

MEMÒRIA DE L'ÀREA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA 2018

1.- Organització interna i recursos econòmics.....	1
2.- Funcions i tasques realitzades.....	5
3.- Gestió i execució del pressupost de l'àrea.....	12

1.- ORGANITZACIÓ INTERNA I RECURSOS ECONÒMICS

1.1 Antecedents

Durant els anys 2005 a 2011 l'àrea de Participació Ciutadana formava part del Departament de Serveis Personals.

L'àrea estava integrada pel regidor responsable de l'àrea, el cap de Departament de Serveis Personals i personal que s'anava assignant per realitzar projectes (elaboració del Pla de Civisme, Reglament de Participació Ciutadana o creació del Registre d'Entitats) o per executar tasques administratives (gestió del Registre d'Entitats, gestió de subvencions, gestió dels locals socials...).

Cal destacar que inicialment el personal assignat exclusivament a l'àrea no era amb plaça pròpia o en règim de contracte indefinit, sinó que procedia de plans d'ocupació o contractes de serveis. Quan aquest personal era insuficient o bé acabava el seu contracte o la subvenció; al personal propi de l'Ajuntament que formava part del Departament de Serveis Personals se li assignaven tasques específiques de l'àrea de Participació Ciutadana que havia de compaginar amb les tasques d'altres àrees que integraven el conglomerat de Serveis Personals.

Al juny de l'any 2011 es crea una estructura permanent integrada inicialment per dues persones (una tècnica i un administratiu), a la que posteriorment s'incorporen durant el transcurs de 2012 una auxiliar administrativa i un tècnic de muntatges i s'assignen a l'àrea una sèrie de competències:

- Coordinació d'una taula interdepartamental que havia de servir com a eina per traçar propostes i accions conjuntes entre diferents àrees en matèria de participació ciutadana
- Constitució d'una Comissió d'Activitats que, sense ser formalment un Consell Municipal, actua com a òrgan permanent d'intercanvi d'informació i elaboració de propostes entre l'àrea de Participació Ciutadana i les associacions de veïns
- Tramitació dels protocols d'activitats de les entitats assignades a l'àrea, particularment associacions de veïns i festes de barri, que fins aquells moments es gestionava des de l'àrea de Fires i Festes
- Programació de la Fira Bianaual d'Entitats que fins llavors havia portat a terme l'àrea de Joventut

Com a aspectes a destacar d'aquest del període, de juny de 2011 a l'octubre de 2013, cal dir que es publiquen les dades al web municipal del Registre Municipal

d'Entitats, es fa un estudi sobre l'estat dels locals socials municipals que permet conèixer la realitat dels mateixos i s'aborden els treballs per dur a terme una Pla Director de Participació Ciutadana.

A l'octubre de 2013 hi ha una reestructuració interna que comporta que les tasques d'aquesta àrea es desplacin a l'àrea d'Alcaldia amb la següent distribució de temps i personal:

- Tècnica de Participació Ciutadana (un 50% de la jornada), administratiu d'Alcaldia (50% de la jornada) i un cap de negociat d'Alcaldia (un 33% de la jornada).

Amb aquesta reducció de personal es descarten els següents projectes: el Pla Director de Participació Ciutadana, la convocatòria i treball de la Comissió d'Interdepartamentalitat, la convocatòria i treball de les reunions amb associacions de veïns i veïnes i la possibilitat de redactar un Reglament d'Usos dels Locals Socials.

Amb la baixa per malaltia de la tècnica de Participació Ciutadana, l'àrea passa a ser un ens de tramitació administrativa integrat dintre d'Alcaldia amb funcions de gestió del procediment d'inscripció al Registre d'Entitats, de tramitació de protocols d'activitats a les entitats i de gestió d'incidències dels locals socials i tramitació de subvencions.

Al juny de 2015 es va incorporar un administratiu a l'àrea d'Alcaldia en substitució de la persona que ocupava aquesta plaça durant el mandat 2011-15, i al febrer de 2016 es va reincorporar la persona que ocupava la plaça de tècnica de Participació Ciutadana amb dedicació de 50% de la jornada, aquesta persona va deixar de treballar a l'àrea a l'octubre de 2016 a conseqüència d'una baixa i posteriorment al gener de 2017 se li va assignar a l'àrea d'Educació.

En aquest període que va des de juny de 2015 a octubre de 2016 es realitza el procés participatiu sobre la prolongació de la C-32 i es dissenyen per primera vegada un pressupostos participatius municipals que s'implementen durant 2017.

A principis de l'any 2017 es va incorporar l'àrea una auxiliar administrativa a mitja jornada procedent de l'OMIC en substitució de la persona que es va incorporar al Departament d'Educació.

1.2 Situació actual

Al desembre de 2017 es crea una unitat orgànica de Participació Ciutadana independent d'Alcaldia, integrada per un administratiu exercint funcions de tècnic de l'àrea i per una auxiliar administrativa realitzant funcions administratives.

A mitjans de febrer de 2018 l'auxiliar administrativa va abandonar l'àrea per encarregar-se de l'Oficina d'Informació i Consum i el 27 de febrer de 2018 es va emetre un informe en que es sol·licitava l'adscripció d'una persona "a la major brevetat possible" pel desenvolupament de les següents tasques:

- A) Convocatòria de reunions i redacció de les actes de les mateixes
- B) Informació sobre els tràmits d'inscripció al Registre d'Entitats i gestió i actualització de les dades del Registre
- C) Tramitació de protocols d'activitats de les entitats adscrites a l'àrea de Participació Ciutadana
- D) Tramitació d'acords de Junta de Govern Local, particularment en qüestions relacionades amb programació d'activitats, gestió de locals socials i foment i suport a les entitats
- E) Atenció telefònica i informació en totes les qüestions relacionades amb funcions de l'àrea

En data 2 de maig de 2018 es va incorporar a l'àrea un auxiliar administratiu procedent de la Borsa de Treball a mitja jornada; compartint dedicació amb l'àrea de Joventut.

En resum, durant 2018 l'àrea ha estat integrada per una persona a jornada completa exercint funcions tècniques i durant 9 mesos i mig per un/una auxiliar administratiu a mitja jornada exercint tasques administratives.

1.3 Recursos econòmics

En quant als recursos econòmics, les aplicacions pressupostàries que ha gestionat l'àrea durant 2018 són les que s'indiquen a continuació; no obstant, cal indicar que la gestió sobre l'aplicació de la Fira d'Entitats no va ser efectiva fins al dia 2 d'agost de 2018; data en què es va aprovar la realització de l'activitat prèvia aprovació del pressupost municipal de 2018 a finals de juny.

090 924 21200 REPARACIÓ DELS LOCALS SOCIALS amb un import de 1.000 euros

090 924 22601 DINAMITZACIÓ COMUNITÀRIA I PROCESSOS PARTICIPATIUS amb un import de 12.000 euros

090 924 22602 FIRA BIANUAL D'ENTITATS I SUPORT AL TEIXIT ASSOCIATIU amb un import de 14.000 euros

000 924 48000 LLOGUER DELS LOCALS SOCIALS I SUBMINISTRAMENT ELÈCTRIC amb un import de 10.000 euros

2.- FUNCIONS I TASQUES REALITZADES

ÀMBIT 1: DISSENY, PROGRAMACIÓ, IMPLEMENTACIÓ I AVALUACIÓ DE PROCESSOS PARTICIPATIUS

1.1.- Pressupostos participatius 2016

Es van realitzar visites als barris durant els mesos de desembre de 2017 i gener de 2018 i es va elaborar un informe el dia 17 de gener de 2018 que es va traslladar al responsable polític de l'àrea.

En aquest informe es detallaven les actuacions que estaven en execució i que calia acabar:

- 1.- Actuació 15.- Pista esportiva de Mas Florit
- 2.- Actuació 24. Parc de gossos de Mas Moixa
- 3.- Actuació 7. Carril- bici a l'avinguda Catalunya
- 4.- Actuació 8. Col·locació de miralls a el Raval

També s'informava de les actuacions pendents:

“Hi ha 3 actuacions relatives als parcs Bru i Centrich (barri de Can Borell), Montserrat Roig (barri de Ca la Guidó) i el parc que rodeja el local de l'AV de Crta. de Lloret- la Pedrera que cal definir”.

En el decurs de 2018 s'han realitzat 4 reunions amb els departaments encarregats d'executar les obres dels pressupostos participatius, els dies 26 de gener, 2 de març, 6 d'abril i 4 de maig.

Fruit d'aquestes reunions, s'han acabat les actuacions que estaven pendents d'execució i, a posteriori, s'han definit les actuacions a realitzar als tres parcs esmentats.

1.2.- Procés participatiu per decidir el canvi de denominació de l'Avinguda Joan Carles I

Sobre aquest punt, s'elaboren 2 informes, un de data 20 d'abril de 2018 sobre el disseny del procés i les seves fases i un altra de data 28 de maig de 2018 sobre els costos del procés.

En el punt sisè de l'informe de 20 d'abril es demanava que *“En cas que es decideixi que l'àrea de Participació Ciutadana hagi de coordinar el procés, així com ser-hi present en alguns dels seus òrgans, la dotació dels mitjans humans, materials i econòmics necessaris a l'esmentada àrea per dur a terme les tasques i funcions assignades”*

ÀMBIT 2: DINAMITZACIÓ COMUNITÀRIA

2.1.- Blanes en Joc, barris en joc i places en joc

El projecte “Blanes en Joc, Barris en Joc i places en Joc” està adreçat als infants, per aquest motiu pot considerar-se un projecte educatiu i pedagògic però també comunitari, perquè a través del joc s'estableixen llaços i connexions entre nens i nenes i entre les seves famílies en el seu barri i entorn més proper (la plaça, el carrer i el barri) i compta també amb la col·laboració i suport, tant de les associacions de veïns dels barris implicats així com d'altres entitats del municipi, per la qual cosa també pot ser considerat també un projecte associatiu. Aquesta proposta s'engloba en un context de dèficit d'activitats als barris adreçades a la comunitat, més enllà de la festa del barri o esdeveniments puntuals. Per aquest motiu, l'àrea de Participació Ciutadana es va interessar en aquest projecte i es va oferir a assumir la seva despesa.

Finalment, però, es va poder realitzar l'activitat sense suport de l'Ajuntament.

2.2.- Cinema als barris de Blanes

Dintre de la línia de programar activitats als barris, l'àrea de Participació Ciutadana va esmerçar temps i recursos en programar un cicle de cinema als barris que finalment va constar de 6 projeccions a diferents indrets del municipi que va incloure en 5 d'elles un vídeo editat per les associacions de veïns del barri a on projectaven:

Data	Lloc i Barri	Pel·lícula
12 de juliol	Pl. 11 de Setembre / Mas Enlaire	El libro de la Selva
19 de juliol	Zona Esportiva C. Cedre / Residencial Vistamar	Vaiana
2 d'agost	Pista Esportiva de Mas Florit / Mas Florit	Lion
Programat el 9 d'agost, finalment es va realitzar el 23 d'agost	Plaça davant la Biblioteca / Racó d'en Portes	Mascotes
16 d'agost	Plaça Mossèn Joan Quer / Raval	Animals fantàstics
30 d'agost	Plaça Mas Moixa / Mas Moixa	Gru 3

ÀMBIT 3: FOMENT DE L'ASSOCIACIONISME I DEL TEIXIT ASSOCIATIU

3.1.- Fira Bianual d'Entitats

L'àrea de Participació Ciutadana ha realitzat la Fira d'Entitats durant els dies 29 i 30 de setembre com cada any parell.

Enguany, però, la dificultat ha estat en el termini per organitzar-la i portar-la a terme ja que la despesa no estava inclosa en el pressupost prorrogat i fins el 20 de juny no es va incloure en el pressupost de 2018; per la qual cosa va coincidir amb l'inici del Cicle del Cinema als Barris i amb els diferents protocols que ha de tramitar l'àrea.

No obstant, el resultat es pot considerar positiu ja que el nombre d'entitats participants (44 entitats) i el nombre d'activitats van ser similars a la resta d'anys, a més, es van implementar les següents novetats que van resultar, en general, un encert:

- Es va apostar per un disseny més atractiu tant del cartell com del díptic
- Es va gravar un spot publicitari que, durant la setmana que va estar penjat al web va rebre gairebé 1.000 visites

- Es van destinar 3 zones amb espai suficient per a la realització de tallers, manualitats i activitats per a infants
- Es van realitzar 27 entrevistes a les entitats participants a la Fira
- Es va fer una foto de grup sota el lema "TOTES SOM FIRA"

Resta, però, pendent la reunió de valoració de Fira que s'havia de realitzar durant els mesos d'octubre i novembre i en la que s'havia de fer entrega de l'enregistrament individualitzat de cada entrevista.

3.2.- Curs de formació adreçat a les entitats

S'ha donat continuïtat a la formació a entitats intentant elaborar un programa que atengués a les seves necessitats.

Per això s'han realitzat tres formacions: dues per resoldre dubtes sobre aspectes legals i fiscals de la gestió de les entitats i la novetat enguany ha estat una formació de 8 hores repartides en 3 sessions dirigida a l'equip de gestió i direcció d'una entitat per millorar l'eficàcia i eficiència en el si del grup de treball d'una entitat.

ÀMBIT 4.- GESTIÓ DELS LOCALS SOCIALS

L'àrea de Participació Ciutadana gestiona un total de 16 locals socials que són la seu permanent de 17 associacions de veïns, una entitat social i una entitat lúdica.

L'any 2017 es va aprovar el Reglament d'Usos dels Locals Socials que pretenia assolir els següents objectius:

- Donar seguretat jurídica sobre les activitats que s'hi desenvolupen o poden desenvolupar-se als locals i les condicions i requisits que es requereixen
- Publicitat i transparència en l'ús dels locals socials establint:
 - 1.- Procediment de cessió comú per a tots/es
 - 2.- Publicitat de les cessions a través del web municipal

Tot i que s'ha informat a les entitats gestores de la necessitat de comunicar les cessions d'ús d'acord amb el Reglament, aquesta comunicació no s'ha produït.

La gestió i l'ús dels locals socials i, en general, dels equipaments de proximitat que gestiona l'àrea de Participació Ciutadana és un repte pendent i a treballar en el futur.

ÀMBIT 5.- COL·LABORACIÓ AMB ALTRES DEPARTAMENTS

L'àrea de Participació Ciutadana ha col·laborat durant l'any 2018 amb altres Departaments en la realització de projectes comuns:

- Amb el Departament de Comunicació en la preparació de l'Audiència pública del pressupost de 2018 que es va realitzar el dia 24 d'abril i en la del pressupost 2019 que es va realitzar el dia 14 de desembre
- Amb el Departament de Medi Ambient en el Reglament d'ús de les àrees d'esbarjo de gossos, per donar compliment a l'article 133 de la Llei 39/20015, és a dir, donar publicitat i recollir les aportacions de la ciutadania prèvies a l'aprovació de l'esmentada normativa
- Amb l'àrea d'Educació organitzant una activitat inclosa en la guia de Recursos Educatius "Fem un plenari municipal" que enguany van realitzar alumnes de 3er d'ESO del Col·legi Cor de Maria el dia 1 de juny a la Sala de Plens
- Dintre del Pla de Barris amb l'àrea de Promoció de la Ciutat col·laborant amb el tècnic del Pla de Barris i amb el tècnic de noves tecnologies; donant suport, assessorament i publicitat a les seves accions

ÀMBIT 6- GESTIÓ ADMINISTRATIVA, COL·LABORACIONS, SUBVENCIONS I CONVENIS

6.1.- Registre d'entitats

Es tracta d'una tasca assignada a l'àrea de Participació Ciutadana en el Reglament de Participació Ciutadana de 2005

Aquest any s'ha fet i s'està fent un gran esforç per tal de tenir actualitzat el registre.

En aquest sentit:

- S'han actualitzat les dades de 70 entitats; de les quals 37 han comunicat canvis en la seva Junta Directiva
- S'ha tramitat l'alta d'11 entitats
- S'ha realitzat la comprovació de la documentació de 347 entitats

Fruit d'aquesta comprovació, i a l'espera encara d'acabar el treball administratiu que donarà les dades exactes, una de les conclusions preliminars a les que s'arriba és que més del 60% de les entitats registrades no tenen les dades actualitzades ja que no han comunicat les últimes modificacions de la Junta Directiva.

Per altra banda, s'ha creat un espai al web a on s'expliquen els passos per constituir una associació i tramitar l'alta tant a la Generalitat de Catalunya com al Registre d'Entitats de l'Ajuntament, incorporant documentació com actes genèriques de constitució, models d'estatuts segons la tipologia d'associació o formularis per sol·licitar l'alta o actualitzar les dades web de l'entitat i junta directiva.

<https://www.blanes.cat/docweb/participa.registre>

6.2.- Protocols d'activitats

Durant l'any 2018 s'han iniciat i gestionat des de l'àrea de Participació Ciutadana un total de 28 protocols d'activitat, podem destacar els següents aspectes:

- La majoria d'aquests protocols es concentren durant els mesos de juny a setembre (un total de 17); de fet, és durant aquest període quan s'organitzen les festes de barri (12 festes de barri durant aquest interval de temps)
- Alguns d'aquests protocols en destaquen per la seva complexitat ja sigui perquè l'activitat es perllonga durant varies jornades, perquè s'han de tramitar informes suplementaris a la Generalitat, perquè s'ha de coordinar l'activitat amb altres Departaments, perquè cal delimitar i concretar l'activitat en l'espai i en el temps o perquè afecta a diferents entitats; aquest ha sigut el cas, dels següents protocols:

- Cinema als Barris de Blanes
- Fira d'Entitats de Blanes
- Festival + Volumen Tunning
- Recollida de cartes als reis dels patges reials

6.3.- Subvencions i col·laboracions amb associacions de veïns

Durant l'any 2018 s'han tramitat subvencions pel lloguer dels locals socials de l'associació de veïns de Racó d'en Portes i el subministrament de l'electricitat de Ca la Guidó i Racó d'en Portes. A més, està pendent la tramitació del lloguer del local de l'Associació de Veïns de Can Borell.

Més enllà d'això, i dintre dels límits pressupostaris de l'àrea, s'han fet les següents accions per tal d'aportar el nostre granet de sorra a la gestió i manteniment de les associacions de veïns i col·laborar en la realització de les seves activitats:

- En data 11 d'abril de 2018 es va emetre un informe per la no subjecció del preu públic per la utilització del Teatre de Blanes a l'AV de la Ctra. de Lloret- La Pedrera per l'actuació prevista el dia 6 de maig
- En data 6 d'agost de 2018 es va emetre un informe a favor de l'Associació de Veïns de Mas Enlaire pel pagament de la despesa generada pels serveis d'ambulància i sanitaris de dos concerts d'abast i repercussió municipal organitzats els dies 1 i 2 de juny
- En data 9 d'octubre de 2018 es va trametre despesa per la reposició del parquet del local de l'Associació de Veïns de Mas Florit
- En data 15 d'octubre de 2018 es va trametre despesa per la reposició de dos sanitaris al local de l'Associació de Veïns de Valldolig
- En data 5 de desembre de 2018 es va trametre despesa per la compra de 6 vitrines per tal d'informar de les activitats tant de l'Ajuntament com de les associacions als barris. Aquest plafons substituiran els antics plafons situats en diferents indrets del municipi.

També s'han tramitat al llarg de l'any incidències a les Brigades per tal de fer petites reparacions als locals socials; així com a l'àrea d'Informàtica per alguna incidència relacionada amb ordinadors i impressores.

Per últim, cal recordar que, com cada any, l'àrea de Participació Ciutadana ha dissenyat cartells i díptics amb la programació de les festes de barri.

6.4.- Convenis

Durant l'any 2018 s'han tramitat un total de 3 convenis:

- Conveni amb l'Associació de Dones Emprenedores de Blanes i amb el Voluntariat Blanenc, respectivament, per la cessió d'ús de les aules d'informàtica del Telecentre al carrer de la Vela
- Conveni amb la Generalitat de Catalunya per col·laborar en la programació d'accions cíviques i comunitàries als equipaments del municipi, tant propietat de l'Ajuntament com de la Generalitat

3.- GESTIÓ PRESSUPOSTÀRIA

Del total del pressupost de l'àrea, hi ha tres aplicacions que corresponen a despeses corrents per un total de 27.000 euros i una aplicació de subvencions destinades al pagament de lloguers i subministrament elèctric dels locals socials per un import de 10.000 euros.

De les aplicacions relatives a despeses corrents s'han executat un total de 26.300,08 euros que suposa un 97,40% d'execució del pressupost; mentre que de despesa en transferències corrents s'ha executat un 46,25%; això es deu bàsicament a què s'ha deixat de subvencionar el lloguer d'un local social (AV dels Pins), encara que s'ha començat a tramitar el pagament de l'últim trimestre de l'any d'un nou lloguer, en aquest cas del local social de l'AV de Can Borell.

A continuació s'adjunta l'execució del pressupost de l'àrea:

DESCRIPCIÓ	PRESSUPOST 2018	CONCEPTE	EXECUTAT 2018
Reparacions locals socials	1.000,00	Reposició parquet Mas Florit	996,07
			996,07
Dinamització comunitària, processos participatius	12.000,00	Debat Audiència Pública Pt. 2018	423,50
		Publicitat audiència pública Ràdio Marina	543,41
		Material del sopar per Dapaong	427,13
		Cinema als Barris (6 projeccions)	5.662,80
		Disseny de publicitat Cinema als Barris	242,00
		Publicitat Cinema als Barris	606,21
		Factures de dos concerts a Mas Enlaire	810,83
		Substitució de dos WC AV Valldolig	355,44
		Formació a entitats	1.100,00
		Compra de 6 vitrines d'alumini blanc	1.182,00
			11.353,32
Fira Bianual d'Entitats i suport al teixit associatiu	14.000,00	Despesa Fira d'Entitats	13.950,69
Lloguers dels locals socials i subministrament elèctric	10.000,00	Lloguer Racó d'en Portes	3.016,08
		Lloguer Can Borell (octubre, nov. i des.)	450,00
		Consum elèctric Ca la Guidó	910,12
		Consum elèctric Racó d'en Portes	249,25
			4.625,45
	37.000,00		30.925,53

* A les despeses de dinamització comunitària s'ha d'afegir un taller de flors de Nadal per import de 200 euros que es va realitzar al local de l'AV de Valldolig