



BASES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT DE LLICÈNCIES D'Ocupació TEMPORAL DEL DOMINI PÚBLIC, MITJANÇANT LA INSTAL·LACIÓ DE PARADES DESMUNTABLES PER A LA FIRA D'ARTESANIA DEL PASSEIG PAU CASALS/ MESTRANÇA

1. OBJECTE

Constitueix l'objecte d'aquestes bases la regulació del procediment per a l'atorgament de fins un màxim de 45 llicències per a l'ocupació temporal de domini públic amb parades desmuntables destinades a la venda de productes d'artesanía al Passeig Pau Casals/Mestrança de Blanes, i la determinació del contingut d'aquestes llicències.

Les llicències s'atorgaran a artesans que elaborin, fabriquin o produeixin els objectes que seran venuts a les seves parades, en els termes i condicions que determinen aquestes bases.

Les llicències atorgades permetran als seus titulars instal·lar les parades de venda d'artesanía i explotar-les en els emplaçaments previstos, d'acord amb les condicions establertes en aquestes bases.

2. NATURALESA JURÍDICA I RÈGIM JURÍDIC

D'acord amb l'establert als articles 56 i 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de béns de les entitats locals de Catalunya, amb les presents bases es regula el procediment per a l'atorgament de llicències d'ocupació temporal per a l'ús privatiu del domini públic, atenent als principis d'objectivitat, publicitat i concurrència i d'acord amb la finalitat d'interès públic que es pretén assolir.

A aquestes llicències també serà d'aplicació la normativa següent:

- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de béns dels ens locals de Catalunya.
- Decret 252/2000, de 24 de juliol, sobre l'activitat artesanal a Catalunya.
- Ordenances Fiscals vigents en cada exercici, per tramitació d'autoritzacions de reserva d'espais a la via pública i reguladora de la utilització privativa de la via pública amb finalitat lucrativa.

3. INSTAL·LACIONS AUTORITZADES

Les parades de venda que s'instal·lin hauran de complir les característiques que es detallen a continuació.

Les parades tindran una superfície màxima de 6 metres lineals i seran tipus carpa amb una superfície de 3 metres de llarg per 2 de profunditat.

Les parades seran totalment desmuntables, prohibint-se qualsevol element d'obra fixa. El titular de la llicència està obligat a desmuntar i retirar tots els elements constitutius de les instal·lacions, deixant les zones ocupades en perfecte estat d'ordre i neteja, un cop finalitzada cada jornada.



Característiques tècniques de les parades:

- Dimensions de la parada: carpes de 3x2 metres, amb potes metàl·liques i lona de recobrament de color blanc amb laterals . No s'admetran altres sistemes de protecció ni parasols ni paravents.
- Un taulell amb dimensions màximes de 6 m de llarg per 1 metre d'ample i cavallets de 80 cm. d'alçada, que en cap cas podrà excedir de l'espai ocupat per la carpa.
- Tot el voltant de la parada (zona d'exposició de les mercaderies al terra) haurà d'estar revestit amb roba amb un mantell de color blau marí tot ribetejat amb una punta de passamaneria, que serà indicat per l'organització
- Cada parada haurà de tenir un rètol indicatiu que serà facilitat per la organització.
- L'enllumenat s'haurà de fer amb llums de baix consum i, l'expositor haurà de portar cablejat que haurà d'estar homologat amb una extensió mínima de 5 metres preparat per poder connectar-se a les caixes les quals disposa l'Ajuntament.

4. DURADA

La llicència atorgada mitjançant el procediment previst en aquestes bases, inclou l'autorització d'explotació per a la temporada 2012 i possible renovació per a la temporada 2013.

L'Ajuntament aprovarà la renovació per un any de l'autorització per a l'explotació de les parades prèvia sol·licitud del titular de la llicència que haurà de presentar-se al Registre General de l'Ajuntament en el període comprés entre l'1 i el 30 de desembre de 2012.

En el mateix escrit, els interessats hauran de comunicar quina modalitat sol·liciten de participació: tots els caps de setmana o caps de setmana alternatius.

5. EMPLAÇAMENT I HORARIS DE FUNCIONAMENT

Les parades es situaran al Passeig Mestrança i Pau Casals, en la forma que indiqui l'Ajuntament de Blanes.

El període autoritzat per a les parades serà el següent:

Tots els caps de setmana dels mesos de juny, juliol i agost, i fins el diumenge següent al dia 11 de setembre, llevat que aquest dia s'escaigui en diumenge, que en aquest cas, la fira finalitzarà el mateix dia 11 de setembre.

Les parades podran estar obertes entre les 11:00 del matí i les 24 hores, poden tancar les parades, de forma opcional, entre les 15 i les 17 hores.

S'estableixen dues modalitats de participació en la Fira:

-Tots els caps de setmana. En aquest cas el titular de la llicència haurà d'abonar l'import íntegre per assistència, no podent-se descomptar de l'import a satisfer a l'Ajuntament el corresponent als dies de no assistència.

-Caps de setmana alternatius. L'organització indicarà anualment quan s'iniciarà el còmput (primer o segon cap de setmana de juny). El titular de la llicència haurà d'abonar l'import



corresponent per assistència en caps de setmana alternatius, no podent-se descomptar de l'import a satisfer a l'Ajuntament el corresponent als dies de no assistència.

A la sol·licitud s'haurà d'indicar per quina de les dues modalitats de participació s'opta.

6. TAXES

Les taxes que els titulars de les llicències hauran d'abonar a l'Ajuntament pel període 2012, d'acord amb l'Ordenança Fiscal 310.00 i 313.04, aprovada definitivament pel Ple de l'Ajuntament de Blanes de 22 de desembre de 2011 seran les següents:

- Ordenança Fiscal 310.00 Tramitació d'autoritacions o llicències reserves d'espais a la via pública: 66,07 euros

- Ordenança Fiscal 313.04 Per l'ocupació de la via pública :

e.1) Artesania i similars :

Quota general irreductible, per metre lineal de front o fracció i dia: 5,86 euros

Per a cada exercici s'aplicaran les Ordenances Fiscals vigents en el període autoritzat.

Les taxes s'hauran d'abonar segons el calendari que determini l'Ajuntament, i en tot cas el fet de no abonar-les, suposarà la pèrdua automàtica de la llicència de parada.

7. DESPESES

Aniran a càrrec de l'adjudicatari les despeses que siguin necessàries per exercir l'activitat objecte de la llicència.

8. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS I PROCEDIMENT PER A L'ADJUDICACIÓ DE LES LLICÈNCIES

Les sol·licituds per a l'obtenció de llicències s'hauran de presentar en el Registre General de l'Ajuntament de Blanes, Passeig de Dintre nº 29, a partir del dia següent a la publicació de l'anunci d'aprovació d'aquestes bases en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i fins el dia 30 d'abril de 2012.

El procediment de concessió de llicències es tramitarà en règim de concurrència competitiva. La concessió de llicències es farà a partir de la comparació entre les diferents sol·licituds presentades, realitzant-se l'atorgament a favor d'aquelles propostes que obtinguin major puntuació d'acord amb els criteris fixats en el punt 9 d'aquestes bases.

Els sol·licitants no podran demanar més d'una llicència.

Les persones físiques no podran sol·licitar una llicència si una persona jurídica de la qual ells en formin part com a soci o com a administrador, també en sol·licita una.

La sol·licitud de llicència s'haurà de presentar mitjançant la corresponent **instància**, i haurà d'anar **acompanyada en sobre tancat** de la següent documentació original o en còpia autèntica:

1.- Índex. Una relació de tots els documents inclosos en aquest sobre.



2.- Documentació mínima:

- Full on es continguin les dades de contacte del sol·licitant. Obligatòriament s'haurà de facilitar l'adreça, telèfon fix i/o telèfon mòbil i adreça d'e-mail, i indicació de tipus de producte que vol comercialitzar.

Així mateix, el sol·licitant haurà de fer constar durant quines dates té previst instal·lar la parada, dins del període autoritzat.

- Document nacional d'identitat o passaport de la persona sol·licitant de la llicència.
- Permís de residència i feina per compte propi (només els nacionals de països que no siguin membres de la Unió Europea).
- Estatuts de la societat, en cas que el sol·licitant de la llicència sigui una persona jurídica. En aquest cas algun dels membres de la societat, haurà de ser l' encarregat d'atendre la parada. L'objecte social haurà d'estar relacionat amb la producció artesanal o manufacturada o amb la venda minorista d'aquests tipus de productes.
- Certificat d'estar al corrent d'obligacions tributàries i de seguretat social, o declaració responsable i autorització expressa a favor de l'Ajuntament per consultar aquestes dades, de conformitat amb *l'annex núm. 1*.
- Dues fotografies de carnet del sol·licitant de la parada.
- Dues fotografies de carnet de la persona que suplirà al titular de la llicència per regir la parada.
- Document nacional d'identitat, passaport, o permís de residència i feina per compte propi de la persona que suplirà al titular de la llicència per regir la parada.
- Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE), o compromís de donar-se d'alta en cas de resultar adjudicatari.
- Document acreditatiu de cotització en el Règim Especial de Treballadors Autònoms (RETA), o compromís de donar-se d'alta en aquest règim en cas de resultar adjudicatari.
- Pòlissa de responsabilitat civil derivada de l'exercici de l'activitat amb l'últim rebut de pagament amb cobertura mínima de 120.000 euros o 150.000 euros en cas de parades que comercialitzin aliments, o compromís de subscriure aquesta pòlissa en cas de resultar adjudicatari d'una llicència.
- Declaració de no estar incurs en cap prohibició per contractar d'acord amb allò que disposa l'article 60 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic de conformitat amb *l'annex núm. 2*.
- Carnet d'artesà expedit pel Departament d'Indústria i Comerç de la Generalitat de Catalunya o per alguna altra comunitat autònoma, si en disposa.

També s'admetran títols universitaris de Belles Arts, títols d'escoles professionals (inclosos d'altres països dins i fora de las UE) i similars titulacions.

Alternativament a la documentació anterior, també s'admetrà el currículum professional del sol·licitant sempre que acrediti la seva experiència laboral i professional en l'àmbit de l'artesania i de la manufactura.

- Memòria d'elaboració dels seus productes: fotos, descripció i/o vídeo, en qualsevol format de suport paper o digital, on es comprovi la forma de producció dels productes.
- Cursos o activitats formatives, que s'hauran d'acreditar degudament.

En cas de voler comercialitzar productes alimentaris, també serà necessari que es presenti la següent documentació:



- Acreditació d'inscripció al RIAAC (Registre d'indústries Agroalimentàries)
- Fotocòpia Carnet manipulació d'aliments
- Descripció de les mesures d'higiene: manteniments dels aliments a temperatura regulada que ho necessitin (refrigeració).
- Descripció sobre com es protegiran els aliments sense envasar contra elements externs (pols, insectes....)
- Descripció sobre mesures de protecció contra els consumidors.
- Descripció de les mesures d'higiene personals (gorres, guants....)

9. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES PROPOSTES PRESENTADES

Atès que l'adjudicació de les llicències es fa mitjançant un procediment de concurrència competitiva, les llicències s'atorgaran, a les 45 sol·licituds que obtinguin major puntuació, atenent als criteris següents:

- Es valorarà l'aspecte general de la parada: presentació, qualitat visual, estètica i originalitat del producte. També es valoraran altres elements innovadors aportats per l'artesà/na Màxim 10 punts
- Es valorarà que l'artesà/na elabori a la mateixa carpa de la fira Màxim 10 punts
- Activitats formatives en que l'artesà/na hagi assistit relacionades amb l'àmbit professional (s'inclou el carnet d'artesà) Màxim 5 punts a raó d'1 punt per curs o títol

Totes les sol·licituds presentades seran valorades per una Comissió de Valoració, que estarà integrada pels següents membres:

- President: L'Alcalde o regidor en qui delegui.
- El Secretari de l'Ajuntament o Persona en qui delegui
- L'Interventor Municipal o persona en qui delegui
- La Tècnica de Contractació o persona en qui delegui
- La Cap de Secció de Promoció de la Ciutat o persona en qui delegui

Actuarà com a secretària de la Comissió la Cap de negociat de Promoció de la Ciutat o persona en qui delegui.

La Comissió de Valoració, comprovarà que a les sol·licituds hi figuri tota la documentació requerida per aquestes bases. En cas que manqui alguna documentació, es requerirà per fax o telèfon o correu electrònic a l'adreça d'e-mail facilitada, per tal que l'aporti, en un termini màxim de 3 dies.

Transcorregut aquest termini, i en cas que no es doni compliment al requeriment efectuat per l'Ajuntament es perdrà el dret a resultar adjudicatari d'una llicència.

Un cop valorades totes les propostes, aquestes seran classificades per ordre decreixent de puntuació, i la Comissió de Valoració realitzarà una proposta d'adjudicació a favor de les 45 sol·licituds que hagin obtingut major puntuació. Posteriorment l'atorgament de les llicències es farà mitjançant decret d'Alcaldia, prèvia presentació de la documentació que es detalla a la base 10.



En cas d'empat entre propostes es resoldrà mitjançant sorteig.

Les sol·licituds que no resultin adjudicatàries d'una llicència, quedaran en llista d'espera, en cas que es produeixin renúncies, o vacants.

En cas que el nombre total de parades ofertades no es cobreixi en aquest procediment, l'Ajuntament posteriorment podrà atorgar les parades vacants als rodaires o artesans que ho sol·licitin, sempre i quan reuneixin els mateixos requisits necessaris per concórrer en aquest procediment, prèvia presentació de tota la documentació preceptiva prevista en aquestes bases. En aquest supòsit, les llicències s'atorgaran atenent a l'ordre de presentació de les sol·licituds en el Registre d'Entrada de l'Ajuntament, a favor de les que s'hagin presentat primer.

10. ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA

Amb caràcter previ a l'atorgament de la llicència, l'Ajuntament requerirà als sol·licitants proposats per la comissió de valoració que aportin la següent documentació:

- Justificant d'haver subscrit la pòlissa d'assegurança i d'estar al corrent del seu pagament.
- Resguard acreditatiu d'haver ingressat les taxes establertes en la clàusula 6a d'aquest plec.
- Resguard acreditatiu d'haver constituït una fiança de 150 euros, que romandrà dipositada a la Tresoreria Municipal durant tot el període de vigència de la llicència.

El Consell Comarcal de la Selva notificarà als titulars de les llicències l'import i els terminis de pagament de les taxes municipals.

Presentada aquesta documentació, l'Ajuntament atorgarà la llicència a favor dels sol·licitants, i aquests tindran dret a instal·lar les parades.

La ubicació de la parada s'assignarà el primer dia de la fira i es seguiran les indicacions de la persona designada per l'organització de la fira, que vetllarà en tot moment pel bon funcionament de la mateixa.

11. CONDICIONS DE LA LLICÈNCIA.

a) El titular de la llicència està obligat al compliment de les obligacions previstes en aquestes Bases i a atendre les ordres facilitades per l'Ajuntament de Blanes.

b) El titular de la llicència prestarà el servei amb diligència i correcció vers als visitants del mercat.

c) Les taxes fixades s'abonaran sempre prèviament a l'inici de la temporada. El no abonament de les taxes suposarà l'extinció immediata de la llicència.

d) El titular de la llicència quedarà obligat al compliment del què disposi la normativa en matèria de treball, en tots els seus aspectes, inclosos els de previsió de riscos laborals i seguretat social.



- e) El titular de la llicència serà responsable de tot el material emprat i de tots els danys que pugui ocasionar amb la realització de la seva activitat, responent dels danys que es causin a l'Ajuntament o a tercers. Cada titular tindrà cura del manteniment del seu material. No es podrà utilitzar altre tipus de material, i haurà de ser retirat de la via pública fora de l'horari autoritzat.
- f) El titular de la llicència haurà de donar compliment a les seves obligacions fiscals amb el municipi, amb la comunitat autònoma i amb l'estat.
- g) L'autorització municipal s'atorga a risc i ventura de la persona que resulti titular.
- h) Les llicències tenen el caràcter de personals i intransmissibles.
- i) Els llocs de venda hauran de ser ocupats personalment pel titular de la llicència municipal o per la persona expressament autoritzada per l'Ajuntament. A aquests efectes el titular de la llicència podrà designar a una persona per tal que atengui la parada, quan aquest no pugui fer-se càrrec personalment.
- j) El titular de la llicència i les persones que regentin les parades, tenen el deure d'utilitzar bones formes i modals, cordialitat, amabilitat, educació i respecte en les seves relacions amb els usuaris del servei.
- k) Queda prohibit l'ús de la megafonia i d'elements musicals que puguin molestar els usuaris de les platges o del passeig. No es podrà disposar de cap tipus d'element publicitari.
- l) El titular de la llicència haurà d'exhibir en lloc visible la targeta d'autorització de l'Ajuntament, i el preu de venda dels productes. Cada titular disposarà d'un lloc assignat fix, i no podrà canviar-lo ni permutar-lo, sense l'autorització de l'Ajuntament.
- m) El titular de la llicència haurà de garantir un bon estat de manteniment i higiene dels elements propis de les seves instal·lacions i serà responsable de mantenir l'espai afectat, les instal·lacions i la seva zona d'influència en bones condicions de neteja, salubritat, seguretat i estètica.
- n) El titular de la llicència no podrà introduir cap variació en el servei i haurà de vendre o oferir els productes pels quals va sol·licitar autorització. Resta totalment prohibit vendre qualsevol altre producte diferent a l'autoritzat.
- o) El titular de la llicència haurà de desmuntar i retirar les instal·lacions al finalitzar cada jornada, no podent quedar cap element de la seva parada en el passeig. Els participants podran muntar la parada entre les 11.00 h. i les 12.00 h. del matí. A partir d'aquesta hora, les parades hauran de quedar muntades, deixant lliure de vehicles l'espai destinat a la fira. Sota cap concepte es pot deixar estacionat el vehicle fora d'aquest horari. L'horari de desmuntatge es realitzarà de les 00.00 h. a les 01.00 h.
- p) No es poden fer servir elements de fabricació industrial ni pintures tòxiques.
- q) Es prohibeix tenir animals a la parada, ni de companyia ni com reclam.
- r) L'organització no es fa responsable dels danys que per robatori o furt es puguin causar i aconsella els participants que no deixin cap material valuós a la parada sense vigilància.
- s) Està completament prohibida la revenda de productes.



t) No està permesa l'exposició de mercaderies directament a terra.

u) L'organització es reserva tots els drets, sempre que les circumstàncies ho aconsellin, d'ajornar, anul·lar o suspendre l'activitat.

12. DRETS DE L'ADJUDICATARI

L'adjudicatari tindrà el dret d'utilitzar el domini públic d'acord amb les condicions de la llicència per instal·lar la seva parada i vendre els productes.

13. DRETS I DEURES DE L'AJUNTAMENT

a) L'Ajuntament tindrà dret a inspeccionar les parades de venda i a realitzar totes aquelles operacions que siguin necessàries per verificar que el titular de la llicència compleix amb les condicions de la mateixa.

b) Cobrament de les taxes.

c) En general, a exercir totes aquelles previstes per la normativa sectorial, en relació a la protecció dels béns de domini públic i totes les que siguin necessàries per garantir l'ordre en la zona on s'instal·laran les parades.

14. RÈGIM SANCIONADOR

14.1. INFRACCIONS

Les infraccions es qualifiquen com a faltes lleus, greus i molt greus.

Es consideren faltes **lleus**:

a) Deixar de parar, sense causa justificada ni haver comunicat a l'Ajuntament l'absència.

b) La manca d'atenció i respecte envers els usuaris el públic o altres titulars de llicències

c) No retirar la parada un cop finalitzada la jornada.

d) La utilització o circulació de vehicles dins de la fira fora de l'horari establert, o el pas per accessos no autoritzats.

e) No tenir a la parada, a disposició de l'autoritat municipal, la llicència municipal.

f) L'incompliment d'allò que disposen aquestes bases i que no estigui qualificat com a falta greu o molt greu.

Es consideren faltes **greus**:

a) Cridar o utilitzar elements de megafonia per atreure al públic.

b) Cometre 3 infraccions considerades lleus.

c) L'incompliment del deure de neteja i conservació de la parada i l'espai adjacent, ja sigui durant la fira com a la finalització de la mateixa.

d) La venda practicada sense reunir els requisits establerts per la legislació vigent.



- e) Deixar la regència de la parada a càrrec d'una persona no autoritzada expressament per l'Ajuntament.
- f) Tota venda practicada tant fora dels perímetres i llocs autoritzats, com dels horaris i dies indicats per l'autoritat municipal, o oferir articles no autoritzats.
- g) La venda de productes no autoritzats en la llicència o productes no autoritzats o homologats a l'Estat Espanyol.
- h) Causar danys per simple negligència, en les instal·lacions o als usuaris.
- i) Realitzar prestacions diferents a les autoritzades.
- j) Dipositar deixalles en qualsevol lloc que no sigui els contenidors de residus sòlids urbans ordinaris o selectius situats a la via pública.
- k) Manca de correcció o de cortesia envers els funcionaris municipals adscrits al servei d'inspecció, Policia Local, Protecció Civil, o d'altres serveis que depenguin directament o indirectament de l'Ajuntament, per part de l'adjudicatari o del seu personal, i el fet de no atendre les seves instruccions.

Es consideren faltes **molt greus**:

- a) No retirar les instal·lacions un cop finalitzat el període de llicència.
- b) L'incompliment en 3 ocasions de l'horari autoritzat.
- c) El perill provocat pel mal estat de les instal·lacions i altres elements.
- d) Tres faltes greus en una temporada equivaldran a una de molt greu.
- e) Causar danys importants al mobiliari urbà i/o la resta de parades.
- f) La connexió fraudulenta a xarxes elèctriques privades o municipals, de l'empresa subministradora o d'altres anàlogues.
- g) El desacatament reiterat de les instruccions de l'autoritat municipal.
- h) El traspàs, cessió o sotsarrendament de la parada.

14.2. PENALITATS I PROCEDIMENT SANCIONADOR

Les sancions que podran imposar-se als infractors seran les següents:

- Per les qualificades de caràcter **lleu**:

- a) Advertiment per escrit la primera vegada que es cometi la infracció.
- b) Multa fins a 60 €.

- Per les qualificades de **greus**:

Multa de 60,01 € fins a 300 €. La tercera infracció greu comportarà la pèrdua del dret per assistir a la fira en les properes edicions.



- Per les qualificades de **molt greus**:

Multa de 300,01 € fins a 3000,00 € i l'extinció de la llicència.

Aquestes penalitzacions s'imposaran prèvia audiència de deu dies hàbils als titulars de la llicència.

Els òrgans competents per la imposició de les sancions previstes anteriorment seran els següents:

- a) Per les faltes lleus i greus, l'Alcalde o regidor delegat en matèria de llicències d'ocupació de via pública.
- b) Per les faltes molt greus, la Junta de Govern Local

15. EXTINCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ

Serà causa automàtica d'extinció de la llicència:

- La mort o incapacitat física del titular de l'autorització o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat.
- La manca de pagament de les taxes.
- Per sanció, de conformitat al que disposa aquest plec de condicions.
- Per renúncia de l'autoritzat.
- Per haver traspasat l'autorització, arrendat o qualsevol altra forma de cessió a tercers.
- Per haver falsejat les dades acreditades en aquesta licitació.

Els titulars de llicència que durant dos caps de setmana seguits o alternatius (segons l'opció de participació escollida) no s'hagin presentat a la fira sense haver-ho comunicat o justificat a l'Àrea de Promoció de la Ciutat amb anterioritat a la data de celebració de la fira, s'entendrà que el participant es dona de baixa, eximint a l'organització de l'obligació de la devolució de l'import pagat .

16. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

L'Ajuntament de Blanes tindrà la prerrogativa d'interpretar qualsevol incidència relacionada amb les llicències.



ANNEX NÚM. 1. AUTORITZACIÓ RESPONSABLE I AUTORITZACIÓ A L'AJUNTAMENT PER SOL·LICITUD DE CERTIFICATS

En/Na _____, amb DNI núm. _____, en nom propi o en representació de la societat _____, amb NIF núm. _____, domiciliada a _____,

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT QUE :

1. Estic al corrent en el compliment de totes les meves obligacions tributàries, i en concret de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Blanes.
2. Estic al corrent en el compliment de les meves obligacions amb la Seguretat Social.

Així mateix,

AUTORITZO L'AJUNTAMENT DE BLANES:

1. A sol·licitar a l'Agència Tributària de l'Administració de l'Estat el certificat conforme està al corrent d'obligacions tributàries.
2. A sol·licitar a l'Agència Tributària de l'Administració de l'Estat el certificat conforme està donada d'alta en el corresponent epígraf de l'Impost d'Activitats Econòmiques.
3. A sol·licitar a la Tresoreria General de la Seguretat Social el certificat conforme està al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social.

Blanes, _____



ANNEX NÚM. 2 - DECLARACIÓ RESPONSABLE DE NO TROBAR-SE COMPRÈS EN CAP DE LES CIRCUMSTÀNCIES QUE IMPEDEIXEN CONTRACTAR AMB L'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA ESTABLERTES EN L'ARTICLE 60 DEL TEXT REFÓS DE LA LLEI DE CONTRACTES DEL SECTOR PÚBLIC

En/Na _____, amb DNI núm. _____, en nom propi o en representació de la societat _____, amb NIF núm. _____, domiciliada a _____,

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT QUE :

3. Tinc plena capacitat jurídica i d'obrar.
4. No em trobo comprès en cap de les circumstàncies que impedeixen contractar amb l'Administració pública determinades en l'article 60 del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic
5. Estic al corrent en el compliment de les meves obligacions tributàries.
6. Estic al corrent en el compliment de les meves obligacions amb la Seguretat Social.

Blanes, _____



ANNEX NÚM. 3 – COMPROMÍS DE SUBSCRIPCIÓ PÒLISSA DE RESPONSABILITAT CIVIL I ALTA AL RÈGIM RETA

Nota: només s'ha de complimentar en cas que no presenti la documentació pertinent en el moment de la sol·licitud

En/Na _____, amb DNI núm. _____, en nom propi o en representació de la societat _____, amb NIF núm. _____, domiciliada a _____,

En cas de ser adjudicatari d'una llicència,

EM COMPROMETO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT A:

1. Subscriure la pòlissa de responsabilitat civil prevista en aquestes bases.
2. Donar-me d'alta al Règim Especial de Treballadors Autònoms de la Seguretat Social (RETA)

Blanes, _____



ANNEX NÚM. 4 – MODEL D'INSTÀNCIA

Període de presentació de sol·licituds: a partir del dia següent a la publicació de l'anunci d'aprovació d'aquestes bases en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i fins el dia 30 d'abril de 2012.

Nom i cognoms del titular :	<input type="text"/>
DNI :	<input type="text"/>
Adreça electrònica :	<input type="text"/>
Adreça postal :	<input type="text"/>
Població :	<input type="text"/>
Codi postal :	<input type="text"/>
Telèfons de contacte :	<input type="text"/>
Metres Lineals :	<input type="text"/>
Disposeu de carta d'artesà ?	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no
Producte que vendreu a la fira	Descripció dels productes: <input type="checkbox"/> Elaborareu el producte a la mateixa parada (carpa) de la Fira?
Participació	<input type="checkbox"/> Tots els caps de setmana <input type="checkbox"/> Cap de setmana alternatius



Caldrà adjuntar la documentació següent :

- Document nacional d'identitat o passaport de la persona sol·licitant de la llicència.
- Permís de residència i feina per compte propi (només els nacionals de països que no siguin membres de la Unió Europea).
- Estatuts de la societat, en cas que el sol·licitant de la llicència sigui una persona jurídica. En aquest cas algun dels membres de la societat, haurà de ser l' encarregat d'atendre la parada. L'objecte social haurà d'estar relacionat amb la producció artesanal o manufacturada o amb la venda minorista d'aquests tipus de productes.
- Còpia del carnet d'artesà i d'altres activitats formatives en què hagi assistit l'artesà (si es disposa)
- Certificat que acrediti estar al corrent de pagament amb la seguretat Social (RETA) (Annex 3, si escau)
- Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE)
- Document nacional d'identitat, passaport, o permís de residència i feina per compte propi de la persona que suplirà al titular de la llicència per regir la parada.
- Annex 1.
- Annex 2.
- Memòria d'elaboració dels seus productes: fotos, descripció i/o vídeo, en qualsevol format de suport paper o digital, on es comprovi la forma de producció dels producte.
- Fotografia quan està elaborant el producte
- Fotografia dels producte que s'exposaran així com de la parada
- 2 fotografies tamany carnet de la persona sol·licitant
- 2 fotografies tamany carnet de la persona que suplirà el titular de la llicència per regir la parada.
- Per articles d'alimentació, és d'obligat compliment la normativa sanitària general i específica de cada producte, per tant cal complir amb el següents requisits :
 - Acreditació d'inscripció al RIAAC (Registre d'indústries Agroalimentàries)
 - Fotocòpia Carnet manipulació d'aliments
 - Mesures d'higiene: manteniments dels aliments a temperatura regulada que ho necessitin (refrigeració).
 - Protecció dels aliments sense envasar contra elements externs (pols, insectes....)
 - Protecció contra els consumidors.
 - Mesures d'higiene personals (gorres, guants....)
 - Còpia del rebut de l'assegurança de Responsabilitat Civil per valor màxim de 150.000 Euros (Annex 3, si escau)