del pressupost correspon a la Intervenció general, la qual facilitarà la informació que permeti el coneixement de la situació econòmica i financera i el detall i resultats de les operacions realitzades.
6. En compliment del que disposa l'article 207 de la LRHL, la Intervenció municipal mantindrà a disposició de qualsevol regidor la informació tramesa periòdicament al govern de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb les obligacions de subministrament d'informació legalment previstes.
7. En compliment de les disposicions legals vigents referents al patrimoni municipal del sòl qualsevol rendiment resultant d'alienació de finques integrants del patrimoni municipal del sòl quedarà afectat al finançament de les despeses de constitució, conservació i ampliació del mateix.

CAPÍTOL SEGON: LA DESPESA PRESSUPOSTÀRIA

Base 3a. Fonaments i classificació

1. El Ple aprova les relacions de despeses del Pressupost general sobre la base que són necessàries per al funcionament normal de l'administració municipal.
2. Cada consignació del Pressupost de Despeses representa els fons màxims que poden aplicar-se a la finalitat específica per a la qual s'ha creat i es destinarà únicament a aquesta finalitat o a la que resulti de modificacions degudament aprovades. En cap cas representa autorització, compromís ni obligació de despesa.
3. Els crèdits destinats al personal municipal estaran entre ells vinculats jurídicament i la resta d'aplicacions del pressupost només formaran bossa de vinculació jurídica quan tinguin la mateixa classificació orgànica, grup de programa i capítol econòmic.
4. El Pressupost de despeses estarà ordenat per una triple classificació, orgànica, per programes i econòmica. La combinació de les tres classificacions constituirà l'aplicació pressupostària que servirà per portar el control fiscal i comptable de la despesa.
5. Per a l'administració de les consignacions aprovades i registre fidel de les operacions a realitzar, queda facultat el regidor d'Hisenda, amb la conformitat del titular del codi orgànic i a proposta de la Intervenció, per obrir aplicacions divisionàries - crèdits extraordinaris, a partir del tercer dígit de la classificació econòmica del pressupost, tot respectant els codis orgànic, per programes i econòmic aprovats pel Ple municipal.

Base 4a. Autorització, adjudicació de contractes, reconeixements i altres

1. INTRODUCCIÓ

L'activitat de l'ajuntament, amb més de 40 milions d'euros de despesa sense incloure costos de personal, necessita gran quantitat de contractes.

El contracte és, doncs, element essencial que cal preparar mitjançant plecs, seleccionar el millor contractista, formalitzar, executar i liquidar. Tot aquest procés, exigeix moltes hores del personal municipal que s'han d'aplicar amb la major eficiència i agilitat per no perjudicar la prestació dels serveis.

Amb aquest fonament i dins el marc jurídic de la llei de contractes del sector públic, els apartats següents regulen els procediments d'autorització per incoar els expedients de contractació i per decidir l'adjudicació al millor contractista.

2. ACTE ADMINISTRATIU D'AUTORITZACIÓ DE DESPESA (fase-A-)

A. Definició. L'acte administratiu d'autorització de despesa dóna inici a una activitat que necessita de recursos públics, monetaris o no monetaris. La majoria de les activitats municipals necessiten de recursos públics humans, materials o dineraris i, per tant, per totes elles cal un acte administratiu previ d'autorització o inici de l'activitat.

B. Impacte pressupostari i cost. L'acte ha de detallar els recursos necessaris i fixar el límit de cost (que no despesa, que no pagament) que suposarà l'activitat. Les activitats de quantia indeterminada s'hauran d'autoritzar prèviament per l'import màxim dels costos i obligacions que se'n poden derivar. La despesa pressupostària de l'activitat pot ser igual o inferior al cost màxim previst.

Entre d'altres registres, l'autorització pot exigir una anotació comptable restant crèdit disponible de l'aplicació pressupostària corresponent en la part del cost total que tingui impacte pressupostari.

Si l'activitat suposa una despesa no pressupostària, l'acte d'autorització podrà incorporar simultàniament dos o més fases d'execució: autorització, compromís de despesa i/o reconeixement de l'obligació de pagar. Aquest acte administratiu és correlatiu amb una liquidació de dret extrapressupostari de cobrament i és competència de l'alcalde o regidor d'Hisenda. La Intervenció municipal, en el seu informe previ haurà de considerar especialment la cobrabilitat d'aquest dret i els fonaments de l'operació.

C. Marc jurídic. Tota despesa pública ha de ser necessària i útil a l'interès general i ha de ser avaluada atenent els principis d'eficiència i simplificació de serveis prestats, incentivant la productivitat.

D. Principi d'eficiència. En aplicació del principi d'eficiència, la proposta de despesa exigirà el mínim de recursos públics possibles per aconseguir l'objecte necessari.

E. Principi d'eficàcia. En aplicació del principi d'eficàcia, la proposta de despesa identificarà clarament els objectius o fins a assolir, evitant càrregues innecessàries i accessòries. També concretarà els mitjans necessaris, el procés a desenvolupar i la manera d'avaluar si s'ha arribat o no a la finalitat perseguida.

F. Principi de proporcionalitat. En aplicació del principi de proporcionalitat, la proposta de despesa tindrà per objecte el mitjà més adequat per garantir l'assoliment de l'objectiu que es persegueix.

G. Informe tècnic justificatiu previ. La tramitació d'una autorització de despesa contra el Pressupost de l'Ajuntament de Blanes exigeix un previ informe tècnic justificatiu de la necessitat de la despesa de conformitat amb els principis continguts als apartats anteriors. El compliment d'aquests principis serà avaluat amb plena independència per l'òrgan interventor municipal.

H. Informe de l'òrgan interventor. L'acte administratiu d'autorització de despesa es dictarà previ informe favorable de l'òrgan interventor i quan existeixi com a disponible el finançament previst en el pressupost.

I. Control financer. La funció interventora i el control financer permanent a càrrec de la Intervenció municipal tenen per finalitat que la gestió s'ajusti als apartats anteriors i que les unitats gestores de la despesa actuïn amb criteris de racionalització i contenció de la despesa.

J. Òrgans competents per autoritzar despesa. Els òrgans que poden autoritzar despesa són el regidor responsable, l'alcalde, la Junta de Govern o el Ple, segons el seu import i en els termes següents:

- a. Regidors delegats del govern municipal i alcalde fins a 15.000 € més IVA
- b. Junta de Govern Municipal, 15.000 € o superior, més IVA i fins el límit que legalment correspon al Ple municipal
- c. Ple municipal: les despeses que suposin el % sobre el Pressupost municipal fixat legalment en cada moment

L'Alcaldia també autoritzarà despesa reservada a la Junta de Govern Local en qualsevol moment per raó d'urgència. Igualment, en els supòsits previstos legalment podrà autoritzar despesa que correspongui al Ple municipal.

K. Exemples d'actes administratius d'autorització de despesa:

- Convocar cobertura de llocs de treball i iniciar expedient de selecció de personal
- Iniciar expedient per decidir sobre increment de costos de personal o millora de les condicions de treball dels empleats municipals
- Qualsevol inici d'expedient o proposta que tingui per finalitat l'adquisició de béns i drets o iniciar qualsevol expedient de contractació o d'execució d'inversions
- aprovació definitiva de projectes d'obres ordinàries o d'urbanització
- acord de crear un servei nou o reformar un servei existent
- aprovació de les relacions d'elements afectats en expedients d'expropiació
- iniciar expedient per sol·licitar subvenció a altres administracions per finançar, en tot o en part, qualsevol projecte, memòria o actuació.
- actes administratius similars.

L. Contingut de l'acte administratiu d'autorització de despesa quan es dicti separadament abans del procediment de disposició o compromís de despesa.

- a. Per import inferior a 15.000€ més IVA: consistirà en l'informe tècnic justificatiu previ abans definit, amb nota de conformitat de l'òrgan de control i signatura del regidor responsable (acte administratiu d'autorització).

Quan l'import sigui de 5.000€ més IVA o superior i la finalitat sigui contractar amb tercers, l'autorització del regidor permetrà que la unitat gestora de la despesa pugui iniciar gestions que permetin disposar d'un

mínim de tres opcions i/o pressuposts diferents, per tal que es garanteixen la igualtat i la concurrència en l'adjudicació.

- b. Per import de 15.000 € més IVA o superior i fins el límit que legalment correspon al Ple municipal: en general, l'informe tècnic justificatiu previ abans definit, amb nota de conformitat de l'òrgan de control, haurà de ser sotmès a autorització de la Junta de Govern local.

Quan aquesta autorització tingui per finalitat iniciar el procediment de preparació i adjudicació d'un contracte, el Departament de Contractació serà el responsable de tramitar davant la Junta de Govern Local la proposta d'autorització de despesa, en funció dels recursos personals i materials disponibles, com a requisit previ a l'inici de l'expedient.

3. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE, adjudicació al millor contractista o opció més avantatjosa (**disposició o compromís de despesa, fase-D-**)

- A. Definició i efectes. L'acte administratiu de disposició o compromís de despesa consisteix a adjudicar o encarregar a un tercer una obra, subministrament, servei o, en general, qualsevol despesa. L'acte de disposició de despesa, previ informe favorable de la Secretaria i de la Intervenció municipals, exigeix l'emissió simultània de document comptable **D** que es comptabilitza a càrrec del crèdit pressupostari prèviament autoritzat.

Amb l'acte d'adjudicació l'òrgan competent finalitza el procediment de selecció de contractista, proveïdor o tercer en general. Aquesta operació, que com s'ha dit abans, ha de comptar en tots els casos amb informe favorable de la Secretaria i de la Intervenció municipals, compromet l'Ajuntament a realitzar una despesa amb el tercer adjudicatari i, per tant, és un acte amb rellevància jurídica que vincula a fer una despesa concreta i determinada, tant en la seva quantia, com en les condicions d'execució.

B. Òrgans competents i contingut de l'acte.

- Inferior a 5.000 € més IVA: consistirà en l'informe tècnic justificatiu previ abans definit, al qual s'afegirà la proposta d'adjudicació a favor de l'opció que resulti més avantatjosa, que caldrà fonamentar objectivament. Aquest informe tècnic, amb nota de conformitat de la Secretaria (tràmit de validació en expedient electrònic) i de l'òrgan de control, permetrà al regidor responsable dictar acte administratiu d'adjudicació del contracte. L'adjudicació comportarà un 'full de comanda' que es traslladarà al contractista per la unitat gestora de la despesa.
- 5.000 € o superior i menor de 15.000 €, més IVA: l'informe tècnic justificatiu previ abans definit, complementat amb un mínim de tres consultes a contractistes diferents, permetrà la tramitació d'un decret d'adjudicació del regidor responsable. Prèvia nota de conformitat de la Secretaria (tràmit de validació en expedient electrònic) i de l'òrgan de control, el decret dictat es traslladarà al proveïdor o tercer i adjuntarà el 'full de comanda'.

- 15.000 € o superior, més IVA i fins el límit que correspon al Ple municipal per % fixat legalment sobre el Pressupost municipal: les adjudicacions d'aquest tram d'import exigiran sempre la tramitació d'expedient per part del Departament de Contractació.

Si prèviament la Junta de Govern Local ha dictat acte d'autorització de despesa, els contractes s'adjudicaran pels regidors delegats del govern municipal, de conformitat amb el Cartipàs aprovat, a partir de l'expedient que tramitarà el Departament de Contractació.

Si no ha existit acte previ d'autorització de despesa, la Junta de Govern Local autoritzarà i adjudicarà el contracte a partir de l'expedient que tramitarà el Departament de Contractació.

- Ple municipal. En els casos previstos legalment i previ informe favorable de la Intervenció municipal es sotmetran al Ple les propostes previstes a la llei de contractes del Sector Públic.

L'Alcaldia també comprometrà despesa en qualsevol moment per raó d'urgència. Igualment, en els supòsits previstos legalment, l'Alcaldia podrà autoritzar despesa que correspongui al Ple municipal.

4. RECONeixEMENT DE PRESTACIONS REBUDES, aprovació de factures (reconeixement de l'obligació de pagar - O -)

- A. Definició.- L'execució correcta de l'objecte del contracte per part del contractista, amb informe favorable de la Intervenció municipal, comporta que l'Ajuntament reconegui l'obligació de pagar. Reconèixer una obligació de pagar exigeix l'emissió simultània de document comptable **O**.
- B. Control intern. La Intervenció municipal comprovarà el conjunt de l'expedient i també els béns o serveis rebuts, demanarà els informes tècnics interns o externs que necessiti abans d'atorgar conformitat al reconeixement de l'obligació.
- C. Òrgans competents. En funció de l'import són:
 - La Junta de Govern Local és l'òrgan competent per reconèixer totes les obligacions, mitjançant relació de factures o altres documents, en acord col·lectiu, sempre que legalment l'acte no sigui competència del Ple.
 - Ple municipal. En els casos previstos legalment.
 - L'Alcaldia. En qualsevol moment per raó d'urgència, amb avocació de la competència delegada en Junta de govern Local. També en els supòsits previstos legalment.

5. ORDENACIÓ DEL PAGAMENT I PAGAMENT (PMP)

L'alcalde o regidor d'Hisenda autoritzaran les ordres de pagament individualment o sobre la base de propostes de la Intervenció municipal sobre obligacions pressupostàries degudament reconegudes (document O).

La Tresoreria municipal, de forma immediata, executarà materialment i comptabilitzarà els pagaments ordenats. Els pagaments quedaran suportats comptablement en els documents que, en cada moment, es considerin més adients.

6. ANUL·LACIÓ DE DOCUMENTS: **(A/), (D/), (AD/)** i d'altres.

S'utilitzaran aquests documents per anul·lar aquells expedits anteriorment, quan, per algun motiu, no s'hagi arribat a efectuar l'obra, subministrament, servei, etc. També s'utilitzaran en casos d'error o de no haver-se arribat a realitzar la totalitat d'un contracte.

Base 5a. Normes de gestió

1. Tot fet o document susceptible de produir el naixement, modificació o cancel·lació d'una obligació de qualsevol tipus a càrrec del municipi de Blanes estarà subjecte al previst en les presents bases.
2. Abans de qualsevol compra, encàrrec, comanda o similar que tingui per objecte una consulta, assistència, adquisició o ús de bens, recepció de serveis o obres, que puguin generar una obligació a càrrec del municipi o una reducció del seu patrimoni, caldrà seguir el procediment establert en aquestes bases
3. Les autoritats municipals o funcionaris que segueixin una actuació que pugui produir el naixement o ampliació d'una obligació de qualsevol tipus, a càrrec del municipi de Blanes o la mínima disminució del seu patrimoni, prescindint del procediment establert legalment en aquestes bases o a la llei, podran estar obligats a indemnitzar l'Ajuntament de Blanes.
4. Si, com a conseqüència de l'exercici legítim de les seves funcions o càrrecs públics, algun empleat o electe es troba en un procediment seguit davant de qualsevol ordre jurisdiccional, encara que ja no mantinguin vincle amb l'Ajuntament de Blanes, la Junta de Govern Local estarà obligada a comprometre despesa per a la seva defensa i protecció.

Aquestes despeses són una obligació municipal de conformitat amb l'article 141.2 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, article 24 del codi Penal, article 14 f) del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic i article 6 del RD 424/2017 de 28 d'abril.

La Secretaria i la Intervenció municipals, a petició dels departaments o de les persones interessades, encara que –com s'ha dit- ja no mantinguin vincle amb l'Ajuntament de Blanes, presentaran proposta motivada a la Junta de Govern Local.

5. La Junta de Govern Local estarà obligada a assumir subsidiàriament les obligacions resultants de sentència ferma però a càrrec d'un tercer insolvent o incapaç sempre que resultin de l'exercici legítim de les funcions de l'empleat públic o del càrrec electe.
6. Les despeses previstes al paràgrafs 4 i 5 anteriors han de ser tramitades en el moment en què l'empleat municipal o càrrec electe ho sol·liciti. No cal esperar, per tant, que l'asseguradora les tramiti o doni cobertura. La companyia asseguradora és

solament un ajut pel compliment de l'obligació municipal. Si existeix demora en la tramitació el dret d'aquestes persones, legalment reconegut, quedaria greument afectat.

Realitzada l'obra, subministrament, servei, consulta, assistència, o qualsevol altra acció que pugui generar una obligació a càrrec del municipi, el tercer documentarà el seu crèdit mitjançant factura, minuta o similar, que haurà de presentar en el punt general d'entrada de factures electròniques, previst a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic i normativa complementària d'aplicació. El Registre Municipal de Factures iniciarà i impulsarà d'ofici els tràmits de reconeixement de l'obligació i posterior pagament dins el termini legal establert. Excepcionalment, aquest registre serà punt d'entrada de factures en paper que durant l'any 2020 hauran de reduir-se a zero.

7. Per a les despeses corresponents al capítol I de la classificació econòmica, es farà constar en les relacions de nòmina i imports a pagar l'informe favorable del funcionari cap de Recursos Humans o funcionari responsable en qui delegui, sense perjudici de demanar acreditació també, si escau, als responsables dels diferents departaments.
8. Per a les despeses corresponents als capítols de classificació econòmica, III i IX, serà suficient que els funcionaris responsables facin constar sobre la liquidació, factura o document anàleg, l'acreditació tècnica favorable al reconeixement de l'obligació mitjançant la diligència de "CONFORME", sense perjudici dels informes complementaris que pugui demanar la Intervenció.
9. Per a les despeses corresponents als capítols IV i VII de la classificació econòmica s'aplicarà la Base 8a. No obstant això, el reconeixement d'obligacions que tinguin per destí reduir en tot o en part la càrrega tributària de qualsevol subjecte passiu complirà el següent:
 - a. Si la subvenció, l'ajut o l'aportació està establert en Ordenances Municipals, caldrà informe favorable emès per l'òrgan interventor, acord de reconeixement i posteriorment es donarà compte a la Comissió Informativa.
 - b. Si la subvenció, l'ajut o l'aportació no està establert en Ordenances Municipals, caldrà el previ dictamen favorable de la Comissió Informativa, informe favorable de l'òrgan interventor i acord de reconeixement.
10. Es faculta el regidor d'hisenda per al reconeixement d'obligacions corresponents als capítols IV i VII, en concepte de transferències a favor de societats mercantils dependents o ens delegats de l'Ajuntament de Blanes, amb la finalitat de mantenir l'equilibri financer.
11. Les obligacions sense tràmits A i D vàlids que hagin de ser reconegudes, inclosos els actes de conversió o convalidació administrativa recollits a la Llei 39/2015, seran sotmeses inicialment a procediment excepcional que haurà d'indicar la Intervenció municipal. La tramitació i justificació serà a càrrec dels serveis administratius de la unitat gestora origen de la despesa, amb informe previ de la Secretaria i de la Intervenció general. En els expedients i en la proposta d'acord s'hi farà constar la possible exigència de responsabilitats patrimonials.
12. Operacions de tancament del pressupost:

- S'anul·laran tots els crèdits pressupostaris dels capítols I, II, III, IV i IX que no corresponguin a obligacions reconegudes, llevat dels supòsits legalment previstos.
 - Pel que fa als crèdits pressupostaris dels capítols VI i VII, s'estarà al que estableix a la base 14a.
 - Es registraran en comptabilitat, en la fase O, tots els acords o decrets pels que es reconeixin obligacions, fermes o contingents, amb càrrec als crèdits d'aquest Pressupost.
 - Tanmateix es podrà efectuar registre en comptabilitat en els casos que es detallen tot seguit, si bé el pagament efectiu a realitzar l'exercici següent exigirà un acte formal previ de reconeixement de l'obligació:
 - a) Certificacions, factures, minutes, relacions de retribucions i demés justificants de despeses efectuades dins l'exercici, encara que no s'hagin aprovat al finalitzar aquest.
 - b) Excepcionalment despeses realitzades durant l'exercici, segons informe del respectiu servei, corresponents a contractes adjudicats, encara que no s'hagi rebut la corresponent justificació, factura o altre document acreditatiu.
13. Fins a la data de la liquidació del Pressupost, i en tot cas, no més tard del primer de març de cada any, la Junta de Govern Local, podrà reconèixer obligacions, de despeses meritedes en l'exercici anterior si compleixen les condicions següents:
- a) Que existeixi de crèdit suficient per comptabilitzar el reconeixement en l'aplicació corresponent de l'exercici anterior.
 - b) Que la factura es presenti en el registre general en el termini establert.

Base 6a. Reconeixement de despeses a favor dels membres de la corporació

1. RETRIBUCIONS A CÀRREC DEL CONCEPTE 100 DE L'ESTAT DE DESPESES

1.1. Alcalde i regidors amb dedicació exclusiva

D'acord amb l'article 75.bis de la Llei reguladora de les bases de Règim Local, o norma aplicable en cada moment, la seva retribució anual bruta (exclosos triennis / complements d'antiguitat, si n'hi ha), no podrà ser superior a l'import de 58.372,36 euros anuals. El Ple municipal pot acordar imports inferiors o iguals al que s'ha indicat.

1.2. Alcalde i regidors amb dedicació parcial

Els imports corresponents a les dedicacions parcials seran el resultat de prorratejar els imports fixats per les dedicacions exclusives en funció de les hores previstes per a la dedicació parcial, considerant que la dedicació plena són 35 hores setmanals.

Les situacions de dedicació parcial seran compatibles amb el 100% de l'activitat professional habitual.

En el cas de baixa per incapacitat temporal dels càrrecs electes amb dedicació exclusiva o parcial, l'Ajuntament, durant el període de baixa i per analogia amb els empleats municipals, complementarà la diferència de retribucions perquè considera els càrrecs electes inclosos dins el Pla de Control de l'absentisme amb difusió pública previst a la llei. Per tant, la persona de baixa percebrà el que estigui establert en la normativa vigent d'aplicació, en les mateixes condicions que els empleats municipals.

Correspon a l'Ajuntament assumir el cost de la quota patronal de la Seguretat Social derivat de les retribucions dels càrrecs amb dedicació exclusiva i parcial.

2. INDEMNITZACIONS A CÀRREC DEL CONCEPTE 230 DE L'ESTAT DE DESPESES PER ASSISTÈNCIA EFECTIVA A SESSIONS D'ÒRGANS COL·LEGIATS

Notes comunes a totes les indemnitzacions d'aquest apartat:

- a) s'entén per assistència efectiva a les sessions dels òrgans col·legiats la participació en els debats i en la votació de les propostes. En cas que algun regidor no estigui present en el debat i en la votació d'algun dels punts a tractar, es descomptarà la part proporcional. Per exemple: en un Ple amb 3 punts a tractar, si durant 2 punts no es participa ni en el debat ni en la votació, es percebrà una tercera part de l'import de la indemnització corresponent.
- b) únicament correspondran a càrrecs electes que no percebin cap import per dedicació exclusiva o parcial.
- c) els imports que s'indiquen a continuació indemnitzen l'assistència però inclouen la dedicació del regidor per a la preparació i execució de l'assumpte.
- d) Les absències a la sessió no donaran dret a indemnització.
- e) Les sessions extraordinàries d'aprovació d'actes no donaran dret a indemnització.
- f) La liquidació mensual dels regidors es tramitarà a partir del document de control d'assistència als òrgans col·legiats emès per la Secretaria municipal.
- g) l'assistència com a president dels òrgans col·legiats municipals, que la llei atorga a l'alcalde o a la persona en que ell delegui, donarà dret a indemnització.

2.1 A la Junta de Govern Local

Els regidors membres de la Junta de Govern Local percebran per sessió un import íntegre de 270,00 €.

2.2 Al Ple

Els regidors percebran un import íntegre de 575,00 € per totes les sessions que se celebrin al mes, en cas de celebrar més d'una sessió es repartirà proporcionalment al número d'assistències efectives.

Les sessions extraordinàries destinades a sorteig de meses electorals i les de constitució de la Corporació no donaran dret a indemnització.

2.3 A la Junta de Portaveus

Els regidors percebran un import íntegre de 275,00 € per totes les reunions que se celebrin al mes, en cas d'assistir-hi persones diferents en representació del mateix grup es repartirà proporcionalment al número d'assistències efectives.

2.4 A la Comissió Informativa

Els regidors per totes les reunions que se celebrin al mes percebran un import íntegre de 60 €, en cas de celebrar més d'una reunió es repartirà proporcionalment al número d'assistències efectives.

2.5 A la Comissió Especial de Comptes

Els regidors per totes les reunions que se celebrin al mes percebran un import íntegre de 60 €, en cas de celebrar més d'una reunió es repartirà proporcionalment al número d'assistències efectives.

2.6 Altres indemnitzacions als membres de la corporació

Quan l'exercici del càrrec origini costos personals als membres de la corporació, aquests emetran informe explicatiu i sol·licitaran autorització de despesa a l'alcalde o regidor d'Hisenda i presentaran factures i/o rebuts vàlids perquè se'ls reintegri l'import a càrrec del pressupost municipal.

Quan la despesa consisteixi en utilització de mitjans de transport i no pugui presentar-se la factura corresponent, es justificarà el desplaçament i, amb autorització de l'alcalde o regidor d'Hisenda, es reintegrarà la despesa a càrrec del pressupost municipal a raó de 0,19 €/km.

3. SUBVENCIONS AMB CÀRREC AL CONCEPTE 489 DE L'ESTAT DE DESPESES.

GRUPS MUNICIPALS

Compensació bàsica a cada grup municipal, import mensual 500,00 €

Compensació complementària per regidor, import mensual 34,40 €

Els grups municipals hauran de disposar d'un CIF propi, independent de la seva formació política i l'assignació no podrà ser endossada a un tercer, es a dir, no es podrà traslladar el dret de cobrament del grup municipal a un tercer.

Els grups municipals hauran de portar una comptabilitat separada específica de les assignacions rebudes que hauran de posar a disposició del Ple de la

corporació, sempre que aquest ho demani. Aquestes assignacions no podran ser destinades al pagament de remuneracions de personal de qualsevol tipus al servei de la Corporació (empleats municipals o electes) o a l'adquisició de béns que puguin constituir actius fixos de caràcter patrimonial.

Tanmateix els grups municipals hauran de justificar les quantitats rebudes anualment, aportant una relació agrupada per conceptes, segons model annex.

Justificació de les quantitats rebudes en concepte de subvenció al Grup municipal de				
CIF del grup municipal:				
Període justificat	01/01/....	a	31/12/....	
Despeses anuals agrupades per conceptes				Import
Material gràfic i d'oficina			
Lloguers diversos			
Despeses de representació			
Desplaçaments			
Assessoria i consultoria			
Comunicació			
Altres			
Total despeses justificades exercici				
<small>(El total justificat haurà de ser igual o superior a la quantitat rebuda en concepte de subvenció al grup municipal)</small>				
Subvenció rebuda durant l'exercici				
Entre les anteriors despeses no figuren remuneracions de personal de qualsevol tipus al servei de la Corporació o l'adquisició de béns que puguin constituir actius fixos de caràcter patrimonial.				
Signatura del portaveu del grup municipal				

Dins del primer trimestre de l'any següent a la seva meritació s'haurà de publicar al Portal de la Transparència un resum de les quantitats percebudes i justificades pels diferents Grups municipals, diligenciat pel Secretari.
La documentació detallada quedarà a disposició del Ple de la Corporació.

4. APLICACIÓ D'AQUESTA BASE

L'alcalde, dins els límits fixats pel Ple en aprovar el Pressupost i les seves bases d'execució, adscriurà i separarà regidors al règim de retribucions per dedicació exclusiva o parcial i autoritzarà i resoldrà les condicions que, sobre dedicació

exclusiva i parcial, imposen les disposicions legals o reglamentàries d'aplicació. L'alcalde també reconeixerà les obligacions resultants de l'aplicació de la present base.

Base 7a. Despeses que han de ser sotmeses a acord plenari

El Ple municipal es reserva en exclusiva l'autorització, disposició de despeses i reconeixement d'obligacions que compleixen almenys una de les condicions següents:

- a) Que l'import del projecte de despesa ultrapassi el 5 % dels ingressos corrents liquidats de l'últim exercici liquidat.
- b) Que no estiguin previstes en el Pressupost General ni en el Pla d'actuacions, inversions i finançament aprovat pel Ple municipal i annex al pressupost.
- c) Que l'execució de l'acte s'estengui a exercicis futurs i no sigui possible utilitzar la figura de la incorporació de romanents, de manera que la seva efectivitat plena quedi subordinada a les consignacions de pressupostos futurs.
- d) Que no disposin de finançament.
- e) El supòsit excepcional de reconeixement extrajudicial de crèdits.

Base 8a. Subvencions

1. El Pla de Subvencions previst a l'article 8 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, als articles 10 i següents del seu reglament i normes concordants posteriors, queda inherent a l'expedient de Pressupost municipal i les seves modificacions. D'aquesta forma es concreten les prioritats i efectes que es pretenen amb la seva aplicació i els costos previsibles i finançament associat, supeditant-lo en tot cas al compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària.
2. La subvenció té per objecte la disposició gratuïta de fons públics a favor de persones físiques o jurídiques, públiques o privades, per fomentar una activitat d'utilitat o interès social o per promoure la consecució d'un fi públic.

En cap cas les subvencions no poden respondre a criteris de mera liberalitat, sota sanció de nul·litat.

No són subvencions les contraprestacions per compra de béns o serveis necessaris per al funcionament dels serveis municipals.

Les subvencions estan afectes al compliment de la finalitat a què es condicioni l'atorgament i hauran de ser reintegrades per incompliment de les condicions i càrregues imposades a l'acte de concessió.

3. No estan subjectes a aquesta base d'execució:

- a) Els pagaments regulats a la Base 6a.3 i 15a d'execució del pressupost.
 - b) Els ajuts o auxilis per atendre necessitats peremptòries que satisfacin necessitats de caràcter social. En aquests supòsits, per la naturalesa de l'ajut, no caldrà que el beneficiari es trobi al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant la Seguretat Social.
 - c) Els incentius fiscals, exempcions, bonificacions i bestretes reintegrables perquè estan regulats per normes específiques.
 - d) Els descomptes realitzats als joves en els preus de determinats actes.
 - e) Les transferències corrents i de capital a favor d'organismes autònoms i societats mercantils municipals.
4. És beneficiari el que realitza l'activitat o promou la consecució del fi públic. El beneficiari, per si mateix o per apoderat, ha d'acceptar la subvenció a l'efecte del compliment de condicions. El beneficiari s'ajustarà estrictament al règim d'incompatibilitats vigent en cada moment.
5. L'atorgament de subvencions correspondrà a la Junta de Govern local i l'acte administratiu de reconeixement serà dictat per aquest òrgan, sense perjudici del preceptiu dictamen previ favorable d'altres òrgans o persones jurídiques quan així ho hagi establert el Ple municipal.
6. El procediment ordinari de concessió de subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva i s'iniciarà sempre d'ofici mitjançant convocatòria que contindrà:
- a) Indicació de les bases reguladores i BOP en que han estat publicades.
 - b) Crèdits pressupostaris que financen la subvenció (caldrà expedició prèvia de Document d'autorització de despesa).
 - c) Expressió que la concessió es fa en règim de concurrència competitiva.
 - d) Requisits per sol·licitar la subvenció i manera d'acreditar-los.
 - e) Indicació dels òrgans que instruiran i resoldran el procediment.
 - f) Termini de presentació de sol·licituds.
 - g) Terminis de resolució i notificació.
7. Concessió directa.- Els supòsits de concessió directa de subvencions es limiten al que preveu la normativa vigent.
- En tot cas, la concessió directa de subvencions exigirà un tràmit previ d'exposició pública per un termini de 15 dies, prèvia publicació d'edicta al BOP, llevat les subvencions nominatives previstes en el Pressupost municipal que hauran estat exposades al públic juntament amb la resta de Pressupost.
8. Publicitat de les Subvencions.- Les bases específiques seran sotmeses a informació pública, com a mínim, pel termini de 20 dies i es publicaran en el BOP i en el tauler municipal d'anuncis. Una referència d'aquest anunci es publicarà en el DOGC. A més, pel que fa a publicitat, es donarà compliment al que estableix la Llei 15/2014

de 16 de setembre que modifica la Llei 38/2003 General de Subvencions i obliga a les administracions públiques a publicar totes les convocatòries de subvencions a la BDNS.

9. Contingut i aprovació de les bases específiques.

El contingut mínim serà el següent:

- a) Objecte de la subvenció.
- b) Beneficiaris, activitats i programes subvencionables, amb requisits que han de reunir els beneficiaris i manera d'acreditar-los. En tot cas, els beneficiaris de subvencions o auxilis hauran d'estar al corrent de les seves obligacions amb la hisenda municipal, autonòmica i estatal i Tresoreria General de la Seguretat Social.

L'Ajuntament pagarà la subvenció de bona fe, sobre la base de considerar que beneficiari compleix amb l'objecte de la subvenció i que les despeses subvencionades són les estrictament necessàries per al desenvolupament de l'activitat que es vol fomentar, que el seu cost d'adquisició no és superior al del mercat, que els beneficiaris han realitzat aquestes adquisicions a favor de l'oferta més avantatjosa, prèvia concurrència de diverses opcions. Qualsevol evidència que acrediti que el beneficiari no ha seguit aquests principis suposarà l'anul·lació de l'acord d'atorgament de la subvenció i el reintegrament d'aquesta en cas d'haver estat pagada.

- c) Procediment per a la sol·licitud, concessió, termini de concessió i pagament, amb autorització expressa, si fos així, d'avançar l'import abans de realitzar l'activitat o promoure la consecució del fi públic.
- d) Obligacions del beneficiari, amb expressió del termini i forma de justificació de la finalitat per a la qual s'atorga la subvenció.
- e) Criteris objectius per a la concessió i garanties a favor dels interessos públics.
- f) Supòsits de revisió de les subvencions concedides.
- g) Composició nominal de la Comissió Qualificadora.

Les bases específiques seran aprovades per la Junta de Govern a proposta dels òrgans gestors.

10. Compte justificatiu simplificat (sense aportació de factures o altres documents de valor probatori equivalent)

D'acord amb les normes legals d'aplicació, les subvencions atorgades per import inferior a 60.000,00€ es justificaran amb plena validesa mitjançant compte simplificat, llevat regulació expressa a les bases reguladores en altre sentit.

Aquest compte contindrà, com a mínim:

Una memòria d'actuació explicativa de l'activitat desenvolupada que inclourà un compte d'explotació que presenti la imatge fidel de tots els ingressos (amb detall d'imports i orígens) i despeses de l'activitat desenvolupada. La memòria, en el seu

conjunt, haurà de demostrar el compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, detallarà els resultats obtinguts portarà com annexos mitjans de prova suficients (per exemple: publicitat i difusió de l'activitat, fotografies, notes de premsa, nombre de participants i qualsevol document amb valor probatori).

Aquesta memòria haurà de tenir la conformitat del tècnic municipal que va proposar la tramitació de l'expedient.

El tècnic municipal abans esmentat comprovarà els justificants que consideri oportuns i haurà d'obtenir una evidència raonable sobre l'adequada aplicació de la subvenció.

En aquest sentit podrà requerir al beneficiari la remissió d'altres justificants.

L'òrgan interventor comprovarà el compliment del que s'ha exposat.

CAPÍTOL TERCER: LES MODIFICACIONS DEL PRESSUPOST

Base 9a. Expedients de generació de crèdits i crèdits ampliables

Generaran crèdit en els estats de despeses els següents ingressos no tributaris, un cop confirmats formalment els mateixos:

- a) Aportacions finalistes de persones físiques o jurídiques.
- b) Alienacions de béns de l'Entitat Local o dels seus Organisme Autònoms.
- c) Prestació de serveis.
- d) Reembossament de préstecs.
- e) Reintegraments de pagaments indeguts amb càrrec al pressupost corrent, que reposaran crèdit en la corresponent aplicació pressupostària.

L'Alcaldia Presidència o regidor d'Hisenda és l'òrgan competent per autoritzar-los, amb un informe previ d'Intervenció.

Per a procedir a la generació de crèdit caldrà que es compleixin els requisits establerts a l'article 44 del RD 500/90, pel qual s'aprova el Reglament de Pressupostos.

Tindran la consideració de crèdits ampliables totes aquelles aplicacions finançades amb transferències dels Capítols IV i VII de l'estat d'ingressos, específicament afectades per l'execució d'obres, serveis, subministraments i assistència tècnica.

També tindran la consideració d'ampliables els crèdits assenyalats d'aquesta forma en els estats del pressupost.

Base 10a. Tràmit de l'expedient

1. No exigeixen modificació del pressupost les desviacions d'una aplicació pressupostària si és positiu el saldo conjunt del mateix nivell de vinculació jurídica

del crèdits.

Els nivells de vinculació jurídica dels crèdits estan definits a la Base 3a.3 anterior.

2. Tot expedient de modificació pressupostària s'iniciarà mitjançant una provisió del regidor d'Hisenda. També podrà iniciar-lo un regidor delegat de l'Àrea, amb informe justificatiu de les raons que ho motiven i de la incidència en la consecució dels objectius previstos, del qual es donarà compte al regidor d'Hisenda. En tot cas, l'expedient serà informat favorablement per la Intervenció.
3. En la tramitació dels expedients que siguin competència del Ple seran d'aplicació les mateixes formalitats exigides per a l'aprovació del pressupost.

Base 11a. Òrgans competents per aprovar modificacions

1. El capítol I de la classificació econòmica podrà rebre transferència de crèdit de qualsevol política de despesa pressupostària.
2. Per a la resta de capítols de la classificació econòmica s'autoritza:
 - a) qualsevol transferència de crèdit que sigui dins la mateixa àrea de despesa, amb el procediment i limitacions previstos a la llei.
 - b) que el grup de programa 929, Imprevistos i funcions no classificades, pugui transferir crèdit a les diverses polítiques de despesa dels capítols VI i VII de la classificació econòmica.
3. Determinades inversions poden ser executades directament per equips de persones adscrits o vinculats a diferents Àrees municipals. Acabada l'execució es calcularà el seu cost i es classificarà comptablement d'acord amb el codi econòmic i de programa que correspongui. També s'inclouran en aquest apartat els treballs realitzats pel propi Ajuntament per al seu immobilitzat
4. L'aprovació de les generacions de crèdit es farà d'acord amb la base 9a.
5. Les modificacions previstes als punts 1, 2, 3 i 4 anteriors seran autoritzades per l'Alcaldia o pel regidor d'Hisenda, amb un informe previ de la Intervenció. La resta de modificacions de crèdit seran competència del Ple de la corporació.

Base 12a. Fons de contingència, aplicació pressupostària 020,929,50000

1. Fonament.- Article 31 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera i normes concordants i complementàries.
2. Definició.- És una fórmula comptable per anivellar, en el moment d'aprovar el projecte de pressupost de cada exercici, els recursos que previsiblement es generaran (deduïts els drets incobrables) amb les necessitats imprescindibles que configuren els límits del Pressupost de Despeses. No hauria de ser disposat ni minorat durant l'exercici perquè la seva finalitat és mantenir en el temps l'anivellament abans expressat.

3. Destí i condicions.- Fer front en el decurs de l'exercici pressupostari a necessitats extraordinàries que puguin presentar-se i que han de reunir simultàniament les condicions següents :
- no ajornables
 - de caràcter no discrecional
 - no previstes en les consignacions pressupostàries de l'exercici.
 - que no existeixi cap altra font de finançament
4. Gestió.- Prèvia tramitació d'expedient i acord plenari, part del Fons de Contingència es podrà destinar a crèdit extraordinari o suplement de crèdit, de qualsevol capítol de despeses, en aquells supòsits sobrevinguts en què imperativament l'Ajuntament hagi d'assumir, dins l'exercici, una despesa que reuneixi totes les condicions del paràgraf 3 anterior.

Base 13a. Incorporació d'inversions al Pressupost

L'execució de les inversions previstes a l'expedient del Pressupost que no s'han incorporat inicialment per falta de finançament en ferm, es podran incorporar posteriorment per decret d'Alcaldia, en els termes expressats a l'expedient de Pressupost o bé a mesura que es concretin els ingressos finalistes que les han de finançar o bé es realitzin d'altres ingressos per sobre de les necessitats del Pressupost corrent.

Les inversions no previstes a l'expedient de Pressupost que s'hi vulguin incorporar, seran objecte d'un expedient de crèdit extraordinari que aprovarà el Ple municipal.

Aquesta regulació es fa sense perjudici de les atribucions que corresponen al Ple, d'acord amb l'article 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local ni d'aquelles actuacions que s'haguessin de realitzar, en aplicació de l'article 21.1.m) del mateix text legal.

Base 14a. Incorporació obligatòria de romanents de crèdit

La consignació a 31 de desembre de les despeses de capital autoritzades i pendents d'execució s'incorporaran sempre a l'exercici següent.

Tindran el mateix tractament els crèdits autoritzats en funció de l'efectiva recaptació de drets afectats i els finançats amb ingressos afectats.

Si no existeix autorització de la despesa a 31 de desembre, la consignació no s'incorporarà en cap cas a l'exercici següent.

Excepcionalment, en el cas que la despesa hagi estat autoritzada però l'Ajuntament desisteix total o parcialment d'executar-la, caldrà acord d'anul·lació adoptat pel mateix òrgan que la va autoritzar.

CAPÍTOL QUART: TRESORERIA I FINANÇAMENT

Base 15a. Pagaments a justificar i bestretes

1. Quan s'hagi autoritzat un lliurament de fons i no existeixi possibilitat d'acompanyar el document acreditatiu de la realització de la prestació o del dret del creditor, aquest tindrà la consideració de pagament a justificar.
2. Els perceptors d'aquests fons tenen l'obligació de justificar l'aplicació en el termini de 3 mesos. En cap cas es podrà expedir nova Ordre de Pagament a Justificar a perceptors que no hagin justificat l'anterior.
3. L'alcalde podrà establir, mitjançant resolució motivada i amb un informe previ d'Intervenció, la concessió de bestretes de caixa fixa que tindran el caràcter d'extrapressupostàries amb la seva posterior imputació a les aplicacions pressupostàries corresponents.

Els titulars de la bestreta de caixa fixa rendiran comptes de les despeses ateses amb aquesta, a mesura de la reposició dels fons utilitzats i, en tot cas, amb una periodicitat de sis mesos.

La Tresoreria portarà la comptabilitat auxiliar detallada de totes les operacions que es realitzin amb càrrec a les bestretes de caixa fixa.

4. Excepcionalment, els pagaments corresponents a determinades publicacions oficials, subscripcions tècniques, arrendaments financers i targetes de crèdit s'efectuaran mitjançant domiciliació en un compte bancari restringit de pagaments que operarà mitjançant la tècnica de bestreta de caixa fixa.
5. Les bestretes de tot tipus que no tinguin aplicació immediata al Pressupost hauran de ser cancel·lades dins el mateix exercici amb la corresponent imputació pressupostària.
6. Els rebuts per liquidacions tributàries en cap cas seran d'import inferior a 6,01€, llevat de quotes específiques previstes en les Ordenances fiscals, de conformitat amb el principi general d'eficàcia en la gestió.

Base 16a. Ajornament i fraccionament d'ingressos

L'òrgan municipal competent podrà, gràciablement i discrecional, ajornar o fraccionar el cobrament d'ingressos, quan consideri que la situació financera del contribuent li impedeix el pagament del deute en els terminis d'ingrés establerts amb caràcter general.

El fraccionament o ajornament dels deutes tributaris produiran, en tot cas, la liquidació a càrrec del subjecte passiu dels interessos de demora que corresponguin segons l'interès legal vigent.

Per garantir el pagament de deutes fraccionats o ajornats, d'import superior a 18.000,00 €, els contribuents hauran de presentar aval bancari o qualsevol altra garantia establerta en el Reglament general de recaptació o en les Ordenances fiscals d'aquest municipi.

Base 17a. Devolució d'ingressos

1. Les devolucions d'ingressos indeguts s'ajustaran al procediment reglamentari, les aprovarà la Junta de Govern Local i l'alcalde o el regidor delegat d'Hisenda n'ordenaran immediatament el pagament. Perquè la devolució sigui efectiva, s'acreditarà que el contribuent ha presentat el rebut original de l'ingrés a retornar, que no s'ha practicat la devolució d'ingressos anteriorment i que no ha prescrit el dret de retornar-lo.
2. En els casos en què la devolució obeeixi a error material, error en l'expedició o duplicitat de l'ingrés, es realitzarà d'ofici per part de l'Àrea Econòmica, prèvia presentació del rebut original i informe del cap de Secció responsable. Aquestes accions, degudament informades per l'Interventor, es presentaran a ratificació de la Junta de Govern local.

Base 18a. Alienació d'efectes no utilitzables

Per a l'alienació d'efectes no utilitzables, se seguirà el procediment reglamentari, el qual serà resolt per la Junta de Govern Local.

Base 19a. Adjudicacions imposades pel Reglament General de Recaptació

S'autoritzen les operacions comptables pertinents sobre els articles 60 i 68 de la classificació econòmica del pressupost i amb càrrec al romanent de tresoreria del 31 de desembre de l'exercici anterior, inclosa, si és necessària, la dotació de crèdit extraordinari, per tal de registrar les adjudicacions a favor de l'Ajuntament que determina l'article 109.2 del Reglament General de Recaptació, segons expedients singulars que hauran de sotmesos a la Junta de Govern Local, en tots els casos en que es donin, simultàniament, les 6 condicions següents:

- 1a. Existència d'un deute tributari a favor de l'Ajuntament de Blanes pendent de cobrament garantit amb l'embargament de bens mobles o immobles.
- 2a. Impossibilitat d'adjudicar els bens que garanteixen el deute pels procediments establerts pel Reglament General de Recaptació.
- 3a. Inexistència de càrregues preferents ni anteriors a les de l'Ajuntament en el Registre de la Propietat, o a d'altres registres,
- 4a. Inexistència de circumstàncies que facin preveure la no utilitat d'aquests bens, a partir de la informació disponible a l'Ajuntament abans de l'adjudicació.
- 5a. Disponibilitat, en el romanent de Tresoreria de 31 de desembre de l'exercici anterior, per a finançar els increments de consignació exigits.
- 6a. Obligació de cancel·lar per incobrable el deute tributari a favor de l'Ajuntament de Blanes, amb o sense adjudicació de bens, per haver resultat fallit el deutor, de conformitat amb el Reglament General de Recaptació.

Per a l'alienació dels bens després de l'adjudicació, en el seu cas, se seguirà el procediment reglamentari, el qual serà resolt per la Junta de Govern Local.

Base 20a. Cobraments per retirada de vehicles de la via pública

1. Abans de lliurar al propietari un vehicle prèviament retirat de la via pública per la Policia Local, l'interessat haurà d'acreditar haver realitzat el pagament de les taxes per retirada i dipòsit del vehicle, o garantir el seu import.
2. La recaptació podrà ser realitzada materialment pels serveis de la Policia Local, els quals hauran de retre compte i ingressar íntegrament les quantitats recaptades a la Tresoreria municipal.
3. El personal de la Policia encarregat del servei rebrà instruccions directes de la Tresoreria municipal per a tot el que correspongui al cobrament i liquidació de les taxes de retirada i dipòsit de vehicles.

Base 21a. Descomptes als joves en el preu de determinats actes

En tots els actes culturals, esportius i lúdics organitzats per l'Ajuntament i en aquells en què col·labori el municipi amb ajuts de qualsevol tipus, els joves de Blanes gaudiran de beneficis especials. L'import d'aquests i les normes reguladores seran aprovats per la Junta de Govern a la vista del pressupost d'exploració de l'acte.

Base 22a. Modificació dels saldos inicials de drets

S'autoritza el regidor d'Hisenda, amb el dictamen previ favorable de la Comissió Especial de Comptes, a aprovar la modificació de saldos inicials dels drets reconeguts pendents de cobrament d'exercicis tancats perquè presentin la imatge fidel dels drets sobre els quals és possible exercir l'acció cobratòria.

Base 23a. Baixes comptables dels saldos de drets

En aplicació del principi general d'eficiència en la gestió i per garantir la sostenibilitat i liquiditat financera, els drets que no hagin estat cobrats durant el termini dels tres anys següents a la seva liquidació (exercici n), podran ser objecte de proposta de baixa comptable a la Comissió Especial de Comptes, amb motiu de l'examen i dictamen del Compte General (de l'exercici n+3) per a la seva posterior aprovació pel Ple municipal. Aquesta baixa s'entén sense perjudici de què circumstàncies sobrevingudes permetin recuperar i recaptar el dret d'acord amb les normes legals d'aplicació.

Base 24a. Fiances, dipòsits i préstecs rebuts

1. Les fiances i dipòsits a favor de l'Ajuntament que hagin de constituir contractistes o altres, hauran de reunir els requisits que aprovi la Junta de Govern local i tindran caràcter d'operacions no pressupostàries.

2. Els préstecs que rebí o concedeixi la Corporació no previstos en el pressupost tindran caràcter d'operacions no pressupostàries.

Base 25a. Procediment de devolució d'aval o certificats d'assegurança de caució

Acordada per la Junta de Govern Local la devolució de les fiances materialitzades en aval o assegurança de caució, s'autoritza el següent procediment:

1. L'interessat o els seus representants legals poden sol·licitar, en la forma pertinent, el lliurament del document original en qualsevol moment anterior a la devolució regulada als paràgrafs següents.
2. A falta de la sol·licitud expressada al punt anterior, la Tresoreria retornarà directament el document a l'entitat garantidora, al domicili que s'hagi fet constar, per qualsevol mitjà que acrediti fefaentment la recepció i notificarà igualment a l'interessat que s'ha procedit a la cancel·lació de l'obligació que es garantia.
3. En el cas d'impossibilitat o no procedència del mecanisme de devolució recollit a l'apartat anterior, es retornarà el document a l'obligat a prestar garantia, presentant-se a les dependències municipals.
4. En cas d'impossibilitat o no procedència d'algun dels mecanismes de devolució esmentats anteriorment, s'efectuarà la publicació al BOP, en què s'indicarà la possibilitat de retirar l'esmentat aval en el termini que s'indiqui a la mateixa publicació. Si l'anunci oficial no rep resposta dels interessats en el termini indicat, la Tresoreria podrà procedir a la destrucció física del document amb expedició de la corresponent acta autoritzada pel tesorer i a efectuar l'assentament comptable de devolució.
5. Els procediments indicats en aquesta base s'entendran sense perjudici de possibles oficis, requeriments, notificacions, interlocutòries o qualsevol altra comunicació de les autoritats judicials que es rebin a la Tresoreria municipal.

Base 26a. Gestió de recursos líquids i compensacions

1. La gestió dels recursos líquids és a càrrec de la Tresoreria municipal i es regeix pel principi d'unitat de caixa i s'ha de dur a terme amb el criteri d'obtenció de la rendibilitat màxima i cost mínim, assegurant en tot cas la liquiditat immediata per al compliment de les obligacions en els seus venciments.
2. La Tresoreria podrà extingir obligacions reconegudes i liquidades per compensació amb deutes de les persones que acreditin la condició simultània de deutor i de creditor de l'Ajuntament de Blanes. Les compensacions requeriran, en període voluntari, la conformitat de l'interessat amb l'operació compensatòria i l'expedició material de rebut o cartes de pagament signades per les parts, amb l'import coincident.

En via executiva la Tresoreria té l'obligació de compensar el pendent de cobrament amb qualsevol pendent de pagament si el deutor té la condició de creditor o existeix derivació de responsabilitat.

3. En cap cas la compensació de deutes i crèdits podrà representar minoració d'ingressos a comptabilitzar.

Base 27a. Operacions de préstec i crèdit

1. La aprovació del Pressupost amb majoria absoluta del Ple municipal comporta l'aprovació de la contractació de l'endeutament a llarg termini que figuri en el capítol IX de l'estat d'ingressos i atribueix totes competències a l'Alcaldia – Presidència per formalitzar-la.

Si el Pressupost s'aprovés per majoria simple (vots afirmatius superiors als negatius) el Ple no aprova la contractació de l'endeutament a llarg termini i caldrà sol·licitar autorització de la majoria absoluta del Ple municipal abans de formalitzar qualsevol operació.

La contractació d'endeutament a llarg termini aprovada pot destinar-se finançar qualsevol de les operacions de capital previstes en el pressupost de despeses.

2. S'entendrà atorgada l'aprovació del Ple per a la formalització d'una operació d'endeutament a llarg termini competència d'aquest sempre que el Pressupost o les seves modificacions s'hagin aprovat amb majoria absoluta.
3. Les operacions d'endeutament es formalitzaran en el moment i en les condicions que l'execució del Pressupost i el mercat financer aconsellin, segons informes de l'Àrea Econòmica. Posteriorment, es donarà compte detallat del/s contracte/s subscrit/s i de l'expedient instruït a aquests efectes, a la primera Comissió Informativa d'Hisenda que es celebri i s'assabentarà el Ple municipal.
4. S'autoritza l'Alcaldia-Presidència, previ dictamen favorable de la Comissió Informativa General, per substituir préstecs o crèdits ja consolidats per d'altres, sempre que els nous no ultrapassin el capital viu dels antics, si les condicions de la nova contractació són més favorables que les del crèdit preexistent.
5. En cas que aquestes operacions es produeixin amb caràcter temporal, sobre la base de operacions a curt termini, aquestes no computaran com a operacions de tresoreria disposades i seran comptabilitzades pressupostàriament en el compte 930 d'ingressos.
6. Es contractarà el finançament d'acord amb l'oferta més avantatjosa que presentin els mercats de diner i es substituirà de qualsevol línia de crèdit quan pugui obtenir-se'n una altra, d'alternativa, a cost inferior.
7. L'aprovació de les operacions de Tresoreria correspondrà a l'alcalde, sempre que l'import acumulatiu de les operacions vives en cada moment no superi el 15% dels ingressos per operacions corrents deduïts de la darrera liquidació pressupostària. Ultrapassat aquest límit, l'aprovació correspon al Ple.

CAPÍTOL CINQUÈ: SOCIETATS MERCANTILS I CONCESSIONARIS

Base 28a. Societats Mercantils

1. Acords, contractes i convenis de societats mercantils locals.

Tot projecte, contracte o conveni l'aplicació dels quals pugui suposar un increment de les despeses de personal o de la resta de les despeses d'exploració, un increment de les inversions, o una disminució del conjunt dels ingressos respecte als inicialment previstos en el pressupost de les societats mercantils locals, hauran de contenir una memòria econòmica, en la qual es detallaran les possibles repercussions pressupostàries de la seva aplicació.

Igualment, tot projecte d'acord, contracte o conveni de les societats mercantils locals, no previstes en el Pressupost i que comprometi fons que afecten a exercicis futurs, haurà de contenir dita memòria econòmica.

Aquests projectes es remetran a la Intervenció General que haurà d'informar-los en el termini de 10 dies.

2. Informació de societats mercantils locals.

Les societats mercantils locals hauran de remetre a la intervenció General informació sobre actuacions, inversions i finançament.

Base 29a. Equilibri econòmic dels contractes

En el règim de les concessions i, en general, dels contractes de gestió de serveis, cal diferenciar:

- a. El servei objecte d'aquesta concessió, les característiques del qual són lliurement modificables per l'ens concedent per motius d'interès públic.
- b. La retribució econòmica del concessionari, l'equilibri del qual, segons les bases que hagin servit per a l'atorgament de la concessió, ha de mantenir-se, en tot cas, en funció de l'amortització necessària, durant el termini d'aquella, del cost de l'establiment del servei que hagués satisfet, com també de les despeses d'exploració i del benefici industrial normal.
- c. Els treballs que realitzin els concessionaris pel seu propi immobilitzat o per l'Ajuntament de Blanes tindran un cost màxim equivalent al pressupost d'execució material incrementat amb el 12% en concepte de despeses generals i retribució o assistència del contractista privat.

En relació amb el principi d'equilibri econòmic del contracte front el principi de risc i ventura del contractista, d'acord amb la doctrina i jurisprudència, l'Ajuntament de Blanes distingirà les següents causes que poden alterar-lo i que provoquen efectes diferents :

1. Modificacions imposades per l'administració.
2. *Factum principis*.
3. Imprevisió o risc imprevisible.

Així, el municipi, com a titular dels serveis, té obligació legal de:

- Fixar les condicions per a la modificació i adaptació del nou sistema d'ingressos a les normes legals abans referides.
- Vetllar per mantenir l'equilibri econòmic-financer i finançar, si escau, el seu restabliment.

Per al reconeixement d'un possible desequilibri econòmic i/o financer del contracte serà requisit preceptiu la sol·licitud de restabliment d'aquest per part del contractista, que haurà d'acompanyar la documentació justificativa necessària perquè la Intervenció, dins els treballs de control financer de l'exercici, comprovi i valori la seva existència.

La Junta de Govern Local és l'òrgan competent, amb el dictamen previ favorable de la Comissió Informativa d'Hisenda, per aprovar la modificació de les clàusules dels contractes de gestió de serveis vigents, que tinguin per finalitat mantenir o restablir l'equilibri econòmic-financer d'aquests contractes.

Org	Eco	Descripció	Drets reconeguts nets liquidats					Previsions inicials 2022	
			2017	2018	2019	2020	2021 estimat		
00	45067	SOC treball i formació		49.070,12	575.744,83		0,00	0,00	0,00
00	45068	SOC ubicat		161.115,15	124.476,18		28.337,07	0,00	0,00
00	45069	De l'Administració general de la Generalitat			337.501,57		16.600,00	0,00	0,00
00	45070	Departament d'Habitatge	265.777,70	93.926,00	102.621,50		96.439,00	102.741,00	102.741,00
00	45071	Departament presidència - Rend taxa turística	14.789,48	223.109,29	239.726,61		202.542,29	57.650,50	80.000,00
00	45080	Generalitat de Catalunya. Altres subvencions corrents		55.906,66	70.855,94		212.431,15	356.505,50	356.505,50
00	45099	Drets generats en exercicis tancats			32.711,43		20.500,37	1,00	1,00
00	46100	Diputació de Girona - Cultura	160.927,61	48.477,19	94.808,10		0,00	90.000,00	90.000,00
00	46110	Diputació de Girona. Fons Cooperació i altres	154.046,37	473.398,70	209.749,71		363.681,05	450.000,00	535.000,00
00	46111	Diputació de Girona: temporal Gloria					34.766,36	0,00	0,00
00	46112	Diputació de Girona: COVID19					3.000,00	0,00	0,00
00	46120	Diputació de Girona. Escoles Bressol		50.964,00	44.411,00		95.375,00	0,00	0,00
00	46199	Diputació de Girona. Altres subvencions corrents		29.570,43	104.299,11		76.099,12	30.000,00	76.099,12
00	46599	Consell Comarcal de la Selva. Altres subvencions corrents					0,00	1,00	1,00
00	46799	Consorci Costa Brava i altres consorcis. Subv.corrents					0,00	1,00	1,00
00	47000	D'empreses privades		4.350,00	7.320,00		6.000,00	1,00	1,00
00	47040	PER TRASPÀS OPERACIONS EXERCICI ANTERIOR					0,00	0,00	0,00
00	48000	Patrocini focs - major cobrament incrementa despesa		19.000,00			0,00	1,00	1,00
00	48001	Obra Social CaixaBank: ajuts COVID19					12.000,00	0,00	0,00
		SUMA CAP IV ...	11.620.155,61	11.750.297,29	12.935.164,31	11.612.343,69	13.165.367,16	13.489.837,76	
00	52000	Interessos de dipòsits	0,06	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00
00	53400	De societats i entitats dependents de les entitats locals	37.705,52	41.313,37	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00
00	54100	Lloguers varis	19.582,04	19.907,87	20.157,38	17.206,97	1,00	1,00	1,00
00	54101	Lloguer social	22.975,99	7.564,80	8.064,88	2.958,35	8.000,00	8.000,00	8.000,00
00	55000	Aigües Blanes: cessió d'instal·lacions i infraestructures	234.469,95	240.303,45	228.124,67	239.003,96	240.000,00	240.000,00	240.000,00
00	55011	Drets generats en exercicis tancats	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	1,00
00	55050	D'altres cànons (SABA, blocs serv, mercat peix, bar pedro alia,...)	298.858,20	298.695,30	244.547,59	82.961,05	50.000,00	50.000,00	50.000,00
		SUMA CAP V ...	613.591,76	607.784,79	500.894,52	342.130,33	298.004,00	298.004,00	
		SUMA I a V ...	46.975.922,54	48.039.097,12	49.668.286,29	46.730.712,15	48.730.262,35	49.073.118,69	
		Ajust Quota Fixa Clavegueram afectada a inversions	-441.840,92	-455.288,70	-459.442,88	-459.039,70	-457.000,00	-457.000,00	
		TOTAL INGRESSOS CORRENTS ...	46.534.081,62	47.583.808,42	49.208.843,41	46.271.672,45	48.273.262,35	48.616.118,69	
00	60000	Alienació d'inversions immobiliaries	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SUMA CAP VI ...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
00	72000	De l'Administració General de l'Estat	13.336,77						0,00
00	75080	Transf.capital Administració General de la Generalitat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	150.000,00
00	75100	Transf.capital org.autònoms i agències Generalitat-INCASOL (neutre)	141.712,89	103.195,65	544.569,87	413.927,40	250.000,00	750.000,00	750.000,00
00	76100	Transferències capital diputacions	763.222,35	47.289,20	699.866,27	80.000,00	0,00	150.000,00	150.000,00
00	77000	D'empreses privades (neutre)	24.546,71	0,00	2.917,00	0,00	0,00	750.000,00	750.000,00
00	78000	De famílies i institucions sense ànim de lucre			303.311,54				0,00
			942.818,72	150.484,85	1.550.664,68	493.927,40	250.000,00	1.800.000,00	
00	82120	Reintegrament préstec NORA	0,00	0,00	632.788,64				
00	87000	Per a despeses generals	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
00	87010	Per a despeses amb finançament afectat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			0,00	0,00	632.788,64	0,00	0,00	0,00	
00	91300	Préstecs a llarg termini	6.196,92	16.605.015,16	1.488.065,79	5.740.207,97	0,00	8.298.033,85	8.298.033,85
			6.196,92	16.605.015,16	1.488.065,79	5.740.207,97	0,00	8.298.033,85	
			47.924.938,18	64.794.597,13	53.339.805,40	52.964.847,52	48.980.262,35	59.171.152,54	

Capítol - 1
-Personal Estructura
+ Programes Subv SOC- Pressupost 2022

Org.	Pro.	Eco.	Descripció	PRESSUPOST 2022
000	130	12010	Bàsiques funcionaris carrera. Administració seguretat	30.359,19
000	130	12011	Bàsiques funcionaris interins. Administració seguretat	10.598,09
000	130	12110	Compl.funcionaris carrera. Admon.seguretat	45.823,99
000	130	12111	Compl.funcionaris interins. Admin.seguretat	16.905,12
000	132	12010	Bàsiques funcionaris carrera. Seguretat ciutadana	916.439,84
000	132	12011	Bàsiques funcionaris interins. Seguretat ciutadana	188.781,05
000	132	12103	Altres retrib.compl. Funcionaris carrera. Seg.ciutadana	357.060,43
000	132	12104	Altres retrib.compl. Funcionaris interins. Seg.ciutadana	90.641,73
000	132	12110	Compl.funcionaris carrera. Seguretat ciutadana	1.832.861,57
000	132	12111	Compl.funcionaris interins. Seguretat ciutadana	375.553,14
000	132	15100	Servei fora jornada. Funcionaris carrera. Seg.ciutadana	40.890,40
000	132	15111	Serveis fora jornada. Funcionaris interins. Seg.ciutadana	10.361,88
000	132	15200	Bossa vacances personal mnpal. Funcion. carrera. Seg. ciut.	64.888,37
000	132	15201	Bossa vacances personal mnpal. Funcion. interins. Seg. ciut.	3.792,22
000	133	13000	Bàsiques laborals fixes. Seguretat via pública	0,00
000	133	13003	Altres retribucions compl. Laborals fixes. Seg.via pública	0,00
000	133	13004	Altres retrib.compl. Laborals temporals. Seg.via pública	27.959,12
000	133	13011	Serveis fora jornada. Laborals temporals. Seg.via pública	1.427,25
000	133	13100	Bàsiques laborals temporals. Seguretat via pública	145.887,68
000	135	12010	Bàsiques funcionaris carrera. Protecció civil	22.093,32
000	135	12103	Altres retrib.compl. Funcionaris carrera. Protecció civil	0,00
000	135	12110	Compl.funcionaris carrera. Protecció civil	61.754,52
000	135	13100	Bàsiques laborals temporals. Salvament i socorrisme	182.386,08
000	135	15100	Servei fora jornada. Funcionaris carrera Protecció Civil	1.022,34
000	151	12010	Bàsiques funcionaris carrera. Urbanisme i arquitectura	132.638,23
000	151	12011	Bàsiques funcionaris interins. Urbanisme i arquitectura	37.334,21
000	151	12110	Compl.funcionaris carrera. Urb.i arquitect.	271.268,65
000	151	12111	Compl.funcionaris interins. Urb.i arquitect.	74.660,71
000	151	13000	Bàsiques laborals fixes. Urb.i arquitect.	58.882,68
000	151	13100	Bàsiques Laborals temporals. Urb.i arquitect.	33.945,44
000	1531	12010	Bàsiques funcionaris carrera. Serveis municipals	0,00
000	1531	12011	Bàsiques funcionaris interins. Serveis municipals	10.042,64
000	1531	12103	Altres retrib.compl. Funcionaris carrera. Serveis mpals.	0,00
000	1531	12110	Compl.funcionaris carrera. Serveis mnpals.	6.336,36
000	1531	12111	Compl.funcionaris interins. Serveis mnpals.	12.422,83
000	1531	13000	Bàsiques laborals fixes. Serveis municipals	318.275,59
000	1531	13003	Altres retrib.compl. Laborals fixes. Serveis municipals	56,97
000	1531	13004	Altres retrib.compl. Laborals temporals. Serveis municipals	4.305,04
000	1531	13011	Servei fora jornada. Laborals temporals. Serveis Municipals	52,27
000	1531	13100	Bàsiques laborals temporals. Serveis municipals	279.756,09
000	1531	15100	Servei fora jornada. Funcionaris carrera. Serveis mnpals.	0,00
000	170	12010	Bàsiques funcionaris carrera. Medi ambient	29.365,94
000	170	12011	Bàsiques funcionaris interins. Medi ambient	15.199,66
000	170	12110	Compl.funcionaris carrera. Medi ambient	39.213,27
000	170	12111	Compl.funcionaris interins. Medi ambient	18.127,39
000	170	13000	Bàsiques laborals fixes. Medi ambient	48.182,62
000	231	12010	Bàsiques funcionaris carrera. Acció social	176.811,32
000	231	12011	Bàsiques funcionaris interins. Acció social	75.615,53
000	231	12110	Compl.funcionaris carrera. Acció social	263.785,00
000	231	12111	Compl.funcionaris interins. Acció social	39.640,99
000	231	13000	Bàsiques laborals fixes. Acció social	420.022,42
000	231	13010	Compl.laborals fixes. Acció social	424,56
000	231	13100	Bàsiques laborals temporals. Acció social	258.877,52
000	231	14304	Serveis socials. 6 tècnics treballadors socials	39.021,16
000	231	15100	Servei fora jornada. Funcionaris carrera Acció Social	3.461,34
000	320	12010	Bàsiques funcionaris carrera. Educació	50.426,39
000	320	12011	Bàsiques funcionaris interins. Educació	9.740,52
000	320	12110	Compl.funcionaris carrera. Educació	63.721,41
000	320	12111	Compl.funcionaris interins. Educació	14.388,65

Capítol - 1
-Personal Estructura
+ Programes Subv SOC- Pressupost 2022

Org.	Pro.	Eco.	Descripció	PRESSUPOST 2022
000	320	13000	Bàsiques laborals fixes. Educació	139.288,00
000	320	13003	Altres retrib.compl. Laborals fixes. Educació	5.008,22
000	320	13004	Altres retrib.compl.. Laborals temporals. Educació	12.061,14
000	320	13100	Bàsiques laborals temporals. Educació	201.054,16
000	330	12010	Bàsiques funcionaris carrera. Cultura i festes	33.829,64
000	330	12011	Bàsiques funcionaris interins. Cultura i festes	9.912,30
000	330	12103	Altres retrib.compl. Funcionaris carrera. Cultura i festes	1.408,20
000	330	12104	Altres retrib.compl. Funcionaris interins. Cultura i festes	1.509,24
000	330	12110	Compl.funcionaris carrera. Cultura i festes	49.990,80
000	330	12111	Compl.funcionaris interins. Cultura i festes	17.057,54
000	330	13000	Bàsiques laborals fixes. Cultura i festes	61.498,10
000	330	13003	Altres retrib.compl. Laborals fixes. Cultura i festes	4.590,96
000	3321	12010	Bàsiques funcionaris carrera. Biblioteca	97.994,25
000	3321	12011	Bàsiques funcionaris interins. Biblioteca	40.108,28
000	3321	12103	Altres retrib.compl. Funcionaris carrera. Biblioteca	1.801,65
000	3321	12104	Altres retrib.compl. Funcionaris interins. Biblioteca	2.026,23
000	3321	12110	Compl.funcionaris carrera. Biblioteca	132.533,05
000	3321	12111	Compl.funcionaris interins. Biblioteca	58.756,71
000	3321	13000	Bàsiques laborals fixes. Biblioteca	104.074,09
000	3321	13003	Altres retrib.compl. Laborals fixes. Biblioteca	568,06
000	3321	13100	Bàsiques lab.temp. Biblioteca	6.566,33
000	3321	15100	Servei fora jornada. Funcionaris carrera Biblioteca	872,14
000	340	12010	Bàsiques funcionaris carrera. Esports	42.029,86
000	340	12011	Bàsiques funcionaris interins. Esports	46.391,44
000	340	12104	Altres retrib.compl. Funcionaris interins. Esports	4.985,17
000	340	12110	Compl.funcionaris carrera. Esports	69.166,49
000	340	12111	Compl.funcionaris interins. Esports	71.840,84
000	340	13000	Bàsiques laborals fixes. Àrea esports	182.370,78
000	340	13003	Altres retrib.compl. Laborals fixes. Esports	1.947,16
000	340	13004	Altres retrib.compl. Laborals temporals. Esports	46.751,96
000	340	13100	Bàsiques laborals temporals. Esports	250.585,27
000	340	15100	Servei fora jornada. Funcionaris carrera Esports	3.275,83
000	340	15111	Serveis fora jornada. Funcionaris interins Esports	1.283,50
000	430	12010	Bàsiques funcionaris carrera. Prom.de la ciutat	23.018,32
000	430	12011	Bàsiques funcionaris interins. Prom.de la ciutat	39.595,42
000	430	12110	Compl.funcionaris carrera. Prom.ciutat	35.542,20
000	430	12111	Compl.funcionaris interins. Prom.ciutat	51.161,95
000	430	13000	Bàsiques laborals fixes. Promoció ciutat	305.040,93
000	430	13003	Altres retrib.compl. Laborals fixes. Prom.de la ciutat	389,60
000	430	13004	Altres retrib.compl. Laborals temporals. Prom.ciutat	8.180,81
000	430	13100	Bàsiques laborals temporals. Promoció ciutat	60.528,55
000	912	10000	Alcaldia, dedicació exclusiva/parcial organs de govern	95.507,36
000	920	12010	Bàsiques funcionaris carrera. Admon.gen./act.Joventut	480.370,13
000	920	12011	Bàsiques funcionaris interins. Admon.gen./act.Joventut	173.667,25
000	920	12103	Carrera professional segon tram	0,00
000	920	12104	Altres retrib.compl. Funcion.interins. Admon.gen./act.jov.	2.071,03
000	920	12110	Compl.funcionaris carrera. Admon.gen./act.Joventut	781.862,80
000	920	12111	Compl.funcion.interins. Admon.gen./act.Joventut	275.328,40
000	920	13000	Bàsiques laborals fixes. Admon.gen./act.Joventut	149.348,39
000	920	13100	Bàsiques laborals temporals. Admon.gen./act.Joventut	46.839,88
000	920	15000	Productivitat art.14 conveni. Funcion.carrera. Admon.general	409.903,56
000	920	15200	Bossa vacances personal mnpal. Funcion.carrera. Adm.gene	1.957,81
000	920	15201	Bossa vacances personal mnpal. Funcion.interins. Adm.gene	1.318,54
000	920	15202	Bossa vacances personal mnpal. Laboral fixes. Adm.general	2.917,69
000	920	15203	Bossa vacances pers.mnpal. Laborals temporals. Adm.gener	4.330,69
000	922	12010	Bàsiques funcionaris carrera. Gabinet alcaldia	42.916,69
000	922	12110	Compl.funcionaris carrera. Gabinet alcaldia	65.296,39
000	922	13000	Bàsiques laborals fixes. Gabinet alcaldia	92.205,09
000	922	13003	Altres retrib.compl. Laborals fixes. Gabinet alcaldia	22.765,63

Capítol - 1
-Personal Estructura
+ Programes Subv SOC- Pressupost 2022

Org.	Pro.	Eco.	Descripció	PRESSUPOST 2022
------	------	------	------------	----------------------------

000	926	12010	Bàsiques funcionaris carrera. Comunicacions internes	57.579,14
000	926	12011	Bàsiques funcion. interins. Comunicacions internes. R.tecn.	11.559,45
000	926	12110	Compl.funcionaris carrera. Comun.internes. R.tecn.	104.199,72
000	926	12111	Compl.funcionaris interins. Comun.internes. R.tecn.	17.818,35
000	926	13000	Bàsiques laborals fixes. Comunicacions internes. R.tecn.	89.466,76
000	931	12010	Bàsiques funcionaris carrera. Àrea econòmica	198.693,52
000	931	12011	Bàsiques funcionaris interins. Àrea econòmica	107.963,68
000	931	12110	Compl.funcionaris carrera. Àrea econòmica	376.126,97
000	931	12111	Compl.funcionaris interins. Àrea econòmica	157.598,67
000	931	13000	Bàsiques laborals fixes. Àrea econòmica	137.404,83
000	931	13010	Compl.laborals fixes. Àrea econòmica	212,28
000	130	16000	Quota seguretat social. Administració seguretat	28.056,16
000	132	16000	Quota seguretat social. Seguretat ciutadana	1.303.341,43
000	133	16000	Quota seguretat social. Seguretat via pública	58.912,61
000	135	16000	Quota seguretat social. Protecció civil	24.269,07
000	135	16001	Quota seguretat social. Socorristes	58.623,55
000	151	16000	Quota seguretat social. Urb.i arquít.	154.722,43
000	1531	16000	Quota seguretat social. Serveis municipals	199.783,17
000	170	16000	Quota seguretat social. Medi ambient	57.678,58
000	231	16000	Quota seguretat social. Acció social	309.965,15
000	231	16001	Quota seguretat social. Prog.subv.acció social	78.860,57
000	320	16000	Quota seguretat social. Educació	117.989,91
000	330	16000	Quota seguretat social. Cultura i festes	34.535,71
000	3321	16000	Quota seguretat social. Biblioteca	89.702,34
000	340	16000	Quota seguretat social. Esports	217.161,42
000	430	16000	Quota seguretat social. Promoció ciutat	154.018,17
000	912	16000	Quota seguretat social. Òrgans govern i personal eventual	22.957,32
000	920	16000	Quota seguretat social. Adm.gen./act.Joventut	470.097,45
000	920	16080	Servei de prevenció	12.081,34
000	922	16000	Quota seguretat social. Gabinet alcaldia	57.518,73
000	926	16000	Quota seguretat social. Comunicacions internes. R.tecn.	84.002,25
000	931	16000	Quota seguretat social. Àrea econòmica	256.784,23
000	221	16200	Formació i perfeccionament personal	7.241,76
000	221	16204	Acció social	83.010,67
				17.248.630,59

000	241	14300	Programes SOC: Treball als Barris Convocatòria 2020	54.000,14
000	241	14301	Programes SOC: Ubicat convocatòria 2020	61.433,09
000	241	14302	Programes SOC: 30 plus convocatòria 2020	57.078,43
000	241	14303	Programes SOC: FOAP convocatòria 2019	40.544,71
000	241	14304	Programes SOC: FOAP convocatòria 2020	0,00
000	241	14305	Programes SOC: Treball i Formació convocatòria 2020	366,67
000	241	14306	P.ciutat: TREBALL I FORMACIO PANP 2020-PANP-9-SPOC	0,00
000	241	14307	P.ciutat: TREBALL I FORMACIO COVID 2020-COVID-9-SPC	105.482,18
000	241	14308	P.ciutat: TREBALL I FORMACIO DONA COOR Exp.SOC03E	74.011,36
000	241	14313	Altres personal	1.866,48
000	241	14399	Programes SOC: Altres	17.559,44
000	241	16000	Seguretat Social programes SOC	132.785,30

545.127,80

17.793.758,39

PRESSUPOST 2022 - CAPÍTOLS DE DESPESA II, III i IV per codi orgànic

Org	Pro	Eco	Descripció	LIQUIDACIÓ PRESSUPOSTOS ANTERIORS			PRESSUPOST 2022
				2019	2020	2021 estimació	
000	132	20400	Policia: material transport (renting)	70.974,60	80.708,13	77.973,42	89.000,00
000	132	21200	Policia: reparació, manteniment i conserv. dependències	2.074,59	3.660,91	5.429,83	3.500,00
000	132	21400	Policia: repar., mant. i conserv. vehicles i equip divers	38.952,89	35.312,37	68.000,00	80.000,00
000	132	22103	Policia: combustible vehicle	24.783,34	22.595,96	37.719,00	25.000,00
000	132	22104	Policia: uniformitat	100.754,60	45.054,32	100.891,14	80.000,00
000	132	22105	Policia: reintegrament a policies per adquisició d'armilles seguretat	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00
000	132	22699	Policia: programes educació vial, memòries i altres	2.518,41	2.848,60	3.825,00	2.500,00
000	132	22799	Policia: servei atenció telefònica	57.986,76	57.986,76	56.215,06	78.473,64
000	133	21900	Seguretat viària: reposició senyals	24.125,29	29.153,84	67.340,00	40.000,00
000	133	22700	Policia: sevei grua torn nit	20.871,24	20.871,24	23.141,04	23.595,00
000	135	21500	P. civil: revisió i reparació extintors i boques incendi	0,00	9.377,50	0,00	18.000,00
000	135	21501	P. civil: repar., mant. i conserv.parallamps i preses terra	1.620,19	0,00	75,00	2.000,00
000	135	22104	P. civil: vestuari i equip contra incendis	1.371,18	499,38	0,00	1.000,00
000	135	22700	P. civil: arranjament platges i talussos, emerg.i altres	534,21	62.350,60	15.000,00	15.000,00
000	135	22701	P. civil:diversos serveis vigil.,salvam.i socorrisme platges	11.383,73	29.003,46	26.000,00	25.000,00
000	221	23300	Central: indemnitzacions per raó del servei	76.575,58	60.699,42	78.000,00	78.000,00
000	912	22600	Despeses diverses	3.333,77	2.616,79	2.000,00	2.000,00
000	912	23000	Càrrecs electes: indemnitzacions per raó del servei	205.478,31	237.547,50	237.547,00	237.000,00
000	920	23000	Desp. membres externs sel.pers.i comité experts	4.000,48	5.366,36	3.697,95	3.500,00
suma Alcaldia, Policia i Protecció civil				647.339,17	705.653,14	803.854,44	804.568,64
010	231	20200	Arrendament: S. socials, local centre obert, av.Extremadura,15	10.890,00	10.890,00	10.890,00	10.890,00
010	231	20201	Arrendament: S. socials, local Canigó, 6	4.824,72	4.863,36	4.863,32	4.863,32
010	231	20202	Arrendament: S. socials, locals Francesc Macià, 26	27.277,67	27.277,68	38.277,70	27.277,68
010	231	21200	S. socials: repar./mant/conserv. dependències Pins i altres	296,04	308,85	245,06	1.500,00
010	231	22102	S. socials: gas natural	634,65	421,76	700,00	700,00
010	231	22602	S. socials: despeses diverses (homenatge/atencions vellesa i altres)	20.963,09	670,00	1.400,00	25.000,00
010	231	22701	S. socials: borsa habitatges mediació social	99.143,55	116.520,40	36.000,00	5.000,00
010	231	22702	S. socials: teleassistència i servei control accessos	92.579,72	88.818,42	100.000,00	100.967,94
010	231	22703	S. socials: inform./atenció dones siad	24.968,61	19.275,50	19.275,50	25.000,00
010	231	22704	S. socials: servei atenció domicili	254.135,05	301.207,49	286.704,20	310.000,00
010	231	22705	S. socials: centre obert	124.556,48	121.569,90	100.920,00	209.050,51
010	231	22706	S. socials: atenció directa víctimes violència gènere	212,96	64,28	1.800,00	10.000,00
010	231	22707	S. socials: conveni allotjament adults i menors víctimes violència gèn		nova aplicació		13.500,00
010	231	22711	S. socials: servei polítiques d'igualtat	29.459,34	26.064,27	28.487,00	28.099,17
010	231	22712	S. socials: seguiment i cobertura contingències pisos vila lloret	4.900,00	4.027,90	8.000,00	8.000,00
010	231	22713	S. socials:Centre de Dia (vinculada aplic.ingr.45030)	0,00	0,00	35.000,00	49.963,61
suma Serveis Socials i igualtat				694.841,88	721.979,81	672.562,78	829.812,23
030	241	22601	Prom ciutat: programes foment (Diputació Gi i altres) AMPLIABLE	131.497,96	78.978,93	60.000,00	78.978,93
030	241	22602	Promoció ciutat: Ateneus cooperatius	2.541,00	0,00	0,00	0,00
030	241	22606	Promoció ciutat: servei local d'ocupació (ampliable)	29.317,05	30.500,04	14.000,00	1,00
030	334	22601	Promoció ciutat: fires	8.178,83	0,00	706,00	16.000,00
030	338	22600	Fira atraccions	7.053,02	2.612,78	6.001,00	7.500,00
030	430	21200	Promoció ciutat: manteniment dependències	2.919,78	1.774,58	1.150,00	2.500,00
030	430	22100	Promoció ciutat: uniformitat i altres	0,00	99,46	0,00	1.000,00
030	430	22102	Promoció ciutat: gas natural	8.985,61	9.324,72	8.616,00	10.500,00
030	430	22700	Promoció ciutat: certificats ISO	2.541,00	2.359,50	2.432,00	4.500,00
030	4311	22600	Promoció ciutat: dinamització ciutat (nous events AMPLIABLE)	39.415,91	57.557,48	65.000,00	100.000,00
030	432	22200	Promoció ciutat: comunicacions/telefonía/missatgeria	7.300,90	4.999,68	6.000,00	6.000,00
030	432	22600	Prom ciutat: accions turisme, prev taxa turíst AMPLIABLE	221.963,23	56.722,67	131.358,00	150.000,00
Prom ciutat: Programes SOC, (quasi neutre i ampliable)							
030	241	22607	Programa 30 Plus 2021				6.000,00
030	241	22608	Programa FOAP 2021				190.267,44
030	241	22609	Programa ORIENTA'T (abans UBICA'T)				11.490,23
030	241	22610	Programa Agents d'Ocupació i desenvolupament local (AODL)				1,00
030	241	22611	Programa 30 Plus 2022				10.000,00
030	241	22612	Programa Treball als Barris 2021, fins 31/10/2022				24.104,40
030	241	22613	Programa Treball als Barris 2022				4.000,00
030	241	22614	Programa Catalunya Emprèn				1,00
030	241	22615	Progr contract en pràctiques - Garantia Juvenil 2021 fins 29/03/2022				1,00
030	241	22616	Progr contract en pràctiques - Garantia Juvenil 2022				1,00
030	241	22617	Programa FOAP 2022				25.000,00
030	241	22618	SOC Altres programes (Innovadors o singulars)				1,00
suma Turisme, Promoció de la Ciutat,mobilitat				461.714,29	244.929,84	295.263,00	647.847,00
040	151	21000	Urbanisme: lectura promontori santa anna	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00
040	151	22700	Urbanisme: consult, assist. ocup via pública (ampliable amb reintegrament)	619,75	155,29	4.192,00	5.000,00
040	151	22701	Urbanisme: execucions subsidiàries (ampliable amb reintegrament)	7.864,68	2.284,72	645,00	1,00
040	151	22706	Urbanisme: col.laboracions externes	2.422,42	0,00	4.000,00	4.000,00
040	151	22707	Urbanisme: excepcionalitat edificis públics	3.172,46	1.439,90	0,00	1,00
040	151	22710	Urbanisme: noves accions RESIDUS	0,00	0,00	0,00	1,00
040	164	21200	Cementiri i serveis funeraris: repar., mant. i conserv.	3.974,85	0,00	1.500,00	5.000,00
040	164	22700	Cementiri i serveis funeraris: col.locació de làpides	0,00	3.539,32	0,00	1,00
040	164	22701	Cementiri i serveis funeraris: gestió auxiliar de funerària	74.226,24	61.855,20	82.903,00	85.000,00
suma Urbanisme i enginyeria				93.780,40	70.774,43	93.240,00	100.504,00

PRESSUPOST 2022 - CAPÍTOLS DE DESPESA II. III i IV per codi orgànic

Org	Pro	Eco	Descripció	LIQUIDACIÓ PRESSUPOSTOS ANTERIORS			PRESSUPOST 2022
				2019	2020	2021 estimació	
050	171	21900	Medi ambient: parcs, jardins i estanys (plantes, peces, ...)	37.744,40	5.658,52	35.000,00	30.000,00
050	171	22700	M.ambient: manteniment arbrat, parcs i jardins	912.884,39	941.713,36	977.245,00	977.245,00
050	171	22701	Responsable contracte jardineria. Supervisió externa de l'execució	0,00	0,00	0,00	24.000,00
050	1721	21000	M. ambient: platges i rieres,condicionament,accessib. AMPLIABLE	61.576,05	58.474,68	62.495,00	98.072,57
050	1721	21001	M. ambient:Foro de medi ambient de la Tordera	4.050,30	4.053,25	4.000,00	1,00
050	1721	21002	M. ambient: (Conveni) projecte Delta i Baixa Tordera	0,00	0,00	2.117,50	4.000,00
050	1721	22600	M. ambient: aportació educació ambiental	777,59	0,00	12,00	1,00
050	311	22600	Salut pública: campanyes diverses (sida, hepatitis, grip, etc.)	0,00	1.963,03	4.063,07	4.063,07
050	311	22700	Salut pública: contractes externs (prevenció, control, (animals abandonats (ve:	7.365,95	4.654,10	16.000,00	16.000,00
050	311	22701	Salut pública: prevenció i control	11.630,10	4.084,25	4.000,00	11.630,10
050	311	22702	Salut pública: desinfecció, desratització terme municipal	11.028,65	12.553,92	12.000,00	12.000,00
050	323	22604	Consorti normalització lingüística	47.548,21	47.171,93	46.921,72	46.921,72
050	330	21200	Biblioteca: repar./mant./conservació	4.353,18	4.281,94	14.419,00	5.000,00
050	330	22000	Biblioteca: material oficina	2.991,56	1.764,91	650,00	1.764,91
050	330	22105	Biblioteca: uniformitat	210,66	89,61	0,00	210,66
050	330	22600	Biblioteca: activitats diverses	13.016,57	7.986,63	11.000,00	13.016,57
050	3321	22001	Llibres: Biblioteca ampliable	11.350,00	10.499,35	11.075,00	1,00
050	924	22600	Despeses diverses: ràdio i entitats	13.315,02	4.309,09	9.393,00	8.000,00
suma Medi ambient, Salut, Biblioteca, CNL i ràdio				1.139.842,63	1.109.258,57	1.210.391,29	1.251.927,60
060	1531	21000	Brigades: repar/mant/conserv.infrastr., v.públi.i mob.urbà	106.031,77	50.992,04	69.815,00	66.040,00
060	1531	21001	Brigades: Manteniment camins rurals i rieres	0,00	6.912,73	13.118,00	20.000,00
060	1531	21400	Brigades: repar/mant/conserv.vehicles	23.211,15	15.294,78	22.000,00	22.000,00
060	1531	21500	Brigades: repar/mant/conserv.eines diverses	15.963,26	8.525,86	8.450,00	8.000,00
060	1531	22103	Brigades: combustible i altres	12.950,25	8.461,03	16.835,00	14.747,63
060	1531	22104	Brigades: uniformitat	6.006,20	5.449,51	7.328,00	7.328,00
060	165	21900	Brigades: repar./mant./conserv. enllumenat i semàfors	62.117,41	67.482,70	52.000,00	52.000,00
060	340	21400	Esports: repar./mant./conserv. vehicles	2.568,69	2.373,57	1.500,00	1.500,00
060	340	22104	Esports: subm. uniformitat i diversos	5.681,21	5.418,25	5.000,00	5.000,00
060	341	22600	Esports: promoció/publicitat/campionats i diversos AMPLIABLE	39.343,14	9.948,81	16.350,00	48.000,00
060	341	22700	Esports: oferta esportiva i servei de revisió mèdica	15.453,00	6.759,20	11.517,00	14.000,00
060	342	21200	Esports: repar./mant./conserv. ciutat esportiva	84.928,68	92.069,41	85.500,00	86.500,00
060	342	21900	Esports: repar./mant./conserv. camps futbol, petanca, etc.	9.938,02	22.614,82	13.850,00	13.500,00
060	342	22100	Ciutat esportiva: electricitat	102.902,11	79.923,34	85.000,00	92.000,00
060	342	22102	Ciutat esportiva: gas natural	57.393,26	42.047,48	50.000,00	57.000,00
060	342	22103	Ciutat esportiva: combustible	2.054,34	1.016,47	2.826,00	3.000,00
060	342	22600	Esports: material divers ciutat esportiva	5.900,05	2.996,28	4.200,00	5.781,58
060	924	21200	Participació ciutadana: repar. locals socials	1.030,49	751,06	0,00	6.030,49
060	924	22601	P.ciut.: dinamització comunitària, processos participatius	18.192,46	0,00	11.000,00	13.795,90
060	924	22602	P.ciut.: fira biennal d'entitats i suport teixit associatiu AMPLIABLE	0,00	0,00	0,00	14.000,00
suma Brigades, Esports i participació ciutadana				571.665,49	429.037,34	476.289,00	550.223,60
070	330	21201	Cultura: repar./mant./conserv. dependències	2.128,29	1.917,99	2.500,00	2.500,00
070	330	22103	Cultura: combustible	279,02	215,19	200,00	300,00
070	330	22104	Cultura: uniformitat	491,89	153,74	211,00	300,00
070	330	22700	Cultura: serveis vigilància dependències municipals	1.428,77	605,00	527,00	1.428,77
070	334	22600	Gabinet alcaldia: despeses institucionals	0,00	953,24	2.000,00	2.000,00
070	334	22600	Cultura: teatre municipal	110.205,30	59.854,25	101.567,00	125.000,00
070	334	22602	Cultura: diverses, ampl. transferències. dpt. cultura	0,00	0,00	0,00	1,00
070	334	22609	Cultura: despeses diverses	34.365,52	17.352,08	10.581,00	30.000,00
070	338	22601	Festa carnaval	7.748,93	16.791,74	1.246,00	11.000,00
070	338	22602	Comparses carnaval	7.100,00	7.718,10	0,00	5.000,00
070	338	22603	Festa major - ampliable, vinculada a ingressos	59.503,64	3.439,14	76.288,00	80.000,00
070	338	22604	Focs: participants - ampliable, vinculada a ingressos	92.960,33	0,00	0,00	105.000,00
070	338	22605	Despeses diverses	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
070	338	22606	Focs: despeses organització concurs - ampliable, vinculada a ingressos	28.572,98	5.820,51	0,00	25.000,00
070	338	22607	Festa copatrons	11.948,52	15.271,66	14.933,00	15.000,00
070	338	22608	Festa diada nacional	2.801,13	1.540,00	1.010,00	2.000,00
070	338	22609	Festa nadal	6.860,82	2.742,76	4.000,00	6.860,82
070	338	22610	Festa reis	29.350,53	13.095,09	30.000,00	30.000,00
070	338	22611	Festes: conservació material (bugaderia reis, carnaval,...)	598,24	262,38	600,00	600,00
070	912	22601	Gabinet alcaldia: despeses de representació	28.800,10	2.613,53	4.117,00	7.000,00
070	920	22000	Gabinet alcaldia: material ordinari no inventariable	434,53	93,80	223,00	500,00
suma Cultura i Gabinet d'Alcaldia				433.578,54	150.440,20	250.003,00	457.490,59
080	231	22600	Immigració i ciutadania: actuacions diverses	4.370,93	3.919,99	3.800,00	4.370,93
080	231	22601	Immigració i ciutadania: setmana intercultural, campanyes i altres	6.393,45	1.645,63	0,00	5.400,00
080	231	22709	Immigració i ciutadania: pla d'integració	30.409,11	17.534,09	300,00	1,00
080	337	21200	Joventut: Manteniment bucs assaig	0,00	0,00	0,00	1,00
080	337	22602	Joventut: programació NAU 4	3.075,58	2.807,92	6.500,00	16.300,00
080	337	22603	Joventut: activitats	4.306,76	922,99	8.700,00	8.700,00
080	337	22604	Joventut: Joventut Festa Major	40.251,39	0,00	19.300,19	40.251,39
080	337	22605	Joventut: solucions acústiques (ampliable)	0,00	0,00	0,00	1,00
080	337	22702	Joventut: espai juvenil i punt informació juvenil	91.358,95	22.249,80	89.000,00	93.672,50
suma Joventut i nova ciutadania				180.166,17	49.080,42	127.600,19	168.697,82

PRESSUPOST 2022 - CAPÍTOLS DE DESPESA II. III i IV per codi orgànic

Org	Pro	Eco	Descripció	LIQUIDACIÓ PRESSUPOSTOS ANTERIORS			PRESSUPOST 2022
				2019	2020	2021 estimació	
090	320	20202	Arrendament UEC local c/ de la Fe	0,00	0,00	0,00	12.500,00
090	320	20400	Educació: material transport (renting)	0,00	749,46	4.496,76	4.496,76
090	320	22102	Educació: gas natural	11.565,11	8.094,45	14.000,00	14.000,00
090	320	22103	Educació: gas-oil	31.911,69	50.945,76	30.000,00	45.000,00
090	320	22104	Educació: uniformitat	2.970,52	2.202,64	2.000,00	2.970,52
090	320	22106	Educació: farmaciola i altres	410,86	0,00	0,00	410,86
090	321	21200	Educació: repar./mant./conserv. Escoles AMPLIABLE SUBVENCIONS	63.434,40	48.523,31	36.822,00	30.000,00
090	323	21201	Educació: repar./conserv./certific.inst.elect. i gasoil	4.388,10	4.795,05	0,00	4.795,05
090	323	22600	Educació: despeses diverses escoles	1.616,66	1.751,55	1.500,00	1.751,55
090	323	22700	Educació: gestió integral llars infants	413.313,65	577.380,32	475.000,00	313.313,65
090	326	22600	Educació: recursos educatius	46.184,38	33.558,56	37.057,00	40.000,00
090	332.2	21200	Arxiu: repar.mant.i conserv. dependències	1.853,73	2.025,04	1.000,00	2.000,00
090	332.2	22700	Arxiu: assessorament i suport professional	6.019,36	3.539,00	2.000,00	6.019,36
090	334	22601	Educació: Pla Educatiu d'Entorn	19.660,48	13.857,81	58.783,00	23.000,00
090	334	22602	Educació: Treballs de recerca	0,00	0,00	0,00	5.000,00
090	336	22609	Arxiu: protecció patrimoni històric (publicitat, etc.)	16.387,33	13.004,54	10.000,00	16.387,33
090	920	20500	Recursos tecnològics: renting equips informàtics	46.083,60	29.173,45	75.046,00	80.000,00
090	920	21600	Recursos tecnològics: repar/mant/conserv.programari	117.891,52	134.589,87	125.305,00	130.000,00
090	920	21700	Recursos tecnològics: repar/mant/conserv.maquinari	18.851,54	29.923,73	32.000,00	30.000,00
090	920	22002	Recursos tecnològics: ordinari no inventariable	10.178,69	5.320,41	4.000,00	10.178,69
suma Educació, arxiu i recursos tecnològics				812.721,62	959.434,95	909.009,76	759.323,77
DESPESA QUE AUTORITZA CENTRALITZADAMENT ALCALDIA,							
finançada amb aplicacions pressupostàries vinculades jurídicament i que donen suport a altres àrees de despesa							
020	161	22100	ACA: creditora pel cànon de l'aigua	2.282.123,13	2.112.038,04	2.250.000,00	2.250.000,00
020	161	22102	ATLL: compra aigua quota fixa del conveni	773.880,96	773.880,96	773.880,00	773.880,00
020	161	22601	ATLL: compra aigua quota variable segons m3	243.637,93	206.553,56	235.000,00	235.000,00
020	165	22100	Electricitat enllumenat públic, inclou fonts	554.825,29	560.964,95	560.000,00	540.000,00
020	231	22799	Centralitz: muntatges i desmuntatges	4.688,75	0,00	0,00	0,00
020	330	20200	Ús sales convencions hotel Blaucel, ampliable	0,00	1,00	1,00	1,00
020	920	20200	Aparcament soterrani SABA	7.861,33	7.861,33	7.556,89	7.734,00
020	920	21201	Adm. general: repar/mant/conserv. dependències arrendades	0,00	0,00	0,00	2.000,00
020	920	22000	Centr.: mat. oficina i altre material (eng., his., s.jur...)	25.079,02	7.597,28	25.000,00	25.079,02
020	920	22001	Centralitz: subscripcions i drets consulta base dades	18.295,76	16.237,25	22.000,00	22.000,00
020	920	22100	Centralitz.: electricitat edificis munic., locals soc., etc	364.151,77	324.114,76	340.000,00	340.000,00
020	920	22201	Central.: comunic. postals, notificacions i repartim. varis	61.451,78	39.434,61	44.000,00	44.000,00
020	920	22400	Cental.: pòlisses asseg. resp. civil, béns patrim., danys, vehicles,...	120.512,33	129.871,97	119.215,00	118.838,00
020	920	22500	Cànon i tributs locals, autonòmics i estatals	24.365,83	24.311,96	29.000,00	25.330,00
020	920	22501	Centralitz: registre propietat	1.162,85	83,64	600,00	2.500,00
020	920	22603	Centralitz: anuncis oficials	9.616,56	7.008,61	7.000,00	5.000,00
020	920	22699	Desp. tramitades per companyies asseg. AMPLIABLE ingressos	31.647,88	25.347,09	8.000,00	8.000,00
020	920	22700	Centralitz: contracte extern neteja dependències	671.390,75	732.985,84	750.000,00	720.000,00
020	920	22702	Adm. financera: contenciosos, indemnitz. i resp. patrimonial	108.495,15	86.578,10	100.000,00	95.000,00
020	922	22600	Aportacions federacions i associacions de municipis	14.311,38	12.998,87	15.021,00	15.021,00
020	929	22601	Adm. financera: Blanes Serveis i Medi Ambient SAU despeses inicials	0,00	0,00	0,00	10.000,00
020	929	22602	Adm. financera: millora dels serveis públics previ acord JGL	0,00	0,00	0,00	1,00
020	929	22603	Adm. financera: finançament Cap VI i VII, Base executió 11a	0,00	0,00	0,00	1,00
020	931	22700	Adm. financera: assessorament fiscal, comptable, dictamins	12.395,52	7.274,22	12.560,00	12.340,00
020	932	22600	Adm. financera: costos cobram., bonificacions, campanyes	4.475,50	1.518,55	4.590,00	4.590,00
020	932	22708	Adm. financera: costos CCS deleg. gest. tributària, insp..	817.995,50	633.052,36	850.541,00	800.000,00
020	934	22600	Adm. financera: obligacions a reconèixer exercicis anteriors	58.342,20	36.755,07	43.261,00	25.654,76
020	934	22601	Adm. financera: límit de transf. al c. II i V (per transp.urbà)	137.000,00	161.361,00	160.000,00	160.000,00
Regidoria d'Hisenda				6.347.707,17	5.907.831,02	6.357.225,89	6.241.969,78
020	922	22602	Salut pública: aportació CCS recollida animals abandonats	36.830,66	30.729,29	30.573,00	30.000,00
020	136	22701	Prevenció incendis, franges perimetral i altres	0,00	0,00	24.000,00	24.000,00
Regidoria de Medi ambient, Salut, Biblioteca, CNL i ràdio				36.830,66	30.729,29	54.573,00	54.000,00
020	160	22700	Centralitzada.: repar/mant/conserv.instal.clavegueram	929.860,28	928.952,76	928.952,78	928.952,78
020	161	22101	Aigua potable: treballs captació, tract. i distrib. ABSA	3.242.883,39	3.082.140,28	3.242.882,68	3.162.882,68
020	1621	22600	Abocador escombraries Lloret	957.772,77	1.005.509,77	1.150.480,01	1.270.000,00
020	1621	22603	CCS: NORA servei de recollida de residus	3.838.571,32	3.238.466,61	3.477.183,29	3.617.500,00
020	1622	22700	CCS: NORA cost explotació deixalleria	284.223,25	283.360,83	296.898,69	315.000,00
020	1623	22601	CCS: planta de compostatge FORM	309.675,41	269.200,85	256.677,90	315.000,00
020	163	22700	CCS: NORA neteja viària i platges	2.173.314,09	1.929.914,84	2.087.826,24	2.206.500,00
020	163	22703	CCS: NORA millora servei TA TM zona turística i resta	140.404,01	143.324,41	146.076,00	146.076,22
020	163	22704	Noves actuacions de millora de la recollida selectiva		nova aplicació		80.000,00
020	920	21200	Centralitz: rep/mant edificis/construccions municipals (inclou Quotes)	10.656,12	47.605,65	44.000,00	42.000,00
020	920	21300	Centralitz: rep/mant maquinària, instal·lacions i utilitatge				15.000,00
020	920	22701	Centralitz: contractes externs mant instal·lacions (inclou climat i asc).	28.725,25	30.953,69	41.688,00	40.864,00
Regidoria d'Urbanisme i Enginyeria				11.916.085,89	10.959.429,69	11.672.665,58	12.139.775,68

PRESSUPOST 2022 - CAPÍTOLS DE DESPESA II, III i IV per codi orgànic

Org	Pro	Eco	Descripció	LIQUIDACIÓ PRESSUPOSTOS ANTERIORS			PRESSUPOST 2022
				2019	2020	2021 estimació	
020	342	22700	Centralitzada: Ciutat esportiva: neteja dependències + camps futbol	242.850,40	244.001,00	251.000,00	251.000,00
			Regidora de Brigades, Esports i participació ciutadana	242.850,40	244.001,00	251.000,00	251.000,00
020	491	22600	Centralitzada: Recursos tecnològics: consorci LOCALRET	4.541,12	4.538,43	4.600,00	4.600,00
020	920	20300	Arrendaments: copiadors, impressores, ensobradora	53.790,72	53.040,00	56.040,00	60.000,00
020	920	22200	Centralitz.: comunic. telef. fixa, mobil, informàtica,...	120.018,70	99.374,20	100.000,00	100.000,00
			Regidoria d'Educació, arxiu i recursos tecnològics	178.350,54	156.952,63	160.640,00	164.600,00
020	920	21201	Centralitzada : repar/mant/conserv.alarmes dependències	1.608,64	12.386,86	12.000,00	12.000,00
020	4311	22612	Focs: 50a edició i altres (vinculada amb concepte d'ingrés 36060)	0,00	0,00	0,00	1,00
			Promoció de la Ciutat - Alcaldia	1.608,64	12.386,86	12.000,00	12.001,00
			Total serveis centralitzats ...	18.723.433,30	17.311.330,49	18.508.104,47	18.863.346,46
			ORN SOC capítol II segons programa (a efecte de conciliació)	77.453,61	52.302,94	194.953,00	0,00
			despeses temporal gloria i altres (a efectes de conciliació)	55.910,60	230.725,05	0,00	0,00
			TOTAL CAPÍTOL II ...	23.892.447,70	22.034.947,18	23.541.270,93	24.433.741,71

CAPÍTOL III Despeses Financeres

020	011	31000	Despeses financeres: interessos i altres	365.770,10	370.533,98	263.998,00	337.568,92
020	011	35900	Altres despeses financeres	8.978,00	3.719,25	8.000,00	4.000,00
			TOTAL CAPÍTOL III ...	374.748,10	374.253,23	271.998,00	341.568,92

CAPÍTOL IV Transferències corrents

000	912	48900	Grups polítics municipals: transferències concepte ajut	45.150,20	38.423,56	38.256,00	38.256,00
			suma Alcaldia, Policia i Protecció civil	45.150,20	38.423,56	38.256,00	38.256,00
010	231	48000	S.socials: acc.soc., emergència, pobr.energètica, gent gran,	206.023,63	236.559,21	300.000,00	250.000,00
010	231	48001	S.socials: bonificacions usuaris llars infants	4.472,00	3.939,40	5.000,00	5.000,00
010	231	48002	S.socials: Subvencions nominatives segons annex (1)	56.607,70	50.670,14	74.000,00	67.600,00
010	231	48003	Serveis socials: transport adaptat per a discapacitats	12.632,35	6.540,01	7.000,00	12.632,35
010	231	48004	S.socials: ajuts destinats a l'habitatge, per accedir, despeses comunitat, altres subministraments, reparacions, manteniment, etc (inclou Conveni SAREB)	5.332,30	959,30	2.000,00	55.000,00
			suma Serveis Socials i igualtat	285.067,98	298.668,06	388.000,00	390.232,35
80	231	49000	S.soc.: solidaritat i coop.: transf.a ext.ajut tercer món	25.000,00	0,00	40.000,00	50.000,00
			suma Joventut i nova ciutadania	25.000,00	0,00	40.000,00	50.000,00
020	136	48000	Prevenició incendis: Conveni ADF	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
020	231	47200	S.socials: borsa mediació social subm.aigua	75.776,40	95.331,14	100.000,00	100.000,00
020	231	48000	S.socials: ajut transport urbà	99.205,51	99.000,00	99.000,00	99.000,00
020	231	48001	Ajuts llars amb pocs recursos econ	0,00	100.330,89	130.000,00	130.000,00
020	334	48000	Mesures de foment AMPLIABLE	64.436,29	0,00	0,00	1,00
020	430	48000	Convocatòria ajuts empenedoria	0,00	3.812,71	0,00	15.000,00
020	920	48001	Ajuts Activitats interès públic: Dictaminats per CIGUH	823,43	80.550,60	50.000,00	80.550,60
020	929	48000	Muntatges per activitats socials al municipi	0,00	0,00	0,00	0,00
020	170	44900	A Blanes Serveis i Medi Ambient SAU	0,00	0,00	0,00	150.000,00
			suma serveis centralitzats	243.241,63	382.025,34	382.000,00	577.551,60
030	433	48000	Promoció ciutat: Comerç ABBC hora aparcament. gratuïta	8.000,00	5.665,96	8.000,00	8.000,00
030	433	48001	Promoció ciutat: Comerç Xec regal reis		30.711,58	50.000,00	53.000,00
			suma Turisme, Promoció de la Ciutat	8.000,00	36.377,54	58.000,00	61.000,00
050	231	48000	Salut pública : Convenis per a la gestió integral colònies gats	15.000,00	15.000,00	18.000,00	18.000,00
			suma Medi ambient, Salut, Biblioteca, CNL i ràdio	15.000,00	15.000,00	18.000,00	18.000,00
060	924	48000	Lloguers locals socials i subm. elèctric AAVV	4.734,56	6.796,45	8.000,00	8.000,00
060	341	48001	Esports: club billar Blanes	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00
060	341	48002	Conveni Consell Comarcal de la Selva senderisme i BTT	4.061,70	5.893,65	5.893,65	10.000,00
060	341	48702	Esports: Subv.esportistes individuals DipGi	0,00	0,00	850,00	1,00
060	341	48701	Esports: promoció esports, IMPORT NEUTRE utilització instal.lacions	590.165,66	362.484,59	390.000,00	450.000,00
060	341	48800	Esports: promoció esports, IMPORT NEUTRE publicitat instal.lacions	7.080,84	9.514,26	10.000,00	10.000,00
			suma Brigades, Esports i participació ciutadana	606.042,76	384.688,95	416.243,65	479.501,00

PRESSUPOST 2022 - CAPÍTOLS DE DESPESA II, III i IV per codi orgànic

Org	Pro	Eco	Descripció	LIQUIDACIÓ PRESSUPOSTOS ANTERIORS			PRESSUPOST 2022
				2019	2020	2021 estimació	
070	330	48000	Ajuts projectes interès públic, cultura i festes	25.000,00	18.546,60	20.000,00	25.000,00
070	330	48001	Premi Recvll: dotació premi i despeses organització	1.875,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
suma Cultura i Gabinet d'Alcaldia				26.875,00	23.546,60	25.000,00	30.000,00
080	337	48000	AEIG Pinya de Rosa casal estiu nens amb dificultats	0,00	0,00	2.299,97	8.500,00
suma Joventut i nova ciutadania				0,00	0,00	2.299,97	8.500,00
090	326	48000	AMPA CEE Ventijol: Ajut transport i quotes casal estiu	0,00	0,00	9.000,00	9.000,00
suma Educació, arxiu i recursos tecnològics				0,00	0,00	9.000,00	9.000,00
TOTAL CAPÍTOL IV ...				1.254.377,57	1.178.730,05	1.376.799,62	1.662.040,95
SUMA CAPÍTOLS II+III+IV ...				25.521.573,37	23.587.930,46	25.190.068,55	26.437.351,58

Annex subvencions

(1) Detall de l'aplicació pressupostària 010 231 48002 per a 2022

231 48002 S.socials: Subvencions nominatives segons annex (1)

El Bon Samarità	
projecte ajuda alimentaria, higiene i altres, per a col·lectius vulnerables i en risc d'exclusió social	10.000,00
Cruz Roja Española	
Projecte kits de suport social (higienico-sanitaris) per a col·lectius en risc d'exclusió social	5.000,00
Càritas Interparroquial de Blanes	
desenvolupament servei acollida	15.000,00
Cessió local anselm Clave 59 Fundació Catalunya La Pedrera	3.600,00
Acció Solidària Mediterrània	
Conveni lloguer habitatges temporals	25.000,00
Associació Socialesport SA Bona de Blanes	
Projecta Xarxa Social (Tècnic integració social)	<u>9.000,00</u>
TOTAL	67.600,00

PRESSUPOST 2022 - Capítols VI, VII i IX

Prog	Eco	Projecte	BASE ROMANENTS A INCORPORAR A 2022 (PRESS DEF 2021 + ROM 2020)	Avantprojecte Pressupost 2022	2023	2024	Total 2022-2024
60		INVERSIÓ NOVA EN INFRASTRUCTURES I BENS DESTINATS A ÚS GENERAL					
134	609	Aplicació Pla mobilitat (carrils bici i altres millores)	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
15	600	Estudis i diversos a incorporar a projectes Habitatge i Urbanisme	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
151	608	Urbanisme: planejament-gestió-exec-disciplina - zona turística Vila Madrid i entorn	500.000,00	750.000,00	500.000,00	750.000,00	2.000.000,00
151	609	Urbanisme: planejament-gestió-exec-disciplina - sense zona turística Vila Madrid i entorn	1.858.145,25	660.000,00	1.500.000,00	600.000,00	2.760.000,00
153	609	Vies Públiques, diversos inversió nova	66.676,42	20.000,00	20.000,00	20.000,00	60.000,00
165	609	Enllumenat Públic	339.031,77	700.000,00	300.000,00	300.000,00	1.300.000,00
17	609	Estudis i diversos a incorporar a projectes Entorn Natural	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1720	609	Protecció i millora del Medi natural, delta del Tordera	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1721	609	Protecció contra la contaminació atmosfèrica, punts de recàrrega de vehicles elèctrics i altres inversions de millora de l'eficiència energètica	300.000,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
1722	609	Protecció, consolidació Els pedrets i jaciment arqueològic	320.000,00	50.000,00	83.509,00	0,00	133.509,00
43		Estudis i diversos a incorporar a projectes de Comerç, Turisme i petites empreses	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	30.000,00
432	609	Informació i Promoció turística, inversió nova	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	150.000,00
92	609	Estudis i diversos a incorporar a projectes d'inversió nova en Serveis de caràcter general	50.000,00	200.000,00	100.000,00	96.523,43	396.523,43
61		INVERSIÓ DE REPOSICIÓ EN INFRASTRUCTURES I BENS DESTINATS A ÚS GENERAL					
1532	619	Pavimentació de Vies Públiques, reposició	520.565,62	400.000,00	350.000,00	375.000,00	1.125.000,00
1539	619	Altres vies públiques, reposició	70.000,00	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
16	619	Estudis i diversos a incorporar a inversió de reposició en Benestar Comunitari	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
165	619	Reposició d'enllumenat Públic	15.000,00	70.000,00	80.000,00	91.000,00	241.000,00
17	619	Estudis i diversos destinats a inversió de reposició en protecció i millora de l'Entorn Natural	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
171	619	Parcs i Jardins, inversió reposició	46.000,00	30.000,00	10.000,00	9.000,00	49.000,00
1722	619	Platges, inversió reposició	10.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	60.000,00
432	619	Informació i Promoció turística, inversió reposició	20.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	45.000,00

PRESSUPOST 2022 - Capítols VI, VII i IX

Prog	Eco	Projecte	BASE ROMANENTS A INCORPORAR A 2022 (PRESS DEF 2021 + ROM 2020)	Avantprojecte Pressupost 2022	2023	2024	Total 2022-2024
62		INVERSIÓ NOVA EN FUNCIONAMENT OPERATIU DE SERVEIS					
132	622	Seguretat i Ordre Públic, inversió nova	4.200.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	300.000,00
133	623	Ordenació del tràfic i de l'estacionament	71.007,42	0,00	50.000,00	50.000,00	100.000,00
166	623	Brigades municipals, serveis comunitaris, inversió nova	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	30.000,00
231	622	Assistència social primària. Habitatges i altres	281.564,42	0,00	0,00	40.000,00	40.000,00
334	622	Promoció cultural, inversió nova	155.000,00	425.000,00	10.000,00	10.000,00	445.000,00
337	622	Instal·lacions ocupació temps lliure, joventut i altres	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	15.000,00
342	622	Instal·lacions esportives. Inversió nova (inclou nous accessos)	500.000,00	200.000,00	150.000,00	150.000,00	500.000,00
933	622	Centre de Formació Carles Faust	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
920	625	Adm general, inversió nova (inclosa climatització) en altres dependències sense aplicació pressupostària pròpia	255.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
920	626	Equips per a processos d'informació	3.634,96	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
63		INVERSIÓ DE REPOSICIÓ EN FUNCIONAMENT OPERATIU DE SERVEIS					
132	634	Seguretat i Ordre Públic, inversió de reposició	15.000,00	20.000,00	15.000,00	15.000,00	50.000,00
133	634	Ordenació del tràfic i de l'estacionament, reposició	10.000,00	10.000,00	20.000,00	20.000,00	50.000,00
135	633	Protecció Civil, extintors i altres inversió de reposició	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
164	632	Cementiri i serveis funeraris, reversió i reposició	80.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	30.000,00
323	632	Centres pre-escolar, primària i educació especial, reposició	10.000,00	20.000,00	10.000,00	10.000,00	40.000,00
3321	632	Biblioteca, inversió de reposició	10.000,00	10.000,00	7.000,00	7.000,00	24.000,00
3322	632	Arxiu, Inversió de reposició	10.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	6.000,00
338	633	Festes, inversió de reposició	0,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
342	632	Esports, prevenció d'incendis i altres inversió de reposició	0,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
920	632	Adm general, inversió de reposició (inclosa climatització) en altres dependències sense aplicació pressupostària pròpia	447.522,52	0,00	0,00	0,00	0,00

PRESSUPOST 2022 - Capítols VI, VII i IX

Prog	Eco	Projecte	BASE ROMANENTS A INCORPORAR A 2022 (PRESS DEF 2021 + ROM 2020)	Avantprojecte Pressupost 2022	2023	2024	Total 2022-2024
64 INVERSIONS IMMATERIALS							
920	641	Inversió tecnològica immaterial	289.236,09	50.000,00	50.000,00	50.000,00	150.000,00
933	640	Drets sobre tercers per construir habitatges lloguer assequible (conveni INCASÒL i concurs altres promocions)	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
68 INVERSIÓ EN BENS PATRIMONIALS							
931	689	Resolucions	399.126,05	0,00	50.000,00	50.000,00	100.000,00
SUB-TOTAL CAPÍTOL VI.....			12.117.510,52	5.892.000,00	3.527.509,00	2.865.523,43	12.285.032,43
74 TRANSFERÈNCIES A ENS PUBLICS I SOCIETATS MERCANTILS DE L'ENTITAT LOCAL							
160	740	Clavegueram	2.293.044,24	1.656.000,00	704.591,82	2.098.793,39	4.459.385,21
161	740	Abastament domiciliari d'aigua potable	752.617,66	2.475.033,85	812.670,47	970.000,00	4.257.704,32
161	741	Lluita contra fuites aigua en xarxa (fons de reposició)	0,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
162	740	Recollida, gestió i tractament de residus	250.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	300.000,00
922	740	Serveis i Medi Ambient	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
78 TRANSFERÈNCIES FAMÍLIES I ENS SENSE FINALITAT LUCRE							
1521	780	Habitatge i Urbanisme, ajuts segons Ordenances	90.056,03	35.000,00	35.000,00	30.000,00	100.000,00
SUB-TOTAL CAPÍTOL VII.....			3.385.717,93	4.666.033,85	1.652.262,29	3.198.793,39	9.517.089,53
TOTAL INVERSIÓ CAPÍTOLS VI i VII			15.503.228,45	10.558.033,85	8.707.280,29	8.929.840,25	28.195.154,39
LÍMIT d'ENDEUTAMENT a 31/12 APROVAT PEL PLE DE 25/03/2021 PER UNANIMITAT			58,64%	56,55%	54,37%	53,75%	

CAPÍTOL IX DE DESPESES

Org.	Pro.	Eco.	Descripció	ORN 2019	ORN 2020	previsio ORN 2021	PRESSUPOST 2022
020	011	91300	Variació passius financers: amortitzacions segons contracte	4.030.813,35	8.641.832,27	2.871.663,11	4.012.586,48