## CONDICIONS D'ACCÉS (edat)

Per accedir als ensenyaments als centres i aules de formació de persones adultes cal tenir 18 anys o bé complir-los durant l'any natural en què s'inicia la formació.
Les persones més grans de 16 anys, o que els compleixin durant l'any natural en què s'inicia la formació, podran accedir al curs d'acolliment lingüístic, al curs de preparació a la prova d'accés als cicles formatius de grau mitjà i, només per motius laborals, per haver cursat o estar cursant Programes de Qualificació Professional Inicial o per altres circumstàncies específiques, als ensenyaments de l'educació secundària per a persones adultes.

## CALENDARI DE PREINSCRIPCIÓ I MATRICULACIÓ

**Maig** Publicació de l'oferta d'ensenyaments: 14 de maig de 2012.

**Juny** Sol·licitud de continuïtat de l'alumnat propi i matrícula, si hi ha prou places: del 4 al 7 de juny de 2012. Aquesta matrícula estarà condicionada a què l'interessat/da la confirmi del 3 al 7 de setembre de 2012 de 19.00 a 21.00 hores.
Publicació de l'oferta de places: 13 de juny de 2012.
Preinscripció d'alumnat nou: del 14 al 21 de juny de 2012 de 19.00 a 21.00 hores i el dia 22 de juny, només de 10.00 a 12.00 hores.
Es pot enviar la sol·licitud per internet fins les 24.00 hores del dia 21 de juny de 2012.
Publicació de la llista de sol·licituds: 29 de juny de 2012.
Termini per presentar al·legacions: 2 i 3 de juliol de 2012.
Publicació de la llista de sol·licituds ordenades per barem: 4 de juliol de 2012.
Publicació, per activitats, de les llistes d'admesos i exclosos: 9 de juliol de 2012.

**Setembre Matrícula de l'alumnat admès:** del 3 al 7 de setembre de 2012 de 19.00 a 21.00 hores.
Les preinscripcions als cursos trimestrals del segon i tercer trimestres es realitzaran al centre en horari d'atenció al públic el trimestre anterior al qual es vol accedir.

## CRITERIS D'ADMISSIÓ

L'alumnat que en el curs actual ha cursat en el mateix centre o aula qualsevol activitat educativa que consti a la seva oferta educativa establerta pel Departament d'Ensenyament té prioritat si progressa dins del mateix ensenyament o repeteix, sempre i quan no superi el període màxim de permanència establert per als ensenyaments que sol·licita. Cal que presenti la sol·licitud de continuïtat i matrícula.
A continuació, si encara queden places vacants, s'admetrà l'alumnat extern i es donarà preferència a l'alumnat que resideix o treballa en el mateix municipi on està situat el centre o l'aula, o en un municipi proper on no hi hagi oferta pública d'educació d'adults dels ensenyaments que se sol·liciten.
L'ordre d'admissió, si hi ha igualtat de condicions, s'estableix per sorteig públic el dia 2 de juliol de 2012.

## DOCUMENTACIÓ QUE CAL PRESENTAR EN FER LA PREINSCRIPCIÓ

Si l'alumnat estranger no pot aportar, excepcionalment, algun dels documents detallats als punts següents, es tindrà en compte la documentació alternativa que aporti per acreditar les diferents circumstàncies. Aquesta documentació la valorarà el/la director/a o titular del centre i deixarà constància per escrit de la decisió adoptada sobre la seva acceptació.

### Si l'alumne/a és major d'edat:

- Original i fotocòpia del DNI de l'alumne/a o de la targeta de residència on consta el NIE en el cas d'alumnat estranger.
- Original i fotocòpia de la TSI (targeta sanitària individual). Si no se'n disposa, el Departament d'Educació consultarà el codi CIP de la targeta sanitària individual al CatSalut.

### Si l'alumne/a és menor d'edat:

- Original i fotocòpia del llibre de família o altres documents relatius a la filiació.
- Original i fotocòpia del DNI de la persona sol·licitant (pare, mare o tutor/a o guardador/a de fet) o de la targeta de residència on consta el NIE si es tracta de persones estrangeres.
- Original i fotocòpia del DNI de l'alumne o alumna.
- Original i fotocòpia de la TSI (targeta sanitària individual). Si no se'n disposa, el Departament d'Educació consultarà el codi CIP de la targeta sanitària individual al CatSalut.

En els dos casos anteriors, i de forma extraordinària, les dades d'identificació o de filiació de l'alumnat estranger també es poden acreditar amb el document d'identitat, el passaport o el llibre de família del país d'origen.

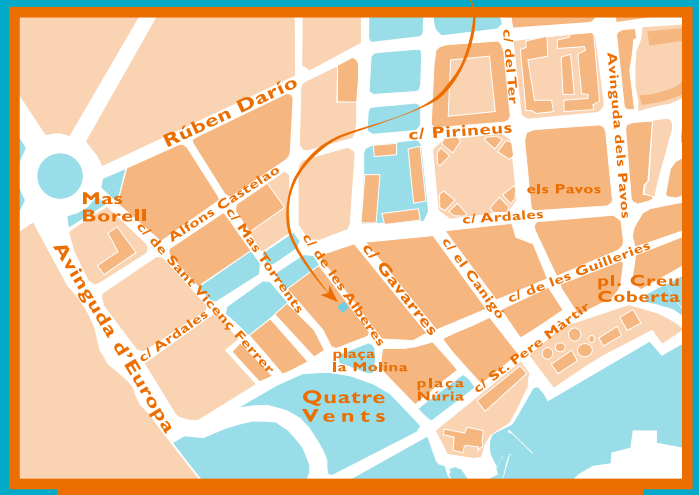
### Documentació acreditativa del lloc de residència o treball

Només s'haurà d'acreditar quan el domicili familiar que s'al·lega no coincideixi amb el del DNI de la persona sol·licitant o de la targeta de residència on consta el NIE.
Quan el domicili habitual que s'al·lega no coincideix amb el DNI, amb el de la targeta de residència on consta el NIE o es tracta de persones estrangeres que no han de tenir NIE, s'acredita amb el certificat o volant municipal de convivència de l'alumne o alumna, on ha de constar que conviu amb la persona sol·licitant.
Quan per aquest criteri es consideri el domicili del lloc de treball, s'acreditarà mitjançant una còpia del contracte laboral o d'un certificat emès a aquest efecte per l'empresa.

### Documentació necessària per cursar el cicle d'educació secundària

Les persones que vulguin cursar els ensenyaments d'educació secundària per a persones adultes i tinguin àrees o cursos d'ESO aprovats cal que presentin el llibre d'escolaritat original o una certificació de notes.

## ES PITEUS





**ON SOM**
CENTRE DE FORMACIÓ DE PERSONES ADULTES ES PITEUS
C. de les Alberes, 7 - 17300 Blanes
Tel. 972 35 09 18 - Fax 972 35 13 05
cfa-espiteus@xtec.cat - www.xtec.cat/cfa-espiteus


Blanes, Ciutat Educadora

Generalitat de Catalunya
Departament d'Ensenyament
Centre de Formació de Persones Adultes Es Piteus

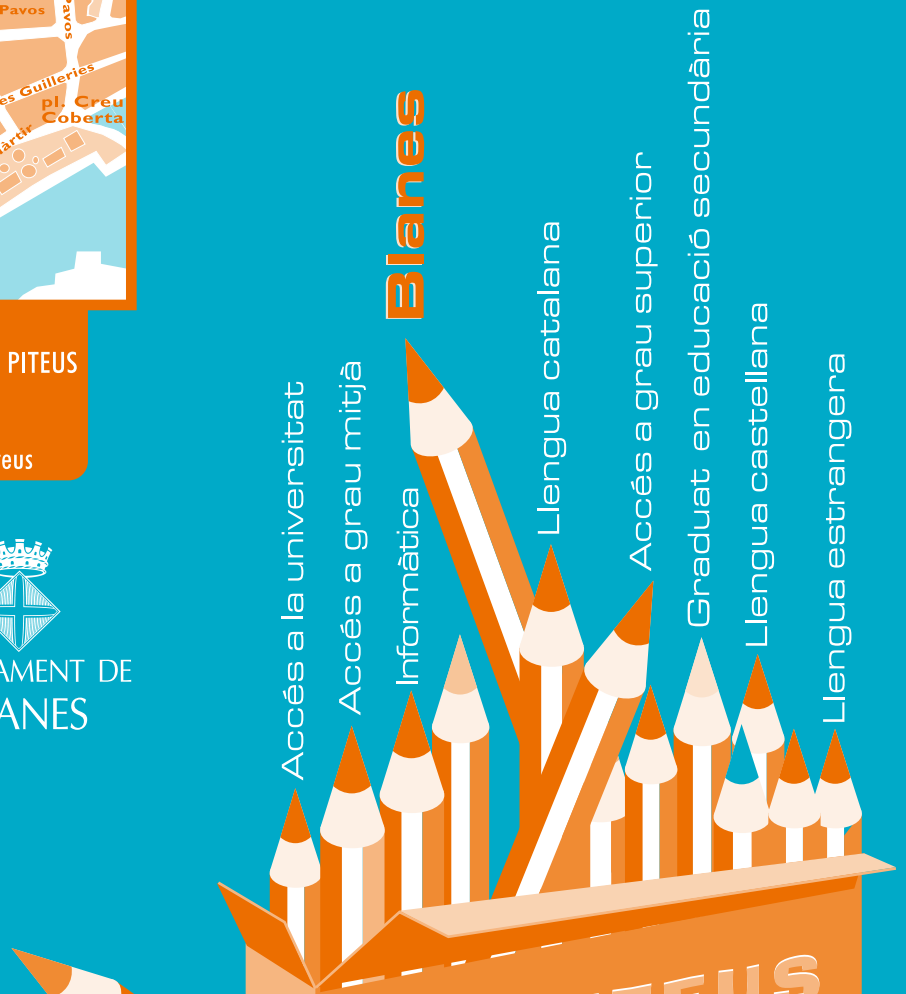
AJUNTAMENT DE BLANES

**MÉS INFORMACIÓ**
Les classes són gratuïtes.
Horaris: Els cursos s'imparteixen en torns de matí, tarda i vespre.


Ilustració i disseny gràfic: MAURINA


# ES PITEUS

## CENTRE DE FORMACIÓ DE PERSONES ADULTES




**Curs 2012/2013**