



AJUNTAMENT DE
BLANES

SOL·LICITUD DE BONIFICACIÓ EN LA QUOTA DE L'IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA VEHICLES AMB MOTOR ELÈCTRIC, IMPULSATS PER ENERGIA SOLAR, QUE UTILITZEN COM A COMBUSTIBLE BIOGÀS, GAS NATURAL, GAS COMPRIMIT, GAS LIQUAT DEL PETROLI (GLP), METÀ METANOL, HIDROGEN O DERIVATS D'OLIS VEGETALS (VALIDATS PER L'INSTITUT CATALÀ DE L'ENERGIA) O AMB MOTOR HÍBRID ELÈCTRIC-GAS

DADES PERSONALS

Nom i cognoms		DNI/NIF
Domicili (carrer, avinguda, plaça...)		Número / Pis / Porta
Població	CP	Telèfon
En representació de		DNI/NIF
Domicili (carrer, avinguda, plaça...)		Número / Pis / Porta
Població	CP	Telèfon

DADES DEL VEHICLE

Marca	Model	Matrícula
--------------	--------------	------------------

SOL·LICITUD

Sol·licito la bonificació del 75% en la quota de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica, d'acord amb el que estableix l'article 6.b de l'Ordenança fiscal reguladora de l'impost pel fet que el vehicle té un motor elèctric, propulsat per energia solar, que utilitzen coma combustible biogàs, gas natural, gas comprimit, gas líquat del petroli (GLP), metà, metanol, hidrogen o derivats d'olis vegetals (validats per l'Institut Català d'Energia) o amb motor híbrid elèctric-gas.

I declaro que estic al corrent de pagament dels deutes tributaris amb l'Ajuntament de Blanes.

Documentació que cal aportar

La que s'indica al dors d'aquest escrit

Blanes, _____ d _____ de _____

Signatura

AJUNTAMENT DE BLANES

Els beneficis fiscals sol·licitats un cop les liquidacions hagin adquirit fermesa, no tindran efectivitat fins l'exercici següent.

La fermesa de les liquidacions, en cas de trobar-se incloses en padró, no es produirà fins la finalització del període voluntari; en cas d'ingressos directes, fins un mes després de la seva notificació i si es tractés d'autoliquidacions s'haurà de formular dins del termini d'ingrés.

Serà requisit indispensable per a la concessió de beneficis fiscals, trobar-se al corrent de pagament de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament

Les dades facilitades s'incorporaran a un fitxer automatitzat creat per l'Ajuntament de Blanes per a deixar constància de l'entrada i sortida de documents i per al seguiment dels tràmits, les actuacions i l'exercici de les seves competències i funcions. Únicament es comunicaran a altres administracions públiques en els casos previstos legalment. Els drets d'accés, rectificació, oposició i cancel·lació de les dades de caràcter personal es podran exercir mitjançant escrit adreçat a l'Alcalde de l'Ajuntament.

DOCUMENTACIÓ QUE CAL APORTAR / REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ
(a formalitzar per l'administració)

En relació amb la sol·licitud formulada, cal aportar els següents documents, sense perjudici de les comprovacions i inspeccions que amb posterioritat puguin efectuar els òrgans administratius competents:

- Si s'actua en representació: autorització de la persona interessada. En cas de persones jurídiques, acreditar la representació legal.
- Original i fotocòpia del permís de circulació i de la fitxa tècnica del vehicle.
- _____
- _____

De conformitat amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú pera a les Administracions Públiques, disposeu d'un termini de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà de la recepció d'aquest escrit, per presentar la documentació indicada; si no ho feu en aquest termini, es considerarà que desistiu de la vostra petició i s'ordenarà arxivar-la.

Blanes, _____

Oficina de l'AMIC

He rebut,
(data i signatura)